



УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ГРАЂЕВИНСКО-АРХИТЕКТОНСКИ ФАКУЛТЕТ

ИЗВЕШТАЈ
о самовредновању
за период од 2016. до 2018. године

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета

Чланови Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета:

Проф. др Снежана Ђорић-Вељковић-председник

Проф. др Југослав Карамарковић-члан

Проф. др Љиљана Василевска-члан

Проф. др Драган Костић-члан

Проф. др Тодор Вацев-члан

Доцент др Биљана Младеновић-члан

Асистент арх. Данијела Милановић-члан

Доцент др Милица Живковић-члан

Референт Јелена Игић-члан

студент Ђорђе Маричић-члан

студент Димитра Анђелковић-члан

Проф. др Горан Јовановић-
председник Комисије за обезбеђење квалитета
на докторским академским студијама

САДРЖАЈ

КАТЕГОРИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И КВАНТИФИКОВАЊЕ	4
А) КАТЕГОРИЈЕ ПРОЦЕНЕ	4
В) КВАНТИФИКАЦИЈА ПРОЦЕНЕ (ПО КАТЕГОРИЈАМА)	4
1. УВОД	5
2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ГРАЂЕВИНСКО-АРХИТЕКТОНСКОМ ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ	6
3. ОПИС И ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА И МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА	8
3.1. Стандард 1. Стратегија обезбеђења квалитета	8
3.2. Стандард 2. Стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета ...	12
3.3. Стандард 3. Систем обезбеђења квалитета	15
3.4. Стандард 4. Квалитет студијског програма	19
3.5. Стандард 5. Квалитет наставног процеса	44
3.6. Стандард 6. Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада	48
3.7. Стандард 7. Квалитет наставника и сарадника	56
3.8. Стандард 8. Квалитет студената	61
3.9. Стандард 9. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса	66
3.10. Стандард 10. Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке	72
3.11. Стандард 11. Квалитет простора и опреме	76
3.12. Стандард 12. Финансирање	83
3.13. Стандард 13. Улога студената у самовредновању и провери квалитета	89
3.14. Стандард 14. Систематско праћење и периодична провера квалитета	93
3.15. Стандард 15. Квалитет докторских студија	97
4. ОПШТА ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА	102

КАТЕГОРИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ И КВАНТИФИКОВАЊЕ

А) КАТЕГОРИЈЕ ПРОЦЕНЕ

- S – Strength: Предности
- W – Weakness: Слабости
- O – Opportunities: Могућности
- T – Threats: Препреке

В) КВАНТИФИКАЦИЈА ПРОЦЕНЕ (ПО КАТЕГОРИЈАМА)

- +++ - значајно
- ++ - осредње
- + - мало
- 0 - без значаја

На основу Правилника о обезбеђењу и унапређењу квалитета рада на Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу, Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета, на састанку одржаном 02. 03. 2020. године усвојила је

ИЗВЕШТАЈ

о самовредновању Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу и студијских програма који се на њему реализују за период 2016. до 2018. године

1. УВОД

Извештај о самовредновању Грађевинско-архитектонског факултета Универзитета у Нишу (у даљем тексту Факултета) и акредитованих студијских програма израђен је на основу резултата самоевалуације свих делатности Факултета, а према стандардима и поступцима који су регулисани Правилником о обезбеђењу и унапређењу квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу и Стандарда и поступака за оцењивање квалитета рада на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу, а на основу Стандарда за самовредновање и оцењивање високошколских установа прописаних од стране Националног савета за високо образовање. У извештају су презентовани сви елементи који су од виталног интереса за функционисање Факултета, посебно они који се односе на квалитет образовног процеса и квалитет научно-истраживачког рада. Овај извештај треба да омогући Факултету да сагледа своје слабости и потенцијалне претње које долазе из окружења да би их отклонио, а да на основу својих снага и шанси које сагледава у окружењу, развија стратегију даљег развоја на принципима Демингове филозофије сталних побољшања, уз тежњу да за партнере са којима се упоређује бира најбоље из европског и светског образовног простора. Поред тога, извештај о самовредновању даје значајне податке рецензентској комисији Комисије за акредитацију и проверу квалитета (КАПК) високошколских установа и вредновање студијских програма у Републици Србији, Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању, о изграђеној култури квалитета на Факултету, испуњености свих стандарда и предузетим корективним мерама. Такође, овај извештај је од значаја и за екстерну проверу квалитета од стране рецензентске комисије за акредитацију високошколске установе, када се утврђују чињенице од значаја за доношење одлуке о захтеву за акредитацију непосредним увидом у рад високошколске установе. Евалуација ће дати Факултету нови подстрек за даље напоре у процесу континуираног побољшања свих аспеката реализације наставног и научног рада на Факултету.

Форма извештаја је урађена у складу са упутством за припрему извештаја о самовредновању високошколске установе, које је донела КАПК и важећих Стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, које је утврдио Национални савет за високо образовање. Кроз, на тај начин дефинисану форму, дају се одговори на испуњеност сваког стандарда појединачно, уз прилагање потребне документације, као и уз истовремено давање сопствених квантификованих оцена на

скали: испуњено у целини, осредње испуњено, делимично испуњено и није испуњено. За сваки стандард појединачно су предложене мере за побољшање квалитета, при чему је на крају дата општа оцена испуњености стандарда квалитета за Факултет и за студијске програме.

Извештај о самовредновању се састоји из три дела, при чему су у првом делу дати основни подаци о Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу. У другом делу се даје анализа испуњености стандарда (уз обавезну и квантитативну процену - SWOT анализу) и дискутују се процеси којима се обезбеђује унапређење квалитета, уз препоруке како се уочени недостаци могу у будуће кориговати. При SWOT анализи су са 0 квантификоване и слабости које су већ превазиђене у периоду након претходног Извештаја о самовредновању. Коначно, трећи део садржи прилоге који поткрепљују чињенице, ставове и тврђења на основу којих је сачињен извештај о самовредновању.

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ГРАЂЕВИНСКО-АРХИТЕКТОНСКОМ ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу карактеришу три етапе у његовом развоју. Прва од 1960. до 1971. године када је радио као одсек Техничког факултета. Друга, од 1971. до 1998. године када је постојао под називом Грађевински факултет, и трећа од 1998. године до данас када носи назив: Универзитет у Нишу, Грађевинско-архитектонски факултет.

Технички факултет у Нишу основан је 30. 06. 1960. године, Одлуком Народне скупштине Републике Србије у којој је одређено да је Факултет у саставу Универзитета у Београду и Савета Универзитета у Београду. Факултет је у свом саставу имао четири одсека: Архитектонско-конструкторски, Грађевински, Одсек за електронику и Машински одсек. Настава се одвијала у адаптираним просторијама Техничке школе у Нишу. Проблем простора решен је изградњом зграде која је започета 1962. а завршена је 1965. године. Од 14. 06. 1965. године основан је Универзитет у Нишу, а Технички факултет постао је један од факултета новооснованог Универзитета.

Савет Техничког факултета Универзитета у Нишу доноси одлуку 02. 02. 1971. године о подели Техничког факултета на Машински и Грађевински факултет (Електронски факултет основан је 1968. и издвојен из Техничког факултета). На Грађевинском факултету од 1971/72. школске године настава се одвија на одсецима за Високоградњу, Собраћајно-конструкторском и Хидротехничко-конструкторском одсеку. Од 1990. године на Грађевинском факултету у Нишу новим Статутом дефинисани су смерови: Високоградње, Саобраћајно-конструкторски, Хидротехничко-конструкторски и Смер за конструкције, као и постдипломске студије као специјалистичке и магистарске. Од 1993. године уводе се и докторске студије.

Ресорно министарство одобрило је Грађевинском факултету у Нишу да се формира нови смер за архитектуру, тако да од 1998. године на Грађевинском факултету престаје упис на смер високоградње. Факултет је добио сагласност Владе Републике Србије 02. 02. 1998. године да промени претходни назив у Грађевинско-архитектонски факултет, како се и данас зове.

Седиште Факултета је у Нишу, у улици Александра Медведева број 14, 18108 Ниш и Факултет располаже бруто простором од 5500 m² у оквиру комплекса од 2 зграде. Факултет је регистрован код Трговинског суда у Нишу.

Интернет адреса Факултета је: www.gaf.ni.ac.rs. Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу образује студенте на основним академским студијама, мастер академским студијама и докторским академским студијама. До преласка организовања студијског процеса по болоњском систему, диплому инжењера грађевинарства, односно архитектуре стекло је укупно 4383 студента. По новим наставним плановима, закључно са школском 2018/19. г. на Факултету је основне студије завршило 1073 студента, а мастер, односно интегрисане студије завршило је 777 студената. Магистарске студије завршило је 88, а докторске дисертације одбранило је 112 кандидата.

Грађевинско-архитектонски факултет Универзитета у Нишу на почетку школске 2018/2019. године имао је укупно 88 чланова наставног особља ангажованих са пуним радним временом, и то 45 наставника и 43 асистента. Наставно особље чини 12 редовних професора, 9 ванредних професора и 24 доцента. У наставном процесу помажу асистенти, али и ангажовани стипендисти Министарства просвете, науке и технолошког развоја и истраживачи приправници. Факултетске делатности подржава 39 стално запослених ван наставе, који обављају управно-правне, материјално-финансијске, административне и помоћно-техничке послове.

Факултет је ангажовао 11 наставника са других факултета уз сагласност њихових Факултета за реализацију наставе на основним, мастер, интегрисаним и докторским академским студијама. На докторским студијама Факултет ангажује и 4 истраживача са научним звањем из научних института и са других факултета.

У процес акредитације у јануарском термину 2014. године Факултет је ушао са следећим академским студијским програмима: 1. Интегрисане академске студије - Архитектура (180 студената), 2. Основне академске студије - Грађевинарство (180 студената), 3. Мастер академске студије - Грађевинарство (96 студента), 4. Докторске академске студије - Архитектура (5 студената), 5. Докторске академске студије - Хидроинформатика (10 студената) и Докторске академске студије - Материјали и конструкције (5 студената). За све предложене студијске програме Факултет је добио од Комисије за акредитацију и проверу квалитета уверења и одлуке о извршеној акредитацији за Факултет као установу 04. 04. 2014. године и све студијске програме на свим нивоима студија 20. 06. и 04. 07. 2014. године. Од ресорног Министарства просвете, науке и технолошког развоја је 30. 12. 2014. године добијено и решење о допуни и измени дозволе за рад, коју је издало Министарство просвете 29. 06. 2010. године (прилози - одлуке о акредитацији и дозволе за рад). Факултет је први пут добио акредитацију као научна установа 18. 06. 2007. године од Министарства науке Републике Србије, у областима техничко-технолошких наука: Грађевинарство и Архитектура за обављање научно-истраживачке делатности која је обновљена 06. 12. 2011. г. од Министарства за просвету и науку Републике Србије. Након тога, Министарства просвете, науке и технолошког развоја је 08. 03. 2016. године донело Одлуку о акредитацији Факултета за обављање научно-истраживачке делатности у области техничко-технолошких наука - архитектура и грађевинско инжењерство. У прилогу се, такође, налазе одлуке о акредитацији за обављање научноистраживачке делатности.

3. ОПИС И ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА И МЕРЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

А. Опис стања и анализа стандарда 1

Грађевинско-архитектонски факултет Универзитета у Нишу има усвојене следеће документе, који омогућавају обезбеђење и унапређење квалитета у свим деловима функционисања Факултета, а посебно у области реализације наставног процеса и научно- истраживачког рада:

- Политика и стратегија обезбеђења квалитета
- Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
- Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу

На својој седници од 24. 9. 2007. г. Савет факултета донео је Одлуку о усвајању стратегије обезбеђења квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу. Стратегија обезбеђења квалитета објављена је на интернет страни факултета као јавни документ. Измењену и допуњену верзију документа Политика и стратегија обезбеђења квалитета усвојио је Савет факултета на својој седници од 28. 02. 2013. г. и она се налази на интернет страници Факултета.

Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу схватајући суштину своје мисије, настоји да обезбеди адекватне одговоре на исказане потребе из свог окружења за његовим услугама и то:

- а) да пружи могућност младим генерацијама за високошколским образовањем на свим нивоима студија,
- б) развоја научних дисциплина и трансфера знања у привреду и друштво,
- в) да се оствареним резултатима у научним истраживањима приближи светским достигнућима,
- г) да допринесе свеукупном друштвеном развоју земље, а посебно подручја јужне и источне Србије, у коме делује, негујући најбољу праксу Универзитета у Нишу, коме припада.

Основно опредељење Факултета је пре свега обезбеђење квалитета у свим сферама његовог деловања и угледање на најбоље, уз систем сталних побољшања. Циљ је да се у будућности што више приближи најбољим образовним институцијама (не само у окружењу, већ и у укупном европском образовном простору) и да кроз континуиране активности, стално унапређује културу квалитета. Чиниоци који свакодневно својим деловањем, унапређују и изграђују културу квалитета су практично сви наставници и сарадници, ненаставно особље и студенти.

А. Процена стандарда 1

S	Стратегијом се изражавају спремност и трајно опредељење Факултета да континуирано унапређује квалитет образовног процеса и научног рада према дефинисаним захтевима везаним за стандарде квалитета као и задатака Универзитета у Нишу, у циљу укључивања у јединствени европски простор високог образовања. Овај документ ће се периодично преиспитивати, мењати и допуњавати.
W	Недовољно и у извесној мери невољно ангажовање појединих субјеката на Факултету за спровођење мера за обезбеђење и унапређење квалитета, иако је већ превазиђено мишљење које је постојало код одређеног дела субјеката да се дефинисање докумената и спровођење активности из области квалитета врши само ради акредитације.
O	Утврђивањем заједничких стандарда у свим деловима функционисања факултета на нивоу Универзитета, стварају се шансе да се брже увећају постигнућа и достигну циљеви, уз стварање јединствене базе података за наставнике/сараднике и студијске програме, што може да обезбеди рационалније коришћење ресурса на нивоу Универзитета. Ове активности могу да обезбеде брже подизање укупног рејтинга Универзитета и његовог уласка на Шангајску листу, што ће последично увећати и рејтинг свих факултета у његовом саставу.
T	И поред веома значајних резултата везаних за интегративну функцију Универзитета у области обезбеђивања и контроле квалитета, понекад се чини да изостају поједине активности на бржем подизању стандарда у заједничким функцијама.

Б) SWOT анализа стандарда 1и квантитативна оцена следећих елемената:

Факултет је на основу спроведених квантификованих вредновања појединих сегмената рада у пост акредитационом периоду, створио услове да може квантификовати оцене из области обезбеђења и унапређења квалитета на следећи начин:

Елементи анализе		Вредности	
Опредељење Факултета за унапређење квалитета	S	Трансформација студијских програма изведена у складу са Законом и расположивим ресурсима. Усвојени су потребни документи.	+++
	W	Недовољна активност једног броја запослених у прихватању промена и реформи.	+
	O	Повећање активности на што бољем функционисању институције Факултета, у циљу остваривања његове значајне улоге у друштву.	++
	T	Руководство Факултета рачуна на савесност свих субјеката у раду на унапређењу квалитета.	+

Мере за обезбеђење квалитета	S	Мере и документи уведени у складу са Законом.	+++
	W	Посвећеност у процесу примене докумената и донетих мера из система квалитета би требало да буде већа.	+
	O	Побољшање односа у процесу примене усвојених докумената и мера.	++
	T	У неким случајевима придавање недовољног значаја раду на променама које доносе усвојене мере.	++
Субјекти обезбеђивања квалитета	S	Одговорност стручних тела, наставног особља, студената и ненаставног особља која произилази из усвојених докумената.	+++
	W	Функционисање система са извесним препрекама и понекад недовољна комуникација између субјеката.	+
	O	Значај резултата остварених на подручју квалитета имаће утицаја на будуће одлуке субјеката.	+
	T	Неки од субјеката не доприносе у довољној мери унапређењу квалитета рада на Факултету.	++
Области обезбеђења квалитета	S	Настава, укључујући и адекватно вредновање рада студената, као и научноистраживачки рад су најзначајније области за имплементацију квалитета.	+++
	W	Извесни отпори спровођењу механизма контроле, нарочито у настави.	+
	O	Стриктна примена усвојених докумената – одговорност по Закону.	+
	T	Неадекватно схватање потребе неговања контроле и изградње културе квалитета.	+
Повезаност образовне, научноистраживачке и стручне делатности	S	Резултати научног рада се имплементирају у наставни процес, као и у области стручног рада и утичу приликом избора у звања.	+++
	W	Понекад недовољна усклађеност наставе и научноистраживачког рада.	+
	O	Више резултата у области научног рада, али и традиционално добри контакти и сарадња са привредом уз укључивање студената.	+++
	T	Недостатак ширег институционалног повезивања кроз конкретне активности.	+

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1:

Потребно је у одговарајућим временским интервалима (који одговарају периодима самовредновања) разматрати реализацију Стратегије за обезбеђење квалитета. Треба преиспитивати и унапређивати стратегију у складу са новонасталим захтевима. Такође, у одговарајућим временским интервалима анализирати процедуре за обезбеђење квалитета и ако је потребно, систематски их унапређивати. У одговарајућим временским интервалима разматрати Акциони план и приступити његовом побољшању. Веома је битно и стварати финансијске претпоставке (самостално или у сарадњи са Универзитетом у Нишу) за несметану реализацију Стратегије за обезбеђење квалитета.

Представници Факултета треба да, у оквиру рада Већа Центра за унапређење квалитета Универзитета, подстичу активности које ће допринети побољшању постојећих анкетних листова. Стално треба подстицати активности на побољшању поступака спровођења анкета, као и заинтересованости и објективности студената. Важно је у одређеним временским интервалима анкетирање послодаваца, али и алумни студената чиме се добијају веома важни подаци о квалитету свршених студената Факултета. За добијање одговарајућих података неопходних за даље унапређење квалитета веома је битно и стално прикупљање података од Агенције за запошљавање, па ове активности треба интензивирати.

Неопходно је унапређивати поступке за обезбеђење и изградњу културе квалитета и промовисати политику квалитета као битан чинилац у остварењу Стратегије. О изградњи културе квалитета и спровођењу политике квалитета треба подробно информисати све запослене и студенте, тако да је битно повремено организовати семинаре на којима ће се то и реализовати. У одговарајућим случајевима, када је то потребно, увести и применити механизме одговорности за неблаговремену реализацију активности из области обезбеђења и унапређења квалитета.

Позитивна искуства стечена током реализације међународних пројеката треба уградити у Стратегију за обезбеђење квалитета. Поред тога, потребно је иницирати већу заинтересованост студената, али и обезбедити боље услове за њихово значајније ангажовање на пословима обезбеђења и унапређења квалитета.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета има обавезу да стално ради на промовисању културе квалитета на Факултету и да континуирано подсећа све субјекте на њихову улогу у спровођењу усвојене Стратегије обезбеђивања квалитета. Такође, Комисија континуирано сарађује са Центром за унапређење квалитета на Универзитету у Нишу, и предузете акције на нивоу Универзитета имплементира на Факултету. Потребно је стриктно примењивати Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђивања квалитета и контролисати његову имплементацију уз укључивање свих субјеката на Факултету. Неопходно је да се чешће врши самовредновање, и да се на основу добијених резултата врши допуна акционих планова. Сви задаци и мере за континуирано унапређење квалитета усвојени су на седници Наставно научног већа у оквиру документа Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета (Прилог 1.3).

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 1 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини

Стратегија обезбеђивања квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу садржи све елементе које предвиђа Стандард 1, које је прописао Национални савет за високо образовање и у протеклом периоду је била предмет преиспитивања како Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета тако и других субјеката Факултета, а посебно Савета Факултета. При томе је указано да и поред значајног напретка постоје несумљиво веће могућности Факултета од постигнутих резултата у пост акредитационом периоду. Ова чињеница указује да се стриктном применом Акционог плана за спровођење Стратегије за обезбеђење квалитета (с обзиром на изузетне потенцијале), већом посвећеношћу свих субјеката проблематици обезбеђења и унапређења квалитета могу остварити даља континуирана побољшања у свим областима рада Факултета.

Д. Показатељи и прилози за стандард 1

А. Захтевани прилози

Прилог 1.0. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1 и Одлука

Прилог 1.1. Стратегија и политика обезбеђења квалитета

Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета

Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и Одлука о његовом усвајању

Б. Додатни прилози

Прилог 1.4. Уверења о акредитацији Факултета и студијских програма

Прилог 1.5. Дозволе за рад

Прилог 1.6. Одлуке о акредитацији за обављање научноистраживачке делатности Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

Високошколска установа утврђује начине и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

А. Опис стања и анализа стандарда 2

Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу је на седници Наставно-научног већа факултета усвојио Стандарде и поступке за обезбеђивање квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу. Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета су објављени на интернет страни факултета и представљају јавни документ. Овим документом су дефинисани поступци и понашање субјеката на Факултету у процесу обезбеђења и унапређења квалитета.

Надлежности појединих органа дефинисани су кроз следеће документе:

- Политика и стратегија обезбеђење квалитета
- Стандарди и поступци за обезбеђења квалитета
- Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу

А. Процена стандарда 2

S	Усвојени документи из области квалитета дефинишу понашање, процедуру и минималне захтеве за квалитетом у највећем броју функција које се реализују на Факултету.
W	Недовољно потпуно прихватање од стране појединаца одредби које дефинишу усвојени документи и рад на стари начин.
O	Јачање улоге органа пословођења да кроз стриктну примену усвојених докумената из области квалитета изврши стратешко позиционирање у оквиру Универзитета у Нишу и у систему високог образовања у Србији.
T	У одређеним случајевима недовољно инсистирање на придржавању усвојених норми и повећању интензитета контроле од стране одговарајућих органа Факултета.

Б. SWOT анализа стандарда 2 и квантитативна оцена следећих елемената:

Факултет је на основу спроведених квантификованих вредновања појединих сегмената рада у пост акредитационом периоду, створио услове да може квантификовати оцене из области стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета на следећи начин:

Елементи анализе		Вредности	
Стандарди за унапређење квалитета институције	S	Сви релевантни документи усвојени од надлежних органа.	+++
	W	Потенцијалне препреке у имплементацији од стране појединих релевантних субјеката.	+
	O	Сарадња са Центром за унапређење квалитета на Универзитету.	++
	T	Недостатак мотивације за субјекте који спровode стандарде.	++
Стандарди за унапређење квалитета студијских програма	S	Поступци су јасно дефинисани на основу усвојених докумената.	+++
	W	Недостатак интересовања појединих релевантних субјеката за унапређење на основу захтева из окружења.	++
	O	Контакт са бившим (свршеним) студентима и њиховим послодавцима.	+++
	T	Недовољно познавање обавезних захтева везаних за студијске програме.	+
Поступци обезбеђења квалитета	S	Поступци јасно дефинисани Правилницима о квалитету.	+++
	W	Недовољно прихватање појединаца због неспремности на промене.	++
	O	Поновна акредитација као покретачка снага за даље промене.	+++
	T	Недовољно активан приступ имплементацији.	+

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2:

У наредном периоду после усвајања Акционог плана за примену Стратегије обезбеђења и унапређења квалитета (која се мора континуално преиспитивати и унапређивати), потребно је континуирано пратити активности свих субјеката одговорних за спровођење активности у области квалитета. Корективне активности треба да се спроводе и од стране органа пословођења и продекана Факултета, при чему значајну улогу у давању предлога треба да има и Комисија за обезбеђивање и унапређење квалитета, која својим континуираним радом, прикупљањем података и уочавањем недостатака мора да даје преглед стања у реализацији поступака за унапређење рада и изградњу културе квалитета. Такође, и рад осталих комисија, именованих од стране Наставно-научног већа, треба да доприноси унапређењу квалитета рада Факултета у свим областима.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 2 И ПРЕПОРУКЕ

Стандард испуњен у целини

Стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета садрже све елементе који су предвиђени Стандардом 2, кога је прописао Национални савет за високо образовање. Стандарди су јавно доступни, али их треба више јавно промовисати и периодично преиспитивати. У наредном периоду потребно је иницирати поступке за континуирано обезбеђивање и унапређење квалитета у складу са дефинисаном Политиком и стратегијом унапређења квалитета на ГАФ у Нишу. Такође, у оквиру докумената који се усвајају и иновирају треба имплементирати у потпуности одлуке и препоруке које ће и даље доносити и Центар за унапређење квалитета Универзитета у Нишу.

Д. Показатељи и прилози за стандард 2

А. Захтевани прилози

Прилог 2.1. Усвојени документ-Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета

Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета

Прилог 2.3. (2.3.1-2.3.3) Усвојени годишњи извештаји о раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета 2016, 2017, 2018. године

Б. Додатни прилози

Прилог 2.4. Стандарди и поступци-Правилници за унапређење квалитета донети од стране Сената Универзитета у Нишу

Прилог 2.5. Сазив Комисија на Факултету, које је именovalo ННВ

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 3

Статутом Факултета постављен је организациони систем, руковођења, управљања и појединих надлежности свих субјеката за обезбеђење и унапређење квалитета. Статутом су дефинисане надлежности Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета. Комисија у свом раду сарађује са Центром за унапређење квалитета на Универзитету у Нишу. Прва Комисија за обезбеђење квалитета формирана је 2007, затим 2008, 2010, 2013 и 2017. Комисија у садашњем саставу ради од 18.01.2017. године и у свом саставу има представнике наставног особља, ненаставних радника и студената. Комисија је стална Комисија Наставно-научног већа.

Након успешно извршене прве акредитације, Комисија је уложила велике напоре да се сви потребни документи из система квалитета усвоје и да почну у целини да се примењују те да се на тај начин, омогући функционисање дефинисаног система квалитета. Тако, донети су и обновљани правилници и процедуре као што су Правилник за обезбеђење и унапређење квалитета, Акциони план за остваривање Стратегије обезбеђења и унапређења квалитета, Правилник за вредновање педагошког рада наставника од стране студената, Правилник о вредновању квалитета НИР-а, Правилник о вредновању квалитета дипломираних студената од стране послодаваца, Процедура за евидентирање присуства на послу, Процедура за истицање докумената на интернет страници Факултета. Истовремено, Комисија је радила и на праћењу квалитета педагошког рада наставника од стране студената, квалитета НИР-а, квалитета дипломираних студената од стране послодаваца, квалитета наставне литературе и квалитета излазних знања од стране дипломираних студената.

На Факултету се у потпуности примењује Правилник о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу, који је донео Сенат Универзитета у Нишу на седници одржаној 27.05.2016. године. Овим Правилником су дефинисани сврхе и циљеви вредновања квалитета, садржај упитника, начини спровођења вредновања, извештавање и прослеђивање резултата вредновања, анализа и примена резултата вредновања, поверљивост информација, временски период чувања информација и праћење спровођења Правилника. Садржај упитника анкета одређен је овим Правилником, а у зависности од циљне групе и стандарда квалитета који се вреднује, дефинисан је садржај пет упитника. То су:

1. Упитник за вредновање квалитета наставног процеса за предмет (за студенте свих нивоа студирања).
2. Упитник за вредновање квалитета студијског програма на високошколској установи (за студенте завршних година основних и мастер академских студија),
3. Упитник за вредновање квалитета студијског програма на високошколској установи (за студенте докторских академских студија),
4. Упитник за вредновање квалитета рада факултета и Универзитета (за наставнике, сараднике и руководиоце стручних служби факултета) и
5. Упитник о квалитету исхода студијског програма (за послодавце).

А.2 Процена стандарда 3

S	Јасно дефинисане надлежности свих субјеката на Факултету, органа управљања, органа пословођења, стручних органа и појединаца на подручју обезбеђивања и унапређења квалитета на Факултету.
W	Недовољно истакнут континуитет у процесу обезбеђења квалитета, што условљава незаинтересованост за функционисање система квалитета уз схватање појединаца да се углавном то ради искључиво због акредитације.
O	Имплементација усвојених докумената из система квалитета омогућава укупно подизање квалитета и унапређење функционисања система одржања квалитета на Факултету у целини.
T	Општа ситуација у високом образовању у Србији и шире у друштву у коме се проблематика образовања и науке не препознаје довољно као важна.

Б. SWOT анализа стандарда 3 и квантитативна оцена следећих елемената:

Факултет је на основу спроведених квантификованих вредновања појединих сегмената рада у пост акредитационом периоду, створио услове да може квантификовати оцене из области система обезбеђења квалитета на следећи начин:

Елементи анализе		Вредности	
Надлежности органа управљања	S	Јасно дефинисана надлежност Савета у доношењу нормативних аката.	+++
	W	Савету се не достављају нове иницијативе због пасивности појединих субјеката.	+
	O	Активни однос и иницијатива појединих чланова колектива са великим ентузијазмом.	++
	T	Орган управљања треба да у још већој мери инсистира на имлементацији одредаба из нормативних аката.	++
Надлежности органа пословођења	S	Јасна овлашћења по Статуту и осталим нормативним актима.	+++
	W	Због обимности посла немогућност да се довољно брзо реагује на поједине извештаје.	0
	O	Побољшање ефикасности уз иницијативу установљених тела Универзитета.	+
	T	Потешкоће у реализацији због неспремности појединих чланова колектива да прихвате захтеване активности којима се обезбеђује квалитет рада.	++

Надлежности стручних органа	S	Статутом јасно дефинисане надлежности.	+++
	W	Недовољна спремност појединих наставника да прихвате критеријуме рада примерене реномеу Факултета.	+
	O	Интензивнији рад стручних органа и дефинисање минималних нивоа компетентности за заступање ставова од значаја за Факултет.	++
	T	Недовољна заинтересованост за компетентну припрему за учествовање у раду и доношењу одлука.	+++
Надлежности наставника и сарадника	S	Нормативна процедура за њихов квалитетан развој.	++
	W	Неспремност појединаца за озбиљније промене.	+
	O	Посвећивање веће пажње квалитету резултата рада због напредовања.	++
	T	Недовољна спремност за напоре који доводе до унапређења резултата.	++
Надлежности студената	S	Активно учешће у оцењивању квалитета наставе и студијских програма.	+++
	W	Мала заинтересованост да говоре о квалитету наставе.	++
	O	Боља организованост и информисање студената о свим релевантним питањима.	++
	T	Незаинтересованост најбољих студената за рад Студентског парламента.	++
Постојање и надлежности посебног тела за унапређење квалитета	S	Надлежности Комисије су јасно дефинисане.	+++
	W	Неблаговремено и неадекватно реаговање на поједине активности Комисије.	+
	O	Већој мотивисаности и резултатима рада Комисије може да допринесе активнији однос органа Факултета према обавезама из области изградње културе квалитета.	+
	T	Пасивност одређеног броја наставника.	++
Организација и функционисање система обезбеђења квалитета	S	Нормативна акта су јасно дефинисана.	+++
	W	Недовољна спремност за опсежније промене и континуалну изградњу културе квалитета.	+
	O	Инсистирање на самосвести учесника на унапређењу квалитета.	++
	T	Смањење мотивисаности активних наставника од борбе за унапређење квалитета.	+

Доношење корективних и превентивних мера	S	Уз сваку анализу иде предлог мера који усваја Наставно-научно веће.	++
	W	У неким случајевима провера реализације корективних мера.	+
	O	Сталне промене у окружењу могу да иницирају промене на Факултету.	++
	T	Недовољно одговоран однос појединих радника према обавезама.	+

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3:

Факултет је својим Статутом јасно дефинисао надлежности Комисије за обезбеђење квалитета, нормативним актима прописао обавезне активности које омогућају функционисање система квалитета, чиме је створио нормативне услове за обезбеђење и унапређење квалитета. Ради спровођења донетих нормативних аката, потребно је да се одмах након предаје материјала за акредитацију започну активности на дефинисању новог акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета, и континуирано надгледа спровођење свих активности уз јавна упозорења органима, који на адекватан начин у спровођењу Стратегије обезбеђења квалитета треба да дају адекватан допринос. Чињеница је, да после успешно урађене акредитације на Факултету долази до опуштања, а како је руководство Факултета оптерећено многобројним другим обавезама остали стручни органи би требало да иницирају нове акције, које доводе до обезбеђења и побољшања квалитета у складу са усвојеним нормативним актима, дефинисањем смерница Акционог плана и потребних процедура.

У наредном периоду потребно је да, поред Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету и Комисије за обезбеђење квалитета на докторским академским студијама на Грађевинско-архитектонском факултету, и остали стручни органи, као и само руководство Факултета, имају још активнију улогу у иницирању и обезбеђивању функционисања свих елемената дефинисаних у складу са Акционим планом. Именовање комисија за обезбеђење и унапређење квалитета 18.01.2017. године изведено је тако да је обезбеђен континуитет сталних побољшања у свим областима деловања Факултета, што добија на значају и чињеницом да следи период припреме документације за добијање поновне акредитације.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 3 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини.

Факултет је усвојио сва нормативна акта која омогућавају функционисање система квалитета према Стандардима које је дефинисао Национални савет за високо образовање. И поред заиста озбиљних постигнутих резултата свакако да је веома

корисно да у наредном периоду, поред Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета и Комисије за обезбеђење квалитета на докторским академским студијама, и само руководство, као и остали субјекти Факултета имају активнији однос у покретању акција за унапређење нормативних аката из области система квалитета, чиме би могао да се унапреди систем управљања квалитета.

Д. Показатељи и прилози за стандард 3

А. Обавезни прилози

Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).

Прилог 3.2. Списак свих анкета

Прилог 3.3. Документ о анализи резултата анкета и усвајању корективних и превентивних мера

Б. Додатни прилози

Прилог 3.1.1 Одлуке ННВ о именовању комисија за обезбеђење и унапређење квалитета

Прилог 3.3.1 Одлуке ННВ о прихватању Извештаја Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о анализи анкета и анализа на Универзитету.

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 4

Факултет је као високошколска установа акредитован у складу са Законом о образовању ("Службени гласник РС" бр.76/05), Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма ("Службени гласник РС" бр.106/06) и принципима Болоњског процеса (Уверење о акредитацији високошколске установе, бр. 612-00-694/2008-04 од 9.1.2009.). Факултет је 2009. године (Уверења о акредитацији студијских програма на основним и дипломским академским студијама, бр. 612-00-694/2008-04 од 9.1.2009., односно од 11. 9. 2009. за студијски програм докторских студија – Грађевинарство и од 18. 09. 2009. за студијски програм докторских студија – Архитектура) био акредитован на основним, дипломским и докторским студијама за следеће студијске програме из области архитектуре и грађевинарства: 1) Студијски програм *Архитектура; основне академске студије* у

оквиру поља техничко-технолошких наука, за 300 студената уписаних у прву годину студија у седишту установе; 2) Студијски програм *Грађевинарство; основне академске студије* у оквиру поља техничко-технолошких наука, за 240 студената уписаних у прву годину студија у седишту установе; 3) Студијски програм *Грађевинарство – хидротехника; дипломске академске студије* у оквиру поља техничко-технолошких наука, за 32 студента уписаних у прву годину студија у седишту установе; 4) Студијски програм *Грађевинарство – конструкције; дипломске академске студије* у оквиру поља техничко-технолошких наука, за 32 студента уписаних у прву годину студија у седишту установе; 5) Студијски програм *Грађевинарство – саобраћајнице; дипломске академске студије* у оквиру поља техничко-технолошких наука, за 32 студента уписаних у прву годину студија у седишту установе; 6) Студијски програм *докторских студија - Архитектура* у оквиру поља техничко-технолошких наука, за 5 студената уписаних у прву годину студија у седишту установе; и 7) Студијски програм *докторских студија - Грађевинарство* у оквиру поља техничко-технолошких наука, за 5 студената уписаних у прву годину студија у седишту установе.

Студијски програми су садржали све елементе које је *Закон о високом образовању* прописао, и били у складу са Стандардима које је прописао Национални савет за високо образовање, тако да су исходи учења и очекиване компетенције након дипломирања у највећој мери били усаглашени. Примена основних академских студијских програма, касније праћена одређеним изменама и допунама, почела је академске 2005/2006. године, а дипломских академских – мастер студијских програма 2008/2009. године. На студијским програмима из области грађевинарства настава се одвија у континуитету до данас кроз два нивоа студија - основне и дипломске академске студије, док се у области архитектуре, у складу са последњим циклусом акредитације, уместо то тада акредитованих основних и дипломских академских студија, од академске 2015/2016. године отпочело са применом Студијског програма интегрисаних академских студија Архитектура. Примена докторских студија из обе области, грађевинарства и архитектуре, почела је 2009. године, и у континуитету се реализује до данас.

Факултет је 2011. године ушао у процес измена и допуна основних и академских студијских програма у складу са *Законом о високом образовању* и по процедури која је дефинисана Правилником о доношењу студијског програма. Сви програми који су ушли у процес измена и допуна су прошли предвиђену процедуру и одобрени су од стране Сената Универзитета у Нишу следећим одлукама: Одлука о изменама и допунама студијског програма основних академских студија Архитектура, СТУ бр.8/16-01-004/11-005 од 7.6.2011.; Одлука о изменама и допунама студијског програма основних академских студија Грађевинарство, СТУ бр.8/16-01-004/11-004 од 7.6.2011.; Одлука о изменама и допунама студијског програма дипломских академских студија Грађевинарство – Саобраћајнице, СТУ бр.8/16-01-004/11-008 од 7.6.2011.; Одлука о изменама и допунама студијског програма дипломских академских студија Грађевинарство – Конструкције, СТУ бр.8/16-01-004/11-006 од 7.6.2011.; Одлука о изменама и допунама студијског програма дипломских академских студија Грађевинарство – Хидротехника, СТУ бр.8/16-01-004/11-007 од 7.6.2011.; Одлука о изменама и допунама студијског програма дипломских академских студија Архитектура – пројектовање, СТУ бр.8/16-01-004/11-009 од 7.6.2011.; Одлука о изменама и допунама студијског програма дипломских академских студија

Архитектонско – конструктивни студијски програм, СНУ бр.8/16-01-004/11-010 од 7.6.2011. Њихова примена је почела академске 2011/2012.године. Студијски програми су садржали све елементе које *Закон о високом образовању* прописује и били су у складу са Стандардима које је прописао Национални савет за високо образовање, тако да су исходи учења и очекиване компетенције дипломираних студената биле усаглашене у највећој мери.

Реализација наставе на основним и дипломским академским студијама до другог циклуса акредитације

Факултет је до измена и допуна студијских програма на нивоу основних академских студија, до којих је дошло 2009. године, реализовао наставу у оквиру следећих студијских програма: 1) Студијски програм *Архитектура*, у трајању од 3 школске године (6 семестра) у обиму од 180 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: инжењер архитектуре – бечелор; и 2) Студијски програм *Грађевинарство*, у трајању од 3 школске године (6 семестра) у обиму од 180 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: инжењер грађевинарства – бечелор.

Након усвајања измена и допуна студијских програма 2009. године, Факултет је на нивоу основних академских студија реализовао наставу у оквиру следећих студијских програма: 1) Студијски програм *Архитектура*, у трајању од 4 школске године (8 семестра), у обиму од 240 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: Дипломирани инжењер архитектуре; и 2) Студијски програм *Грађевинарство*, у трајању од 4 школске године (8 семестра), у обиму од 240 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: Дипломирани инжењер грађевинарства.

Факултет је до измена и допуна студијских програма на нивоу дипломских академских студија, до којих је дошло 2009. године, реализовао наставу у оквиру следећих студијских програма: 1) Студијски програм *Архитектонско пројектантски*, у трајању од 2 школске године (4 семестра) у обиму од 120 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: Дипломирани инжењер архитектуре – мастер; 2) Студијски програм *Архитектонско конструктивни*, у трајању од 2 школске године (4 семестра) у обиму од 120 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: Дипломирани инжењер архитектуре – мастер; 3) Студијски програм *Грађевинарство – хидротехника*, у трајању од 2 школске године (4 семестра) у обиму од 120 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: Дипломирани инжењер грађевинарства – мастер; 4) Студијски програм *Грађевинарство – конструкције*, у трајању од 2 школске године (4 семестра) у обиму од 120 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: Дипломирани инжењер грађевинарства – мастер; и 5) Студијски програм *Грађевинарство – саобраћајнице*, у трајању од 2 школске године (4 семестра) у обиму од 120 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком ових студија је: Дипломирани инжењер грађевинарства – мастер.

Након усвајања измена и допуна студијских програма до којих је дошло 2009. године, Факултет је на нивоу дипломских академских студија реализовао наставу у оквиру следећих студијских програма: 1) Студијски програм *Архитектура- пројектантски*, у трајању од 1 школске године (2 семестра) у обиму од 60 ЕСПБ. Стручни назив који се

стиче завршетком мастер академских студија је: Мастер инжењер архитектуре; 2) Студијски програм *Архитектонско – конструктивни*, у трајању од 1 школске године (2 семестра) у обиму од 60 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком мастер академских студија је: Мастер инжењер архитектуре; 3) Студијски програм *Грађевинарство – хидротехника*, у трајању од 1 школске године (2 семестра) у обиму од 60 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком мастер академских студија је: Мастер инжењер грађевинарства; 4) Студијски програм *Грађевинарство – конструкције*, у трајању од 1 школске године (2 семестра) у обиму од 60 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком мастер академских студија је: Мастер инжењер грађевинарства; и 5) Студијски програм *Грађевинарство – саобраћајнице*, у трајању од 1 школске године (2 семестра) у обиму од 60 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком мастер академских студија је: Мастер инжењер грађевинарства.

Реализација наставе након другог циклуса акредитације

У последњем циклусу акредитације, факултет је од 2014. године акредитован за следеће студијске програме:

- Студијски програм основних академских студија Грађевинарство (ОАС Грађевинарство), за 180 студената уписаних у прву годину студија у седишту установе.
(Одлука о доношењу студијског програма основних академских студија под називом "Грађевинарство", СНУ бр. 8/16-01-008/13-012 од 25.11.2013.)
- Студијски програм мастер академских студија Грађевинарство (МАС Грађевинарство), за 96 студента уписаних у прву годину студија у седишту установе.
(Одлука о доношењу студијског програма мастер академских студија под називом "Грађевинарство", СНУ бр. 8/16-01-008/13-015 од 25.11.2013.)
- Студијски програм интегрисаних академских студија Архитектура (ИАС Архитектура), за 180 студената уписаних у прву годину студија у седишту установе.
(Одлука о доношењу студијског програма интегрисаних студија под називом "Архитектура", СНУ бр. 8/16-01-008/13-014 од 25.11.2013.)
- Студијски програм докторских академских студија Архитектура (ДАС Архитектура), за 5 студента уписаних у прву годину студија у седишту установе.
(Одлука о доношењу студијског програма докторских академских студија под називом "Архитектура", СНУ бр. 8/16-01-008/13-018 од 25.11.2013.)
- Студијски програм докторских академских студија Материјали и конструкције (ДАС Материјали и конструкције), за 5 студента уписаних у прву годину студија у седишту установе.
(Одлука о доношењу студијског програма докторских академских студија под називом "Материјали и конструкције", СНУ бр. 8/16-01-008/13-016 од 25.11.2013.)

- Студијски програм докторских академских студија Хидроинформатика (ДАС Хидроинформатика), на српском и енглеском језику, за 10 студената уписаних у прву годину студија у седишту установе.
(Одлука о доношењу студијског програма докторских академских студија под називом "Хидроинформатика", СНУ бр. 8/16-01-008/13-017 од 25.11.2013.)

A.1.1 Основне академске студије

Поље: Техничко- технолошке науке

Након другог акредитационог циклуса, Факултет од 2014. године реализује наставу на нивоу основних академских студија у оквиру следећег студијског програма:

- Студијски програм основних академских студија Грађевинарство (ОАС Грађевинарство), у трајању од 4 школске године (8 семестра) у обиму од 240 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завшетком ових студија је: Дипломирани инжењер грађевинарства

Структура студијског програма

Услов за упис у прву годину основних академских студија Грађевинарство је завршена средња школа у трајању од четири године и положен пријемни испит. У оквиру овог студијског програма настава се изводи кроз предавања и вежбе. На предавањима се, уз неопходна објашњења, излаже предвиђено градиво. На вежбама, које прате предавања, дају се додатна објашњења и излажу примери који илуструју градиво, уз решавање конкретних задатака. Вежбе могу бити аудиторне, лабораторијске, рачунарске или рачунске. Програмом је предвиђена и обавезна стручна пракса коју студенти треба да обаве у изабраној грађевинској организацији, а на крају овог студијског програма студент ради дипломски рад.

Студијски програм садржи четири изборна модула: конструкције, хидротехника, саобраћајнице и зградарство. Студент се одређује за један од понуђених модула од четвртог семестра. Прва три семестра садрже четири изборна поља. У сваком од њих студент бира један од понуђена два предмета који су предложени за дато изборно поље. У оквиру изборних модула студенту су понуђена три изборна поља за предмете и једно изборно поље које је предвиђено за област дипломског рада.

Сврха студијског програма

Сврха овог студијског програма је стицање образовања за професију дипломираног инжењера грађевинарства, у складу са потребама и захтевима друштва у нашој земљи. Дипломирани инжењери грађевинарства по завршетку овог студијског програма стичу и сва потребна знања и компетенције за рад у области грађевинарства и ван граница наше земље, у оквиру европског и светског тржишта. Сви релевантни подаци о студијском програму јавно су доступни преко интернет странице и релевантних публикација факултета.

Студенти који се одлуче за наставак академских студија на вишим нивоима добијају овим програмом довољно чврсту основу за успешно праћење сложенијих дисциплина на напредним курсевима.

Циљеви студијског програма

Циљ овог студијског програма је постизање компетенција и академских вештина везаних за област грађевинарства, односно ефикасно и квалитетно овладавање научним темељима грађевинске струке. То укључује и развој креативних способности разматрања проблема, развој критичког мишљења и способности за тимски рад, као и знања и вештина неопходних за обављање делатности у грађевинској струци.

Циљ програма је образовање стручњака који поседују основно знање из области грађевинарства везано за пројектовање, грађење и санирање објеката. Развијање свести за потребом перманентног образовања и усавршавања је такође један од циљева овог студијског програма. Студенти се подстичу на развој професионалне етике и оспособљавају за употребу рачунарских алата за израду докумената, презентација, спровођење прорачуна и симулација. Стечена знања по завршетку овог студијског програма треба да омогуће запошљавање и успешан рад на стручним пословима у грађевинској привреди, или да обезбеде основу за успешан наставак даљег стручног и научног усавршавања у случају да се студенти определе за наставак студија.

Компетенције дипломираних студената

Дипломирани студенти овог нивоа студија су оспособљени за примену стеченог знања, компетентни су да решавају проблеме из грађевинске праксе, као и да наставе даље школовање у случају да се за то определе. По дипломирању, студенти овог нивоа студија поседују знање и компетентност за рад у струци у области пројектовања, грађења и организације на изградњи грађевинских објеката. Савладавањем овог студијског програма студенти стичу способност за развијање комуникационих спретности за сарадњу и тимски рад, као и за стицање сазнања, одговорности и професионалне етике.

Завршетком основних академских студија, студент поседује основна знања потребна за разумевање процеса грађења и пројектовања грађевинских објеката, стиче способност за: 1) комуникацију и размену информација и идеја о проблемима везаним за грађевинску струку, и 2) примену стеченог знања, да користи и да се придржава закона, стандарда и норми.

По завршетку овог студијског програма, студент може да самостално доноси одлуке при решавању сложених инжењерских задатака везаних за прорачун, димензионисање и извођење грађевинских конструкција, конструкција у хидротехници, саобраћајница и зградарству, као и задатке у вези са конструкцијама зграда. Такође, може да критички процењује аргументе и претпоставке и решава инжењерске проблеме на креативан начин.

A.1.2 Студијски програми дипломских академских студија – мастер

Поље: Техничко-технолошке науке

Након другог акредитационог циклуса, Факултет од 2014. године реализује наставу на нивоу дипломских академских студија у оквиру следећег студијског програма:

- Студијски програм мастер академских студија Грађевинарство (МАС Грађевинарство), у трајању од 1 школске године (2 семестра) у обиму од 60 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком мастер академских студија је: Мастер инжењер грађевинарства

Структура студијског програма

Студијски програм мастер академских студија Грађевинарство у себи инкорпорира четири изборна модула: Конструкције, Хидротехника, Саобраћајнице и Зградарство. Овај студијски програм се кроз интегрални приступ бави питањима пројектовања и грађења, оспособљавајући студенте за рад у различитим сферама струке.

Услови за упис на студијски програм су завршене основне студије са најмање 240 ЕСПБ под условима дефинисаним одговарајућим актом Факултета. Редослед кандидата за упис у прву годину мастер академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним академским студијама. Општим актом Факултета могу се прописати и друга мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину мастер академских студија.

Настава се изводи кроз предавања, вежбе и студијски истраживачки рад. Током наставног процеса, студент се упућује на самосталан истраживачки рад, и потенцира се његово лично укључивање у наставни процес. На предавањима се, уз коришћење одговарајућих дидактичких средстава, излаже предвиђено градиво, али се том приликом студентима указује и на истраживачке трендове у изабраној области. На вежбама, које прате предавања, студенти се кроз рад на конкретним пројектним задацима, или истраживачким темама баве предметном облашћу, долазећи тако у најнепосреднији контакт са материјом која се излаже. Вежбе могу бити аудиторне, лабораторијске, рачунарске или рачунске, и темеље се на интеракцији предавача и студената, успостављању динамичног и креативног окружења кроз које се пројекти и реализују. Обавезе студената на вежбама могу обухватити и израду семинарских радова, есеја, пројектних задатака, семестралних и графичких радова, у складу са потребама предмета, при чему се свака активност студената током наставног процеса прати и вреднује према правилима која су усвојена на нивоу Факултета. Број освојених бодова исказује се према јединственој методологији и одражава оптерећеност студента. Сваки предмет носи одређени број ЕСПБ, а целокупне студије се сматрају завршеним када студент испуни све обавезе прописане студијским програмом и при томе сакупи 60 ЕСПБ.

Студенти стичу право на израду мастер рада полагањем свих предвиђених испита. Број бодова којим се исказује мастер рад је 10 ЕСПБ, и улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија. Општим актом Факултета и правилником ближе је уређен поступак пријаве, оцене и одбране мастер рада.

Сврха студијског програма

Сврха студијског програма је образовање студената за професију мастер инжењера грађевинарства у складу са потребама друштва. Овај студијски програм конципиран је тако да обезбеђује стицање компетенција које су друштвено оправдане и корисне. Грађевинско-архитектонски факултет је дефинисао задатке и циљеве ради образовања високо компетентних кадрова из области грађевинарства у домаћим, али и европским и светским оквирима. Исход процеса учења је знање које студентима омогућава коришћење стручне литературе, примену знања за решавање проблема које се јављају у професији и омогућавање, у случају да се студенти за то одреде, наставак студија на специјалистичким или докторским студијама.

Циљ студијског програма

Циљ студијског програма је постизање компетенција и академских вештина из области грађевинарства. То, поред осталог укључује и развој креативних способности и способност критичког мишљења, развијање склоности за тимски рад и овладавање специфичним практичним вештинама потребним за обављање професије. Основни циљ студијског програма је да се образује стручњак који поседује довољно конзистентног и употребљивог знања из пројектовања, санације и грађења објеката које може да примени у пракси и константно надграђује сопственим практичним искуством.

Један од посебних циљева, који је у складу са циљевима образовања стручњака на Факултету је развијање свести код студената за потребом перманентног образовања, развоја друштва у целини и заштите животне средине. Циљ студијског програма је и упознавање студената са изазовима и предностима тимског рада, јер је професионално бављење грађевинском делатношћу конципирано као тимско и мултидисциплинарно. Поред тога, студенти кроз наставни процес развијају способности за саопштавање и кохерентно излагање својих идеја, пројектантског концепта, резултата истраживачког рада, унапређујући на тај начин своје способности за комуникацију са стручном и широм јавношћу.

Компетенције дипломираних студената

Свршени студенти мастер академских студија компетентни су да решавају реалне проблеме из праксе, као и да наставе школовање уколико се за то одреде. Такође, квалификовани су да стекну звање одговорног пројектанта из одговарајуће области, након што испуне захтеве које прописује Инжењерска комора Србије. Компетенције укључују, пре свега, развој способности критичног мишљења, способности анализе проблема, синтезе решења, предвиђање понашања одабраног решења са јасном представом шта су добре, а шта лоше стране одабраног решења.

Квалификације које означавају завршетак мастер академских студија, стичу студенти који: 1) су показали знање и разумевање, које допуњује знање стечено на основним академским студијама и представља основу за развијање критичког мишљења и примену знања; 2) су у стању да примене знање у решавању проблема у новом или непознатом окружењу у ширим или мултидисциплинарним областима унутар образовно-научног односно поља студија; 3) имају способност да интегришу знање,

решавају сложене проблеме и да расуђују на основу доступних информација које садрже промишљања о друштвеним и етичким одговорностима повезаним са применом њиховог знања и судова; 4) су у стању да на јасан и недвосмислен начин пренесу знање и начин закључивања стручној и широј јавности; 5) поседују способност да наставе студије на начин који ће самостално изабрати.

Када је реч о специфичним способностима студента, савладавањем студијског програма академских мастер студија студент стиче темељно познавање и разумевање свих дисциплина одабраног модула, као и способност решавања конкретних проблема уз употребу научних метода и поступака.

Након завршетка мастер студија студенти су способни да на одговарајући начин презентују резултате свог истраживачког рада, односно графичким средствима конкретизују и представе свој рад. Током студија се инсистира на што интензивнијем коришћењу информационо-комуникационих технологија као и на оспособљавању студената да користе најновије програмске пакете за потребе пројектовања и графичке презентације. Студенти који заврше овај ниво студија поседују компетенцију за праћење и примену новина у струци, као и за сарадњу са локалном заједницом и међународним окружењем.

Такође, студенти су оспособљени да конципирају пројекте на основу задатог програма, раде на њиховој разради, координирају рад осталих укључених у процес, организују рад пројектантског тима, припреме документацију за грађење, надгледају или управљају процесом саме изградње. Током школовања студент стиче способност да самостално решава пројектантске задатке, ради на могућим решењима и да одговорно донесе одлуке о примени финалног решења, јасно расуђујући о свим његовим квалитетима.

Свршени студенти мастер академског курса из области грађевинарства у оквиру свих модула стичу знања како да економично користе природне ресурсе Републике Србије и у потпуности су упознати са позицијом и одговорношћу будућих пројектаната у промовисању и примени принципа одрживог развоја. Посебно се обраћа пажња на развој способности за тимски рад и развој професионалне етике.

Завршетком студијског програма мастер академског студијског програма студент је оспособљен да: 1) самостално израђује све врсте пројеката и докумената грађевинских објеката, као и других стручних послова, у складу са законском регулативом; 2) самостално руководи извођењем свих врста грађевинских објеката; 3) самостално израђује пројектну и техничку документацију за разне грађевинске објекте; 4) врши стручни надзор при изградњи свих врста објеката; 5) врши техничку контролу свих врста пројеката; 6) организује послове везане за одржавање, заштиту и санацију конструкција; 7) врши истраживања и испитивања у области грађевинарства, као и друге послове у овој области инжењерства.

A.1.3 Студијски програми интегрисаних академских студија

Поље: Техничко-технолошке науке

Након другог акредитационог циклуса, Факултет од 2014. године реализује наставу на нивоу интегрисаних академских студија у оквиру следећег студијског програма:

- Студијски програм интегрисаних академских студија Архитектура (ИАС Архитектура), у трајању од 5 школских година (10 семестра) у обиму од 300 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком интегрисаних академских студија је: Мастер инжењер архитектуре

Структура студијског програма

Интегрисане академске студије архитектуре представљају интегрисане основне и дипломске академске студије у пољу техничко-технолошких наука из области архитектуре, и одговарају другом нивоу студија. Садржај студија је мултидисциплинаран јер се у образовању будућих архитеката равноправно комбинују дисциплине из поља уметности, друштвено-хуманистичких наука и техничко-технолошких наука. Суштина образовања архитеката је оспособљавање за могућност коришћења и примене достигнућа и сазнања других наука у креирању архитектонско-урбанистичког уметничког дела. Структура студијског програма усаглашена је са сличним студијским програмима у Европи. Година студија је подељена на два семестра, а сваки семестар носи 30 ЕСПБ. Од првог до деветог семестра број часова активне наставе у оквиру једног семестра креће се од 21 до 28 недељно. У десетом семестру студент врши истраживање из области завршног–мастер рада и ради завршни–мастер рад што носи 30 часова самосталног истраживачког рада. Услови за упис су дефинисани Статутом факултета и Правилником о упису студената на студијске програме Универзитета у Нишу.

Сврха студијског програма

Сврха студијског програма је образовање студената у смислу њиховог оспособљавања за потпуну самосталност у раду на пословима мастер инжењера архитектуре, који ће такође бити спреман за тимски рад и максимални допринос општем напретку, како струке, тако и друштва у складу са важећим законима, нормама и правилима струке. Сврха студијског програма је образовање студената за решавање сложених архитектонско-урбанистичких задатака и стално потврђивање значаја професије и њеног места у друштву. Студијски програм обезбеђује стицање компетенција које су друштвено оправдане и корисне. Сврха студијског програма је у складу са основним задацима и циљевима Грађевинско-архитектонског факултета Универзитета у Нишу на коме се програм изводи, односно образовање студената за професионално бављење струком архитектуре. Студијски програм је конципиран тако да обезбеђује стицање друштвено корисних и оправданих професионалних, научностручних и уметничких компетенција из области архитектуре и урбанизма. Реализацијом студијског програма школују се мастер инжењери архитектуре са општим, професионалним и истраживачким компетенцијама у националном, европским и светским оквирима.

Сврха студијског програма интегрисаних студија Архитектура остварује се кроз:

- 1) усклађивање са савременим токовима стручног, научног и технолошког развоја тако да крајњи исход образовања, мерен квалитетом стручне, научне и уметничке оспособљености свршених студената потпуно одговара националним потребама, европским захтевима и потребама тржишта;
- 2) увођење флексибилног система студија и истраживачких активности;
- 3) усаглашавање постигнутих теоретских знања са могућношћу практичне примене у оквиру свакодневне архитектонско-урбанистичке праксе;
- 4) спровођење система контроле квалитета рада;
- 5) увођење нових метода и информационих технологија у реализацији постојећих и развој нових делова студијског програма интегрисаних академских студија;
- 6) повећање ефикасности образовног процеса кроз унапређење свих параметара квалитета исхода образовања студената архитектуре;
- 7) међународну сарадњу институције и размену студената;
- 8) остваривање могућности да студенти у свим телима у којима учествују на Факултету и Универзитету буду равноправни актери у доношењу одлука.

Циљ студијског програма

Циљ студијског програма је постизање високог нивоа знања, компетенција и вештина из области архитектуре и урбанизма. То, поред осталог, укључује развијање способности критичког мишљења, друштвено одговорног и креативног приступа професионалним проблемима и задацима, као и овладавање вештинама које су неопходне за обављање професије. Основни циљ студијског програма је образовање стручњака који поседују одговарајућа знања и вештине из области архитектуре и урбанизма која се могу применити у пракси и константно надограђивати.

Један од циљева је и постизање одговарајућег нивоа теоријско-методолошког знања као основе будућег истраживачког рада и наставка даљег школовања на специјалистичким или докторским студијама, уколико се за то одреде. Циљ студијског програма је формирање компетентног, образованог и креативног архитекта који је способан да:

- 1) искористи своје знање и практичне вештине у свеобухватном сагледавању професионалних задатака;
- 2) се бави промоцијом добре архитектонске праксе и прати достигнућа струке у свету и код нас;
- 3) прихвати професионалну одговорност за свој рад и ефикасну бригу о ефектима својих дела;
- 4) прихвати неопходност сталног професионалног усавршавања и континуиране едукације у току читавог живота.

План и програм овог студијског програма треба да:

- 1) допринесе схватању и прихватању потребе да архитект у сваком тренутку обавља праксу у најбољем интересу друштва, наручиоца али и поштовања законских регулатива, добре праксе и правила струке;
- 2) омогући студентима стицање научностручне и уметничке компетентности за рад без супервизије после дипломирања, али у исто време да им омогући да буду свесни својих могућности да би, по потреби могли да консултују и сарађују са другим учесницима у пројектантском процесу;
- 3) промовише квалитете вештине, одговорно понашање и професионалне ставове који доприносе ефикаснијој и адекватној интеракцији са сарадницима, наручиоцима, извођачима и колегама;
- 4) обезбеди базу за ефикасно и дугорочно образовање и професионално усавршавање.

Студијски програм такође омогућава ефикасније студирање и већу мобилност студената, савладавање иновационих технологија и преношење знања и вештина које ће бити примењиве у свакодневној архитектонској пракси, развијање инвентивности и креативности студената, као и могућност да учествују у стручним и научним дискусијама и дебатама.

Компетенције дипломираних студената

Савладавањем студијског програма студент стиче компетенције специфичне за област архитектуре које су у функцији квалитетног обављања научностручне и стручно-уметничке делатности из области архитектуре и урбанизма: 1) поседује знања потребна за разумевање процеса архитектонског и урбанистичког пројектовања; 2) научен је да се придржава закона, стандарда и моралних и етичких норми струке; 3) може самостално да доноси одлуке при решавању конкретних пројектних задатака на основу реално процењених информација, претпоставки, аргумената и анализа; 4) оспособљен је да прихвата и примени актуелне резултате научно-техничког прогреса и домете стручно-уметничког напретка, као и методе рада; 5) има способност интегрисања знања у циљу решавања комплексних проблема струке; 6) поседује креативан приступ професионалним проблемима и задацима; 7) поседује креативни приступ у презентацији архитектонско-урбанистичког дела; 8) има способност за тимски рад, комуникацију и размену информација и идеја о проблемима везаним за архитектонску струку са стручњацима унутар и ван струке; 9) примењује стечена знања и вештине у свом даљем стручном и академском образовању и усавршавању; 10) разуме утицај архитектуре и урбанизма на друштво и животну средину и показује морални и етички став у обављању професионалних задатака; 11) критички процењује аргументе, претпоставке, концепте и податке при доношењу одлука; 12) има компетентност у домену вештина које обухватају истраживачке, аналитичке и комуникацијске вештине, а на основу савремених сазнања и схватања.

Завршетком студијског програма студент је оспособљен да: 1) самостално израђује све врсте архитектонских пројеката и докумената просторног уређења, као и других стручних послова, консалтинга и инжењеринга у складу са законском регулативом; 2) самостално израђује пројектну и техничку документацију за разне грађевинске објекте; 3) врши стручни надзор при изградњи свих врста објеката; 4) врши техничку контролу свих врста пројеката; 5) организује послове везане за одржавање, заштиту и санацију конструкција; 6) врши истраживања и испитивања у области архитектуре и урбанизма, као и друге послове у области архитектуре, урбанизма и архитектонског инжењерства.

A.1.4 Студијски програми докторских академских студија

Поље: Техничко-технолошке науке

На овом нивоу студија реализују се следећи студијски програми из поља техничко-технолошких наука:

- Студијски програм докторских академских студија Архитектура, у трајању од 3 школске године (6 семестра) у обиму од 180 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Доктор наука - архитектура (др)

- Студијски програм докторских академских студија Материјали и конструкције, у трајању од 3 школске године (6 семестра) у обиму од 180 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Доктор наука – грађевинарство (др)
- Студијски програм докторских академских студија Хидроинформатика, на српском и енглеском језику, у трајању од 3 школске године (6 семестра) у обиму од 180 ЕСПБ. Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Доктор наука – грађевинарство (др)

А.1.4.1 Студијски програм докторских академских студија Архитектура

Структура студијског програма

Сврха ДОС – Архитектура је школовање кадрова највишег нивоа образовања из области архитектуре. Циљ студијског програма је постизање академских вештина, научних и креативних способности, као и специфичних практичних вештина за будући развој каријере. Исход процеса учења је знање које студентима омогућава да постану способни за самосталан научно-истраживачки рад у области архитектуре.

Трајање докторских студија је три школске године. Од укупног броја бодова, 90 ЕСПБ се стиче полагањем испита из наставних предмета, од којих су три предмета у првом семестру обавезна, а остали предмети су изборни. 30 ЕСПБ припада изборним тематским подручјима, 20 ЕСПБ студијско истраживачким радом из области докторске дисертације, а 40 ЕСПБ се стиче израдом и одбраном докторске дисертације, тако да самостални истраживачки рад и израда дисертације у трећој години студија носе 60 ЕСПБ.

Свој истраживачки интерес студент профилише избором предмета које ће изучавати и полагати, а који доприносе продубљеним знањима и разумевању теме своје докторске дисертације. На тај начин обезбеђено је да студијски програм ДОС – Архитектура има преко 50% ЕСПБ предвиђених за реализацију докторске дисертације. Изборни предмети се бирају из група предложених предмета. Настава из наставних предмета се изводи као групна или индивидуална (менторска). Сваком студенту приликом уписа на докторске студије Комисија за докторске студије именује медијатора, који помаже студенту током студија, а који може, а не мора да буде ментор. Пре уписа треће године студент мора имати усвојен предлог теме докторске дисертације.

Сврха студијског програма

Сврха студијског програма ДОС – Архитектура је образовање студената тако да буду способни за висококвалитетан и самосталан научно-истраживачки, односно уметнички рад у складу са потребама друштва. Са друге стране, кроз образовање кадрова оспособљених да критички процењују истраживачка и уметничка достигнућа других и да самостално воде оригинална и научнорелевантна истраживања, омогућава се развој нових технологија, метода, и поступака који доприносе општем развоју друштва. Поред тога, сврха овог студијског програма докторских студија је допринос развоју науке и уметности у области архитектуре, односно стицање високих научноистраживачких компетенција у области дисциплина везаних за грађену средину. Посебна пажња посвећена је сврсисходности посебних методолошких поступака

карактеристичних за истраживање у овој области. Посебност овог програма чини и висок ниво мултидисциплинарности истраживања, проузрокован великим бројем феномена који карактеришу изграђени простор. Студенти овог студијског програма, оспособљавају се да интегришу и синтетишу области својих истраживања. Студијски програм ДОС – Архитектура конципиран је тако да обезбеђује стицање компетенција које су друштвено оправдане и корисне. Факултет је дефинисао задатке и циљеве рада образовања високо компетентних кадрова из области грађевинарства и архитектуре и сврха студијског програма “Архитектура” потпуно је у складу са задацима, мисијом и циљевима Грађевинско-архитектонског факултета (ГАФ) Универзитета у Нишу.

Циљеви студијског програма

Циљ студијског програма ДОС – Архитектура на Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу јесте едукација компетентног истраживача, способног да прати савремена достигнућа у струци и науци, уочава проблеме, примењује адекватне научно-истраживачке методе у решавању уочених проблема, критички разматра и анализира добијене резултате, публикује и саопштава резултате својих истраживања. Циљ овог студијског програма је такође да студенти постигну научне компетенције и академске вештине из области архитектуре. То, поред осталог, укључује и развој креативних способности разматрања и анализирања проблема и способност критичког мишљења, развијање способности за тимски рад и овладавање специфичним практичним вештинама неопходним за укупан развој како струке тако и конкретног доприноса друштву у целини.

Предложени студијски програм омогућава стицање највишег нивоа академског образовања у области архитектуре, урбанизма, технологије грађења архитектонских објеката, као и теоријског промишљања феномена у архитектури, од научног преко друштвено-хуманистичког до уметничког. То подразумева оспособљавање студената за анализирање, систематизовање и синтезу, као и спровођење истраживања базираних на релевантним проценама проблемских поставки из наведених области.

Циљ студијског програма је да се образује стручњак који поседује адекватно знање које је усклађено са савременим правцима развоја архитектуре у свету. Један од посебних циљева је развијање свести код студената за потребом доприноса развоју друштва у целини, посебно у домену заштите животне средине, одрживог развоја и енергетске ефикасности. Циљ студијског програма је, такође, и образовање стручњака оспособљених за сарадњу са експертима из других области чија се делатност везује за изграђену средину. Развој способности за саопштавањем и излагањем својих оригиналних резултата научној јавности је такође циљ студијског програма. Овако постављени циљеви су у складу са савременим правцима развоја архитектуре као дисциплине у свету.

Компетенције дипломираних студената

Свршени студенти докторских академских студија ДОС – Архитектура на Грађевинско-архитектонском факултету (ГАФ) Универзитета у Нишу, компетентни су да воде истраживање и да решавају реалне проблеме из архитектонске праксе. Компетенције укључују, пре свега, развој и способности критичног мишљења, способности анализе проблема, синтезе решења, предвиђање понашања одабраног решења са јасном представом шта су добре, а шта лоше стране одабраног решења.

Квалификације које означавају завршетак докторских академских студија стичу студенти који су: 1) показали знање и разумевање у области архитектуре које допуњује знање стечено на претходним нивоима студија и представља основу за развијање критичког мишљења и примену знања; 2) савладали вештине и методе истраживања из области архитектуре; 3) показали способност прилагођавања процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета; 4) оригиналним истраживањем и радом постигли остварења која проширују границе знања, које је верификовано објављивањем радова у одговарајућем научном часопису и који имају референце на националном и међународном нивоу; 5) способни за критичку анализу, процену и синтезу нових и сложених идеја; 6) у стању да на јасан и недвосмислен начин пренесу знање и начин закључивања стручној и широј јавности; 7) у стању да у академском и професионалном окружењу промовишу технолошки и технички напредак.

Програм докторских студија омогућује студентима да након завршених студија поседују знања, вештине, развијене способности и компетенције да: 1) самостално решавају практичне и теоријске проблеме и организују и остварују развојна и научна истраживања из области архитектуре; 2) могу да се укључе у међународне научне пројекте; 3) могу да реализују развој нових технологија и поступака у оквиру области архитектуре и да разумеју и користе најсавременија знања; 4) критички мисле, делују креативно и независно; 5) поштују принципе етичког кодекса и добре научне праксе; 6) оспособљени су да научно-истраживачке резултате саопштавају на научним конференцијама, објављују у научним часописима, и верификују их кроз патенте и нова техничка решења; 7) доприносе развоју архитектуре у науке опште. Савладавањем студијског програма студент стиче следеће предметно-специфичне компетенције: 1) темељно познавање и разумевање дисциплине којом се бави; 2) способност решавања проблема уз употребу научних метода и поступака; 3) повезивање основних знања из различитих области и њихова примена; 4) способност праћења савремених достигнућа у области архитектуре; 5) способност употребе информационо-комуникационих технологија. Студенти су оспособљени да конципирају истраживања и пројекте на основу осмишљених програма, раде на њиховој разради, координирају рад осталих укључених у процес и организују рад тима. Током школовања студент стиче способност да самостално решава постављене проблеме, ради на могућим решењима као и да формулише и донесе одговарајуће закључке.

Свршени студенти докторских студија ДОС – Архитектура стичу знања како да економично користе природне ресурсе Републике Србије у складу са принципима одрживог развоја. Посебно се обраћа пажња на развој способности за тимски рад и развој професионалне етике.

Стечене компетенције верификују се и научним радовима. Пре добијања дипломе о завршеним студијама кандидат мора да објави (или да докаже да су радови прихваћени за објављивање) најмање два рада ранга М53 (према категоризацији Министарства за науку) и најмање један рад у часопису са SCI листе, односно специфично за област архитектуре, оствари еквивалентни резултат. Услови су дефинисани Правилником о поступку припреме и условима за одбрану докторске дисертације.

A.1.4.2 Студијски програм докторских академских студија Материјали и конструкције

Структура студијског програма

Исход процеса учења је знање које студентима омогућава да постану способни за самосталан научно-истраживачки рад у области грађевинарства. Трајање докторских академских студија је три школске године и вреде 180 ЕСПБ бодова, уз претходно остварени обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама. Структура бодова на докторским студијама: полагање испита из наставних предмета (90 ЕСПБ), изборно лабораторијско истраживање (30 ЕСПБ), студијско-истраживачки радом из области докторске дисертације (20 ЕСПБ), израда и одбрана докторске дисертације (40 ЕСПБ). Докторске студије не могу трајати дуже од 10 година.

Структура студијског програма обезбеђује да сума бодова изборних предмета и студијског истраживачког рада износи 156 односно 87% укупне суме ЕСПБ бодова на програму (180). Свој истраживачки интерес студент профилише избором предмета и области студијског истраживачког рада које ће полагати односно изучавати, а који продубљују знања и разумевање области (теме) своје докторске дисертације. Изборни предмети и области студијског истраживачког рада се бирају из понуђених група предмета на самом студијском програму. Студије на докторским студијама се организују кроз наставу, научни рад, израду и одбрану докторске дисертације. Настава из наставних предмета (обавезних или изборних) изводи се као групна или индивидуална (менторска). Одлуку о врсти наставе и изборним предметима који ће се организовати доноси Руководилац докторских студија уз сагласност Комисије за квалитет студијског програма. Студијски програм је усаглашен са европским стандардима у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања.

Сврха студијског програма

Сврха студијског програма је образовање студената тако да буду способни за високо квалитетан и самосталан научно-истраживачки рад у својој области, а у складу са потребама друштва. Научни кадрови се оспособљавају да самостално воде оригинална научна истраживања, али и да критички процењују научноистраживачки рад других. Овиме се омогућава развој у области грађевинских наука и технологије, а тиме и општи развој друштва. Студијски програм докторских академских студија је конципиран тако да обезбеђује стицање компетенција које су друштвено оправдане и корисне. Факултет је дефинисао задатке и циљеве ради образовања високо компетентних кадрова из области технике и сврха студијског програма "Грађевинарство" потпуно је у складу са задацима и циљевима Факултета.

Циљеви студијског програма

Циљ студијског програма је да студенти стекну научне компетенције и академске вештине из области грађевинарства. Студијски програм докторских студија на личном плану обезбеђује развој креативности, аналитичког сагледавања проблема, способност критичког мишљења и овладавање специфичним практичним вештинама потребним за обављање професије. На ширем плану студијски програм докторских студија развија

способности за тимски рад, уз лични контакт или на даљину, и формулисање и излагање својих оригиналних резултата научној јавности.

Циљ студијског програма је такође да се образује стручњак способан да прати и учествује у савременим токовима развоја научних дисциплина у свету. Један од посебних циљева, који је у складу са циљевима образовања стручњака је развијање свести код студената за потребом личног доприноса развоју друштва у целини и заштите животне средине.

Компетенције дипломираних студената

Свршени студенти докторских академских студија су компетентни да воде истраживања и да решавају реалне проблеме из грађевинске праксе. Компетенције обухватају критичност, аналитичност, способност синтезе и предвиђање понашања одабраног решења, уз стручну оцену. Квалификације свршеног студента докторских академских студија: 1) систематско познавање области грађевинарства, као допуна дипломских академских студија; 2) стечене вештине и методе истраживања из области грађевинарства; 3) способност праћења, конципирања, пројектовања и примене савремених знања и технологија; 4) способност прилагођавања процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета; 5) оригинални научноистраживачки рад верификован објављивањем радова у часописима националног и међународног значаја; 6) критичка анализа, процена и синтеза нових и сложених идеја; 7) способност преношења стручних знања и идеја академској и широј друштвеној заједници; 8) способност промоције технолошког, друштвеног и културног напретка у академском и професионалном окружењу; 9) способност самосталног решавања теоријских и практичних проблема; 10) способност организације и реализације развојних и научних истраживања уз тимски рад; 11) способност укључивања у међународне научне пројекте; 12) поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе; 13) способност саопштавања научно-истраживачких резултата на научним скуповима, у научним публикацијама, и верификовања кроз патенте и нова техничка решења; 14) способност доприноса развоју научне дисциплине и науке уопште; 15) способност решавања проблема применом научних метода и поступака; 16) повезивање основних знања из различитих области и њихова примена; 17) способност употребе информационо-комуникационих технологија; 18) оспособљеност за пројектовање, организацију и управљање грађењем специфичних и комплексних објеката; 19) способност самосталног вршења експеримената, статистичку обраду резултата и закључивање; 20) економично коришћење природних ресурса Републике Србије уз одрживи развој.

Стечене компетенције се верификују и научним радовима. Пре добијања дипломе о завршеним студијама кандидат мора да објави (или да докаже да су радови прихваћени за објављивање) најмање два рада ранга M53 (према категоризацији Министарства за науку) и најмање један рад у часопису са SCI листе. Услови су дефинисани Правилником о поступку припреме и условима за одбрану докторске дисертације.

A.1.4.3 Студијски програм докторских академских студија Хидроинформатика

Структура студијског програма

Студијски програм докторских студија је дефинисан кроз јасно формулисане исходе процеса учења, услове за упис, листу предмета са њиховим оквирним садржајем и начин извођења, у складу са Законом о високом образовању. Студије трају три године (шест семестара) и вреде укупно 180 ЕСПБ. Од тога се 74 ЕСПБ стиче полагањем испита из наставних предмета, 16 ЕСПБ студијским истраживачким радом, 70 ЕСПБ научно-истраживачким радом који се односи на израду докторске дисертације, а 20 ЕСПБ се стиче израдом и одбраном докторске дисертације. Докторске студије не могу трајати дуже од 6 година. Студијски програм је заснован на комбинацији обавезних и изборних предмета, којима се студенти докторских студија уводе у област хидроинформатике. Настава се изводи као групна или индивидуална (менторска). Групна настава се изводи уколико се за један предмет определило пет или више студената. Одлуку о врсти наставе која ће се организовати доноси Руководилац докторских студија на предлог Комисије за квалитет студијског програма.

Посебан акценат стављен је на самостални научно-истраживачки и практични рад из домена интересовања кандидата на све три године студија. На првој години је предвиђена израда и публикавање самосталног рада. Публиковање рада са СЦИ листе, ради представљања резултата докторске дисертације, предвиђено је током четвртог и петог семестра. Основна активност на трећој години студија је истраживачки рад у функцији израде докторске дисертације.

Докторске студије завршавају се израдом и одбраном докторске дисертације. Избор теме и ментора се предлажу и дефинишу у договору са кандидатом. Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна пред комисијом од најмање три члана, која претходно прегледа и оцењује исту. Дисертација се предаје члановима комисије у писаној и електронској форми.

Студије се организују на српском и енглеском језику.

Сврха студијског програма

Основна сврха студијског програма докторских студија Хидроинформатика је образовање компетентног научног кадра из домена хидроинформатике, оспособљеног за самостални и тимски научно-истраживачки рад у области хидроинформатике, као и за мултидисциплинарна истраживања у области планирања, коришћења и интегралног управљања водним ресурсима употребом информатичких алата.

С друге стране, сврха овог студијског програма је развој стручњака који ће моћи критички да процењују научно-истраживачки рад других истраживача и да паралелно с тим самостално стварају оригинална научна дела дајући допринос општем развоју друштва. Студијски програм је конципиран да обезбеди стицање друштвено оправданих компетенција, док је његова сврха у потпуности у складу са дефинисаним задацима и циљевима Грађевинско-архитектонског факултета на којем ће се изводити.

Циљеви студијског програма

Циљ студијског програма је да студенти постигну научне компетенције и академске вештине из области хидроинформатике ради реализације научно-истраживачких пројеката у домену дефинисања расположивих водних ресурса и одрживог коришћења

и заштите вода као стратешког ресурса. Између осталог, циљ обухвата и развој способности критичког мишљења и овладавање практичним вештинама потребним за обављање професије ради личног доприноса развоју друштва. Такође, циљ студијског програма је стварање стручњака за тимски рад, као и развој способности за саопштавање и излагање својих оригиналних резултата научној јавности.

Компетенције дипломираних студената

Програм докторских студија Хидроинформатике омогућује студентима да након завршених студија поседују знања, вештине и компетенције да користе најсавременија знања, поштују принципе етичког кодекса и добре научне праксе и да могу да реализују и презентују нове технологије. Студенти стичу способности за самостално решавање практичних и теоријских проблема, остварују научна истраживања, саопштавају научноистраживачке резултате на домаћим и међународним научним конференцијама и објављују у научним часописима. Савладане специфичне способности омогућиће студентима да верификују резултате истраживања кроз патенте и нова техничка решења.

Своје компетенције студент надграђује избором предмета које ће изучавати и полагати, а који доприносе продубљеним знањима и разумевању области своје докторске дисертације.

Стечене компетенције студент докторских студија верификује публикавањем научних радова. Пре одбране докторске дисертације кандидат мора да објави или да докаже да је рад прихваћен за објављивање најмање један рад у часопису са СЦИ листе. Поред тога, током докторских студија кроз метод научног рада и два студијска истраживачка рада кандидат стиче способности које су подређене квалитетном писању научних радова.

Током докторских студија кандидати могу да учествују у извођењу наставе на студијском програму Грађевинарство и научно-истраживачким пројектима које руководе или у којима партиципирају чланови Катедре за хидротехнику. Након завршетка докторских студија, свршени доктори постају експерти у области хидроинформатике.

Доктор техничких наука за област хидроинформатике стиче могућност да се поред практичног рада у научно-истраживачким институцијама, бави и теоријским истраживањима. Оспособљен је да креира и промовише оригиналне научно-истраживачке приступе у реализацији научних пројеката и решавању практичних проблема из домена истраживања.

А.2. Анализа стања стандарда 4

Факултет врши два пута годишње студентско вредновање педагошког рада наставника и сарадника и трогодишњу оцену квалитета дипломираних студената од стране послодаваца, што на најбољи начин даје могућност Факултету да прати квалитет студијских програма и врши одређена побољшања. Такође, Факултет континуирано прати оцену исхода процеса студирања и стеченог знања од стране дипломираних студената, што служи као информација за кориговање наставних планова. Факултет на сајту чини јавно доступним наставне планове и програме, чиме је студентима омогућен приступ информацијама о свим елементима везаним за реализацију наставе из сваког предмета појединачно и студијског програма у целини.

Број студената одговара кадровском потенцијалу - просечна оптерећеност наставника износи 5.74 (што је мање од 6 часова) активне наставе недељно, а просечна оптерећеност сарадника износи 9.39 (што је мање од 10 часова) активне наставе недељно. Број наставника са 100% радног времена на Факултету износи 79,00% (што је више од 70%). Расположиви простор од 5500м² задовољава захтев стандарда од најмање 4м² бруто простора по студенту, односно 2м² уколико се настава изводи по сменама.

На основу сагледавања и вредновања свих елемената који су од значаја за Стандрад 4, а по процедури која је предвиђена Правилником, може се закључити следеће

- 1) Студијски програми на свим нивоима студија садрже све елементе који су прописани *Законом о високом образовању* и Стандрадима за акредитацију, прописаним од стране Националног савета за високо образовање. Препоручује се настављање континуираног праћења реализације предложених студијских програма у свим њиховим аспектима, што је основни предуслов за њихово побољшање или решавање уочених или евентуалних недостатака. У том процесу се, поред искустава и примера добре праксе у оквиру домаће и међународне академске заједнице, у одређеној мери користе и повратне информације из оцена послодаваца и њихових мишљења о исходима учења на појединим студијским програмима.

Квалитет студијских програма који се реализују на Факултету прати се и упоређивањем са променама код дефинисаних партнера у европском образовном простору. Промене наставних планова у оквиру студијског програма и/или појединих предмета се дешавају периодично, када се за то стекну услови, у складу са Правилником о доношењу студијског програма, као дела документа који обезбеђују унапређење квалитета на Факултету.

- 2) Исходи учења дефинисани су за сваки предмет понаособ у оквиру акредитованих студијских програма. На Наставно-научном већу се након сваке школске године води дискусија о квалитету исхода учења и врши корекција наставних планова, уколико се оцени да је потребна. У том случају се покреће поступак за измену и/или допуну наставног плана. Такође, иновирање процеса наставе се врши континуираном акцијом повезивања са нашим дипломираним студентима и њиховим послодавцима, будући да могу указати на потребе за одређеним променама у циљу побољшања исхода учења. За ову врсту комуникације и активности су задужени руководиоци студијских програма.
- 3) У процесу претходне акредитације, током реализације студијских програма и екстерном провером, утврђено је да су акредитовани студијски програми на свим нивоима студија базирани на одредбама Стандрада које је прописао Национални савет за високо образовање (обавезујућа норма) и да су у највећој мери усклађени са најбољом праксом у европском образовном простору. Иако се због измена и допуна актуелних студијских програма још увек не може прецизно оценити степен њихове усклађености, може се рећи да је у процесу њиховог (ре)дефинисања успостављена усаглашеност са структуром студијских програма респектабилних академских институција у земљи и иностранству, као и да вишегодишња реализација претходно

акредитованих студијских програм показује завидне резултате. Између осталог, потврђена пракса хоризонталне и вертикалне покретљивости студената и израда заједничког студијског програма докторских студија са партнерима из земаља ЕУ потврђује ову оцену.

- 4) Исходи учења су такви да, уз даљу професионалну надградњу сваког појединца, омогућавају дипломираним студентима квалитетну и целисходну примену стечених знања одмах на почетку професионалне каријере. Кроз израду самосталних радова и дефинисањем задатака из праксе у провери знања, на Факултету се стварају могућности управљања исходима учења према захтевима будућих послодаваца. При томе, ипак се мора имати у виду да се економска криза посебно рефлектовала на област грађевинарства и архитектуре, иако се може очекивати да ће у будућем периоду бити више могућности за запошљавање.
- 5) У документу Књига предмета, која је објављена на сајту Факултета, за сваки студијски програм и за сваки предмет су дати подаци о дефинисаним захтевима и потребним предзнањем за квалитетно праћење наставе и испуњавање дефинисаних предиспитних и испитних обавеза, као и подаци о покривености програмских исхода учења.
- 6) Анализом остварених резултата у појединим испитним роковима на Наставно-научном већу се анализира остварена пролазност на свим предметима и предлажу се корективне мере у циљу њеног повећања. На предметима где је пролазност забрињавајуће мала, анализирају се узроци и предлажу мере. Као најчешћи узроци препознају се неадекватност програма, неадекватност инпута из претходних предмета или неадекватност реализације наставног процеса. Један од препоручених начина за повећање квалитета исхода учења и очекиваних резултата на испитима су и разговори које управа Факултета води са појединим наставницима након студентског вредновања квалитета педагошког рада наставника у циљу превазилажења уочених проблема.
- 7) Сви наставни предмети су структурисани по активностима које студент реализује у оквиру предмета како би остварио захтевани број ЕСПБ. Укупан збир ЕСПБ у сваком семестру, распоређених по предметима на основу усвојеног курикулума, износи 30 ЕСПБ. Укупно ангажовање студената током седмице износи 40 часова (чл.29 Закона о Високом образовању). Примера ради, наводимо предмет Техничка механика I, кога слушају сви студенти на основним академским студијама студијског програма *Грађевинарство* у првом семестру, са фондом часова 3+2 и 7 ЕСПБ. Однос је следћи: $7 \text{ (ЕСПБ по предмету)} : 30 \text{ (укупан број ЕСПБ по семестру)} = 3,4$ (остали часови на предмету) : $(40-26)$ (разлика између 40-то часовног недељног ангажовања студента и недељног ангажовања у настави у датом семестру). Исти принцип је примењен код доделе ЕСПБ на осталим предметима.
- 8) Процена оптерећења студената неопходног за постизање задатих исхода учења (ЕСПБ) је предмет периодичне провере. Вредновање квалитета педагошког рада наставника од стране студената и вредновање квалитета наставне литературе по већем броју критеријума указује да је вредност ЕСПБ

за поједине предмете у досадашњем периоду коректно одређена. До измена вредности ЕСПБ код појединих предмета је дошло у процедури измена и допуна постојећих студијских програма или усвајања нових студијских програма, када је код појединих предмета извршена корекција у циљу усаглашавања укупног оптерећења студента по семестру. У току даље примене усвојених курикулума Факултет ће пратити њихову реализацију и, уколико се региструју неке неусаглашености, вршити адекватне корекције.

- 9) Факултет није вршио мерење мишљења студената о евентуалној неусаглашености одређених ЕСПБ-а за предмете у дефинисаном курикулуму, али је дефинисање и реализација процедуре мониторинга у току. Периодичним проверама и анализама уочено је да је степен неуспешности на појединим испитима једним делом резултат неусаглашености курикулума и оптерећености студената појединим активностима у оквиру предмета (структуром ЕСПБ), али и неспремношћу једног дела студената да се активно посвете настави (најчешће због стечених лоших навика у средњој школи које са собом доносе на Факултет). У одређеној мери су уочени различити облици неадекватног понашања на испиту, недолазак на наставу, неодговорно понашање на самој настави и недостатак континуираног рада. Ипак, највећи део студената одговорно извршава своје предиспитне и испитне обавезе, а Факултет чини велике напоре да побољша и отклони наведене недостатке.
- 10) Унапређивање и осавремењавање постојећих студијских програма, групације предмета и/или појединих предмета засновано је на развоју науке и новим захтевима који се постављају пред образовним профилима за чије школовање је факултет акредитован.
- 11) Студенти су кроз одговарајуће правилнике, сам процес наставе, као и кроз одговарајуће предмете упознати са поступком и методологијом израде дипломских, мастер и докторских радова, посебно у погледу формалних аспеката и критеријума оцењивања. Тренутно се приводи крају процес оглашавања свих потребних докумената на званичном сајту Факултета, чиме ће се створити услови да све актуелне информације буду јавно доступне и и да се обезбеди боља информисаност студената.
- 12) Факултет са својим студентима остаје у вези кроз три активности: 1) кроз АЛУМНИ мрежу на сајту факултета; 2) периодично вредновање квалитета дипломираних студената од стране њихових послодаваца (у оквиру вредновања обилазе се компаније и у разговору са послодавцем, у присуству наших студената, врши се вредновање). Увођење континуираног вредновања је у току; и 3) периодично вредновање мишљења дипломираних студената о квалитету исхода учења. Увођење континуираног вредновања је у току.
- 13) Докторске академске студије на свим студијским програмима су трогодишње, са укупно 180 ЕСПБ. Поред часова наставе присутни су и часови СИР-а, где се студенти припремају за израду докторске дисертације. Сви предмети су јасно дефинисани са исходима учења, дефинисаним циљевима, начином извођења наставе и провере знања. Сви елементи из курикулума су усклађени са захтевима Стандарда за акредитацију. Компетентност наставника је такође на задовољавајућем нивоу. Проблем недостатка ментора, који је уочен у претходном акредитационом циклусу, је у међувремену решен.

Б. SWOT анализа стандарда 4 и квантитативна оцена елемената

На основу изведене SWOT анализе, у погледу испуњености овог стандарда могу се дати следеће квантитативне оцене:

Елементи анализе			Вредност
Циљеви студијских програма и њихова усклађеност са исходима учења	S	Сви студијски програми су усклађени са исходима учења.	+++
	W	Реализација дефинисаних циљева.	0
	O	Могућности унапређења праксе током реализације.	+
	T	Инертност наставника у унапређењу праксе и студијских програма после акредитације.	++
Методе наставе оријентисане ка учењу исхода учења	S	Јасно дефинисане у складу са стандардима и адекватне су.	++
	W	Недовољно адекватна реализација наставе на неким предметима.	+
	O	Усаглашавање са другима током реализације.	++
	T	Укључивање перманентног осавремењавања и иновативности.	++
Систем оцењивања заснован на мерењу исхода учења	S	Јасно дефинисан у књизи предмета и адекватним курикулума.	++
	W	Неспремност студената за предиспитне активности.	++
	O	Могућност унапређења кроз периодично преиспитивање.	+
	T	Недостатак посвећености свих учесника - наставника и студената у наставном процесу.	+++
Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање исхода учења	S	Адекватна за све предмете.	++
	W	У одређеним случајевима не одговара стварним напорима студента у процесу полагања испита.	+
	O	Код евалуације наставе могу се извршити корекције.	++
	T	Недостатак утицаја резултата на дефинисање обима ангажовања.	+

Усаглашеност исхода учења и очекиваних компетенција	S	Адекватна у досадашњем раду.	+++
	W	Нижи ниво мотивисаности студената.	+
	O	Анализа резултата и предузимање мера на НН већу.	+
	T	Одређени отпор наставника и студената јасним механизмима контроле.	++
Поступак праћења квалитета студијских програма	S	Нормативно дефинисан, први резултати побољшања охрабрујући.	+++
	W	Незаинтересованост на неким студијским програмима.	+
	O	Нови захтеви за акредитацијом покренуће неактивне чланове Факултета.	+
	T	Игнорисање потреба за повећањем квалитета и схватање да то треба да уради неко други.	+++
Континуирано осавремењавање студијских програма	S	Добра прилика за отклањање неусаглашености.	+++
	W	Потреба за континуирано осавремење свих сегмената појединих студијских програма.	+
	O	Могућност повезивања и сарадње са европском академском мрежом.	+
	T	Недовољна заинтересованост једног дела наставника и сарадника	++
Доступност информација о студијским програмима и исходима учења, дипломским, мастер и докторским радовима, и стручној пракси	S	Информације су на сајту Факултета	++
	W	Нижи ниво коришћења информација са сајта Факултета.	++
	O	Исказано опредељење од стране управе за унапређењем поступака информисања на Факултету.	+
	T	Неажурност сајта; незаинтересованост студената за виталне активности на Факултету.	++

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4:

Завршени процес акредитације студијских програма и самог Факултета укључио је већи број наставника, који су на прави начин сагледали суштину изградње, развоја и унапређења квалитета ове високошколске установе. Неопходно је да после вишегодишње примене акредитованих наставних програма наставници, катедре, Већа студијских програма и Наставно-научно веће континуирано прате њихову имплементацију и врше побољшања и корекције у областима у којима је уочена потреба за њима. Потребно је наставити активности на Факултету кроз (ре)дефинисање и реализацију акционог плана остварења стратегије обезбеђења и унапређења квалитета студијских програма. Потребно је ажурирати сајт и учинити све потребне

документе јавно доступним, као и до краја реализовати јавну доступност процедура и исхода израде дипломских, мастер и докторских радова.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 4 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини.

У пост-акредитационом периоду имплементација акредитованих студијских програма дала је позитивне резултате. О томе говоре бројне провере које су у овом периоду извршене, како студијских програма који су акредитовани у првом циклусу акредитације, тако и оних из другог циклуса акредитације, па се може оценити да су захтеви овог стандарда испуњени.

Потребно је да се у наредном периоду у оквиру студијских програма на свим нивоима студија континуирано прати реализација актуелних курикулума и да се у складу са указаним потребама врши промена и иновација наставних планова и програма, што је и у складу са добром праксом референтних високошколских установа.

Д. Показатељи и прилози за стандард 4

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења (на основу упитника Центра за обезбеђење квалитета Универзитета у Нишу).

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Б. Додатни прилози

Прилог 4.1.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма ИАС А и усвојеним знањима (упитник Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу).

Прилог 4.1.2. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма ОАС Г и усвојеним знањима (упитник Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу).

Прилог 4.1.3. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма МАС Г и усвојеним знањима (упитник Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу).

Прилог 4.1.4 Анализа анкета о мисљењу студената о квалитету СП ДАС упитник УН

Прилог 4.2.1. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца (студијског програма Архитектуре).

Прилог 4.2.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца (студијског програма Грађевинарства).

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

А. Опис стања и анализа стандарда 5

Квалитет наставника одговара критеријумима Универзитета у Нишу и шире академске заједнице. Квалитет наставника проверава се на неколико нивоа (катедре, Изборно веће Факултета, Научно-стручно Веће Универзитета, а за редовне професоре и Сенат Универзитета). Поред несумњивих стручних знања, у поступку провере, кроз унапред дефинисане критеријуме за избор, врши се и провера професионалних вештина и односа према студентима у наставном процесу.

Оцена вредновања педагошког рада наставника од стране студената је један од кључних елемената код избора и напредовања наставника. Вредновање педагошког рада наставника од стране студената врши се два пута годишње (по семестрима). Добијене оцене разматра Наставно-научно веће и предлаже корективне мере за побољшање.

Вредновање квалитета наставне литературе од стране студената се врши у оквиру поменутих анкета.

Распоред часова предавања се истиче на огласним таблама Факултета и сајту Факултета. Пракса објављивања распореда у последњем тренутку, неколико дана пре почетка наставе, је нажалост, још увек присутна у јесењем семестру (осим распореда за прву годину, који се истиче на време). Разлог томе су, у највећој мери, ванредни испитни рокови који не дозвољавају да се на почетку семестра утврди тачан број студената, а тиме и група за вежбе. Распоред полагања испита се усваја на време, месец или два пре почетка испитног рока (осим у случајевима када Наставно-научно веће изгласа ванредни испитни рок).

У курикулуму предмета је, где год је то могуће дефинисано да се кроз реализацију наставе остварује интерактивна настава у којој студенти практично показују примену научених вештина у решавању проблема из праксе. Овакав начин рада подстиче студенте на креативно размишљање, што представља својеврстан тренинг и оспособљавање за професионалну каријеру.

Кроз Књигу предмета, која је јавно публикована на сајту Факултета за све студијске програме, студенти могу да на транспарентан начин прате планирану реализацију наставе на сваком предмету и да се упознају са циљевима предмета, садржином предмета, планом и распоредом извођења наставе, начином оцењивања и литературом коју ће користити током реализације наставе.

Кроз Књигу наставника, која је такође јавно доступна на сајту Факултета, студенти могу да се упознају са кратким CV-ем наставника и његовим компетенцијама. Ипак, уочена потреба за њеним ажурирањем, која је наведена у претходном извештају, и даље стоји, па је овај недостатак потребно отклонити у наредном периоду.

У оквиру Катедри прати се реализација наставе на сваком предмету на свим студијским програмима и, у случају одређених потешкоћа, благовремено се предузимају корективне мере. Континуираним вредновањем педагошког рада наставника од стране студената, вредновањем квалитета уџбеника и квалитета дипломираних студената прати се квалитет реализације наставе на сваком предмету. На основу добијених резултата на Наставно-научном већу се периодично доносе одговарајући закључци и предузимају корективне мере за континуирано побољшање наставног процеса.

У захтеваном опису процене стања у испуњености Стандарда 5, може се навести следеће:

- 1) У садржају курикулума сваког од акредитованих студијских програма користе се адекватне методе реализације наставе, у форми: екс-катедре, интерактивне наставе, студија, презентације радова студената итд. Ове методе реализације наставе омогућују остваривање циљева студијских програма на свим нивоима студија у циљу остваривања исхода учења. Вишегодишње искуство показује позитивне резултате.
- 2) За анализу односа појединих облика реализације наставе на исходе учења, овде се презентује анализа на интегрисаним академским студијама у оквиру студијског програма Архитектура, на коме је највећи број студената на Факултету:
 - Величина група за наставу је 100 студената, на првој години између 120 и 140;
 - Величина група на вежбама у оквиру обавезних и изборних предмета је до 25 студената, са тим што се вежбе из пројектантских предмета и у рачунарској лабораторији најчешће одвијају у полугрупама; величина групе на студију је до 20 студената;
 - Пропорционална расподела облика и метода реализације наставе може се оквирно сагледати на следећи начин: 30% настава типа екс катедре, 40% израда пројеката и њихова јавна презентација, 17% израда семинарских радова и њихова јавна презентација, 10% рачунске вежбе и вежбе које садрже и колоквијуме, 3% стручне праксе.
 - Мерење резултата примене стечених компетенција кроз реализацију курикулума и вредновање свршених студената указује на адекватно одабрани баланс појединих метода реализације курикулума као и садржине курикулума, уз потребу за сталним побољшањем квалитета наставе и увођењем нових садржаја у складу са професијом за коју се студенти школују.
- 3) Годишњим извештајима о раду, које Наставно-научном већу и Савету подноси Декан факултета, као и кроз јавно доступне Научне публикације академског особља (портал <https://www.npao.ni.ac.rs>) наводе се и прате резултати које наставници остварују кроз НИР, а посебна пажња се посвећује публикацијама у часописима из категорије M20 са Thomson Reuters листе (у складу са Ближим

критеријумима са избор наставника на Универзитету у Нишу), броју цитата, учешћу на пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, као и учешћу у међународним пројектима. Стални тренд пораста компетенција наставника и сарадника стечених преко наведених активности и остварених резултата указује да се квалитет компетенција стално увећава, што је најбоља потврда да се претпоставке за увећање квалитета наставе реализују на квалитетан начин.

- 4) Потребно је прецизније дефинисати и применити процедуру и механизме континуираног праћења и контролисања квалитета и реализације утрђеног распореда наставе, односно контроле присуства на послу. Формулисање наведене процедуре је у току.

Б. SWOT анализа стандарда 5 и квантитативна оцена следећих елемената:

На основу наведених чињеница у опису испуњености стандарда и изведене SWOT анализе на Факултету, по захтеваним питањима могу се дати следеће оцене:

Елементи анализе			Вредност
Компетентност наставника и сарадника	S	Број објављених радова, у часописима са Thompson Reuters листе (а посебно са SCI листе) и критеријуми избора.	++
	W	Недовољно дефинисани критеријуми у области професионалности.	0
	O	Инсистирање на поштовању дефинисаних критеријума.	+++
	T	Неспремност појединих наставника да прихвате реалност новог времена.	+
Доступност информација о терминима одржавања наставе	S	Распреди наставе и испита у роковима истичу се на огласним таблама и на сајту Факултета.	+++
	W	Кашњење са истицањем термина наставе.	+
	O	Усвојена процедура за истицање на сајт Факултета.	+++
	T	Непридржавање рокова.	++
Интерактивно учешће студената у наставном процесу наставе	S	Дефинисано кроз курикулуме предмета.	+
	W	Недовољна мотивисаност студената.	++
	O	Освајање дела предиспитних бодова.	+
	T	Недовољна спремност појединих наставника да промене своје навике у методици реализације наставе.	+

Доступност информација о студијском програму, плану распореда наставе	S	Све информације налазе се на сајту Факултета.	+++
	W	Измене у распореду током реализације од стране наставника, кашњење распореда.	+
	O	Редовно ажурирање промена.	+
	T	Неблаговремено информисање студената о насталим променама.	++
Избор метода наставе и учења	S	Методе наставе добро изабране.	+++
	W	У одређеним случајевима неадекватна реализација наставе према дефинисаним правилима.	0
	O	Јасно дефинисање и примена контроле реализације наставе.	+
	T	Игнорисање промена од стране појединих професора и сарадника.	+
Систематско праћење квалитета наставе и корективне мере	S	Студентске евалуације и анализа успеха.	+++
	W	Недостаци у адекватној повратној спрези евалуација- унапређење квалитета наставе.	0
	O	Јавно објављивање резултата вредновања и начина реализације наставе на појединим предметима.	+++
	T	Недовољна заинтересованост студената да реално и јавно говоре о квалитету наставе.	+++

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5:

Кроз имплементацију усвојених докумената у области Стратегије обезбеђења квалитета потребно је наставити са развијањем академског окружења у коме је квалитет наставног процеса предуслов за квалитет компетенција дипломираних студената. Тај процес треба да буде у фокусу активности свих запослених на факултету, свих студената а највише управе Факултета - Декана и његових сарадника.

Потребно је развијати све елементе квалитета и дефинисати све потребне процедуре којима ће се омогућити континуирана провера и унапређење квалитета у наставном процесу. Такође, потребно је развијати партнерски однос са студентима, односно Студентским парламентом као телом које их репрезентује, пре свега у сврху ефективне евалуације квалитета наставног процеса студијских програма, како у целини, тако и у односу на поједине семестре и предмете. У наредном периоду је потребно наставити са постојећим методама оцењивања, које треба проширити и на ниво докторских академских студија. Такође, потребно је увести праксу благовременог истицања распореда предавања, најмање две недеље пре почетка семестра.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 5 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини.

Сви елементи за проверу и унапређење квалитета наставног процеса су нормативно дефинисани и примењују се у континуитету на акредитованим студијским програмима. Спроведене и квантификоване активности омогућавају сагледавање следећих оцена: 1) педагошког рада наставника од стране студената; 2) квалитета научно-истраживачког рада; 3) квалитета наставне литературе; 4) квалитета дипломираних студената од стране послодаваца; и 5) квалитета стечених знања од стране дипломираних студената. На основу наведених чињеница може се закључити да је Стандард 5, који регулише квалитет наставног процеса, испуњен у целини. У претходном периоду је остварен видљив напредак, али свакако да у наредном периоду има простора, потреба и могућности за даљим унапређењем, па ће Факултет и у том правцу усмерити своје активности и капацитете.

ПРИЛОЗИ

- Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса
Прилог 5.1.1 - Прилог 5.1.3 Извештај о резултатима студентског вредновања наставног процеса, студијских програма и услова рада 2015/16, 2016/17 и 2017/18.
Прилог 5.1.4 - Прилог 5.1.6 Анализе анкета о мишљењу студената о квалитету рада наставног особља 2015/16, 2016/17 и 2017/18.
- Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.
- Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 6

На Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу посебна пажња се посвећује научно-истраживачком раду, сарадњи са привредом (имплементација и трансфер знања), а посебно међународној сарадњи и реализацији заједничких истраживачких подухвата, чији се резултати публикују као заједнички научни радови у водећим међународним часописима, где је остварен завидан ниво цитата, поготово у последњем периоду. Схватање да су резултати научно-истраживачког рада остварени на највишем светском нивоу основа савременог универзитетског образовања, представља једну од главних

поставки у начину размишљања и деловања на Факултету. Резултати остварени у научним истраживањима допринели су да се Факултет акредитује као научна установа у областима његовог деловања.

Акредитација Факултета као научноистраживачке и високообразовне установе извршена је за научне области грађевинарство и архитектура 2008. године, а поновна акредитација за исте научне области 2011. и 2014. године. При томе су претходиле акредитације за научно-истраживачку делатност. Факултет је први пут добио акредитацију као научна установа 18. 06. 2007. године од Министарства науке Републике Србије, у областима техничко-технолошких наука: Грађевинарство и Архитектура за обављање научно-истраживачке делатности која је обновљена 06. 12. 2011. од Министарства за просвету и науку Републике Србије. Након тога, Министарство просвете, науке и технолошког развоја је 08. 03. 2016. године донело Одлуку о акредитацији Факултета за обављање научно-истраживачке делатности у области техничко-технолошких наука - архитектура и грађевинско инжењерство. У прилогу се, такође, налазе одлуке о акредитацији за обављање научноистраживачке делатности. У оквиру рада и припреме рада на новој акредитацији Факултета такође предстоји акредитација научноистраживачке делатности, при чему се акредитација врши периодично у складу са Законом о високом образовању. Факултет користи процес акредитације за остварење основних циљева дефинисаних у Стратегији обезбеђења квалитета, а остварена сазнања у истраживачком раду уграђује у наставни процес на свим нивоима студија. Факултет је усвојио петогодишњи програм научно-истраживачког рада и петогодишњи програм развоја научног подмладка. Факултет једном годишње врши оцену квалитета остварених резултата у научноистраживачком раду и дефинише предлоге за његово побољшање. Велики број наставника и сарадника је укључен у пројекте које финансира Министарство просвете и науке и то у категоријама: основних истраживања, технолошког развоја, интердисциплинарних и иновационих пројеката. Такође, наставници Факултета укључени су у реализацију неколико међународних пројеката, што се види из листе пројеката који се реализују на Факултету. Од ових пројеката свакако треба истаћи: Development of master curricula for natural disasters risk management in Western Balkan countries (NatRisk); Erasmus+ Capacity building in Higher Education project; Strengthening of master curricula in water resources management for the Western Balkans HEIs and stakeholders (SWARM) Erasmus+ Capacity building in Higher Education project; COST - Action ES1004: European framework for online integrated air quality and meteorology modelling; COST IC1408 акције (Computationally-intensive methods for the robust analysis of non-standard data (CRoNoS) 2015-1019); Applied Hydroinformatics CIII-RS-1112-01-1617; Project changes of hydrological hazards (extreme precipitation and drought) in Hungary and Serbia, IPA CBC Bulgaria – Serbia Programme Project: TABLE - FURNITURE CLUSTER CBC, као и SEEFORM Programme South Eastern European Centre for PhD Formation in Engineering.

Број публикованих чланака у часописима са SCI листе стално расте, као и број остварених цитата, што на најбољи начин потврђује квалитет остварених резултата научноистраживачког рада. Факултет публикује уџбенике у складу са својим могућностима, а издаје и следеће научне часописе:

- 1) Зборник радова Грађевинско-архитектонског факултета,
- 2) Наука+Пракса.

На Факултету је успешно организована 2. Међународна изложба савременог становања, новембра 2017. године, од стране Катедре Зграде за становање.

Реализоване су и две међународне конференције о урбаном планирању ICUP2016 и ICUP2018 у организацији Грађевинско-архитектонског факултета Универзитета у Нишу и Кластера урбаног планирања. Суборганизатор конференције одржане 2018. године је био Завод за заштиту природе Србије.

Стручни рад наставника и сарадника се одвија, пре свега, кроз рад у оквиру Центра за грађевинарство и архитектуру. Захваљујући раду у овом Центру је реализован већи број пројеката и врло интензивна сарадња са привредом.

Анализа научноистраживачког, уметничког и стручног рада.

1. Факултет остварује респектабилне резултате у фундаменталним и примењеним истраживањима. Ресурси попут приступа академској мрежи КОБСОН и другим базама, као и рачунарски ресурси су на високом нивоу. У периоду 2016-2018. године набављена је нова опрема, пре свега за потребе реализације научних и технолошких пројеката које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, тако да је постигнут знатно виши ниво опремљености у односу на претходни период.

2. Факултет је у оквиру истраживачког циклуса 2011 – 2018. год. добио значајно учешће на пројектима које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, на којима је ангажовано око 80% наставника и асистената. Садржај ових пројеката, с обзиром на број ангажованих кадрова са Факултета, дефинисао је и Стратегију развоја науке на Факултету у периоду 2016 - 2018. године.

3. Листа пројеката које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, која је дата у Прилогу у Табели 6.1, указује на респектабилни обим ангажовања професора и сарадника Факултета.

4. Листа пројеката који обезбеђују трансфер технологије у привреду приказана је у Табели 6.6. Иако је, у односу на неке раније периоде, број оваквих пројеката мањи, као последица лошег стања у привреди, и даље је ово значајна активност на Факултету, пре свега у оквиру рада његовог Центра за грађевинарство и архитектуру.

5. У прилогу у Табели 6.2. је дато ангажовање наставника на пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, из кога се види да је већина наставника и сарадника ангажована на овим пројектима. У току 2018.године укључен је велики број младих истраживача приправника у рад на овим пројектима.

6. Пројекти који се реализују су тесно повезани са садржајима наставног процеса, што ствара могућност унапређења наставног процеса реализацијом научних пројеката.

7. Априла 2017. године на Универзитету у Нишу су усвојени нови ближи критеријуми за избор у звања наставника, који су снажан мотив за објављивање

већег броја радова на SCI листи са циљем повећања компетенција наставика. Посебну стимулацију за публикување радова у часописима са SCI листе Факултет не врши.

8. За избор у наставничка звања користи се Правилник факултета за избор у звања, који је у складу са одговарајућим актом Универзитета у Нишу, као и препоруком Националног савета за високо образовање. Критеријуми који се односе на научноистраживачки, уметнички и стручни рад доследно се примењују.

9. Избор и именовање наставника и ментора на студијским програмима докторских студија обавља се у складу са тренутно важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у оквиру области грађевинарства и архитектуре. На пример, одређивање ментора за израду докторских дисертација врши се у складу са стандардима и то: најмање 5 радова у часописима на СЦИ/СЦИе листи у области грађевинарства. Ментор на докторским студијама у области архитектуре и урбанизма, може бити наставник који је у претходних десет година остварио најмање 24 бода и то: најмање 10 бодова за радове у часопису са СЦИ листе или у часопису категорије М24 или из категорије СУА1, и најмање 14 бодова за радове у категоријама М11; М12; М13; М14; М21; М22; М23; М24; СУА1; М31; М32; М33; М34 и М51.

10. За реализацију наставе на докторским студијама из области грађевинарства и архитектуре бирани су наставници у складу са важећим Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма који је донео Национални савет за високо образовање. Ово се поклапа са условима других високошколских установа из исте научне области.

11. Међународна сарадња је развијенија у односу на претходни период, о чему говоре билатерални уговори о сарадњи, учешће у академским мрежама и учешће у реализацији међународних пројеката.

12. Стручни рад наставника и сарадника који се одвија кроз рад у оквиру Центра за грађевинарство и архитектуру (раније Института за грађевинарство и архитектуру) је резултирао реализацијом већег броја пројеката и врло интензивном сарадњом са привредом.

А.2 Процена стандарда 6

S	Факултет акредитован као научна установа код Министарства просвете науке и технолошког развоја за сва подручја његовог деловања.
W	Недовољно простора, опреме, и финансијских средстава за лабораторијска испитивања у жељеном обиму.
O	Критеријуми за напредовање наставника могу подстицати квалитетније резултате у научним истраживањима. Могућност коришћења фондова ЕУ, која финансира научно-истраживачке пројекте и пројекте развоја високообразовних институција у земљама Западног Балкана
T	Висока цена експерименталних истраживања у области грађевинарства.

Б. SWOT анализа и квантитативна оцена следећих елемената:

На основу анализе стања у области испуњености захтева Стандарда о квалитету научно-истраживачког рада и поднетих прилога, могу се извести следеће оцене:

Елементи анализе		Вредност
Усаглашеност научног и образовног рада		
S	Резултати НИР-а имају доминантан утицај не само на напредовање наставника, већ и на образовни рад.	+++
W	Немогућност да се већи број студената оспособљава за бављење научним радом.	+
O	Усаглашавање и савременост курикулума кроз периодичне провере.	++
T	Недовољна мотивисаност наставника да интегришу ове две категорије.	+++
Перманентност научног истраживања и међународне сарадње		Вредност
S	Део наставника учествује на великом броју конкурса код нас и у свету. Остварени резултати мотивишу друге да покушају међународну сарадњу.	++
W	Део наставника не може да оствари међународну сарадњу.	+
O	Све већи број међународних конференција се организује у нашој земљи и у суседним земљама.	++
T	Слаба подршка заједнице у међународним пројектима посебно у пограничној сарадњи.	+
Праћење оцена квалитета НИР-а и наставника		Вредност
S	Периодично се врши оцена квалитета НИР-а, као и кроз изборе наставника.	+++
W	Недовољна мотивисаност наставника за натпросечне резултате.	+
O	Коришћење информационих технологија за праћење и оцењивање квалитета научноистраживачког рада и даље инсистирање на усвојеним ближним критеријумима код избора.	++
T	Различите могућности објављивања резултата у различитим областима које су условљене различитим бројем часописа по областима.	++

Усаглашеност садржаја НИР-а са стратешким опредељењима земље и европским циљевима.		Вредност
S	Садржаји стратешких пројеката усаглашени са стратешким опредељењем земље и окружења	+++
W	Неспремност једног броја наставника на промене и усаглашавања са стратешким опредељењима Факултета.	0
O	Усаглашеност система квалитета и примене процедура на Факултету и Универзитету у Нишу.	++
T	Јака конкуренција од стране других научноистраживачких организација у области грађевинарства и архитектуре.	++
Укључивање резултата истраживања у наставни процес		Вредност
S	Резултати се углавном укључују нарочито на II и III нивоу наставе.	++
W	Мање ангажовање неких наставника на истраживањима условљава и мању имплементацију резултата у настави.	+
O	Континуирано реално вредновање квалитета наставног процеса од стране студената.	+++
T	Обавеза да се настава реализује у складу са акредитованим студијским програмима.	++
Подстицање научних активности на публиковање резултата		Вредност
S	Сигурно напредовање у виша звања и подизање рејтинга Факултета и Универзитета.	+++
W	Недовољна спремност одређеног броја наставника на промене.	+
O	Подизање рејтинга домаћих часописа и стриктна примена строгих критеријума за избор.	+
T	Веома дуг период за објављивање у иностраним часописима са импакт фактором, а нема часописа са импакт фактором у области којесу од интереса за Факултет, а који се издаје у националним оквирима.	+++
Издавачка делатност		Вредност
S	Традиција у издавању два часописа на Факултету.	+++
W	Недостатак средстава за наставне публикације.	++
O	Све јаснији ставови Министарства за финансијску подршку квалитетних публикација.	++
T	Све је више литературе доступно на интернету.	+++

Брига о научно-истраживачком подмлатку		Вредност
S	Позитивна селекција подмлатка и њихова жеља да задрже посао	+++
W	Немогућност ангажовања свих заинтересованих истраживача.	++
O	Опредељеност Министарства за финансијску подршку младим истраживачима кроз учешће у научним пројектима.	+++
T	Велика мобилност студената мастер и докторских студија због недостатка посла у земљи.	+

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6:

Квалитетом и савременошћу опреме као условима за научно - истраживачки рад на Факултету не можемо у потпуности бити задовољни, тако да треба у оквиру пројеката који се реализују пронаћи нове могућности за набавку савремених уређаја који би омогућили даље побољшање квалитета резултата НИР-а, који су и сада на завидном нивоу. Од значаја би било и обезбеђење допунског простора, као и адекватно опремање тог простора за научноистраживачки рад.

Боља синхронизација научних истраживања на Факултету између различитих области истраживања такође би допринела унапређењу квалитета.

У наредном периоду треба посебно у области грађевинарства радити на публиковању радова са SCI индексацијом, како би се повећао број наставника који испуњавају услов да буду ментори на докторатима из ове области. Уз адекватно вредновање осталих активности, Факултет треба посебно да вреднује резултате научно-истраживачког рада на нивоу публикација у часописима са SCI листе и остварених цитата као највишег постигнућа у научном истраживању и покретачке снаге за свеобухватно побољшање квалитета резултата научних истраживања на Факултету.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 6 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард на нивоу Факултета испуњен у потпуности.

Према броју публикација, обиму међународне сарадње, броју пројеката који се финансирају из европских фондова, броју публикација на SCI листи, броју цитата у часописима са SCI листе, Факултет спада међу најбоље у овој области. У периоду 2016-2018. година докторску дисертацију је одбранило девет сарадника на матичном Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу, док је једна колегиница стекла степен доктора наука на Универзитету у Бохуму у Немачкој, а друга на Природно-математичком факултету Универзитета у Нишу. Већина ових сарадника је остварила и услов за избор у наставничко звање, као и компетентност за докторске академске студије публикавањем радова у часописима са SCI листе. Посебно треба истаћи резултате наставника и сарадника у области Архитектуре који су, поред

публиковања радова, својим учешћем на међународним изложбама и конкурсима значајно повећали своје компетенције на докторским академским студијама из те области.

Д. Показатељи и прилози за стандард 6

А. Обавезни прилози

Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства

Табела 6.4. Списак SCI/SSCI -индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период (навести референце са редним бројем)

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године

Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи

Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи

Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком раду

Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи

Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 7

Грађевинско-архитектонски факултет на почетку школске 2018/2019. године имаукупно 91 члана наставног особљаангажованих са пуним радним временом, и то 54 наставника и 37 сарадника. Наставнике чини 11 редовних професора, 12 ванредних професора и 31 доцент. Сараднике чине 2 асистента са докторатом, 29 асистената и 6 сарадника у настави. Осим њих, у реализацији наставе учествује 10 наставника и 19 сарадника ангажованих по уговору.

Избор у звања врши се у складу са правилницима о поступку стицања звања и заснивања радног односа и критеријумима за избор у звања. Сви избори врше се јавним конкурсом, оглашавањем у дневним новинама.

Приликом избора у звање наставника, у складу са важећим Правилником о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу, вреднују се резултати научно-истраживачког рада, ангажовања кандидата у развоју наставе и обезбеђивању научно-наставног подмлатка (за виша звања) и резултати педагошког рада. За наставнике који се први пут бирају у звање, даје се и оцена приступног предавања кандидата. Извештаји Комисије о пријављеним кандидатима на конкурс излажу се јавности на сајту Факултета и Универзитета у трајању од 30 дана, тако да је поступак у потпуности транспарентан.

Изборно веће Факултета утврђује предлог за избор учесника конкурса у звање. Уколико чланови Изборног већа Факултета потврде предлог за избор наставника у звање који је предложила Комисија за писање извештаја, предлог одлуке, усвојени извештаји и остала документација предвиђена Правилником се шаље на давање сагласности одговарајућем Научно-стручном већу Универзитета у Нишу, које и врши избор. Оцењивање квалитета наставника као критеријума за изборс проводи се у складу са Ближим критеријумима за избор у звања наставника.

Избор у звања сарадника врши се у складу са Правилником о поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу. Комисија за писање извештаја вреднује кандидате према критеријумима прописаним Правилником и након пријема извештај се ставља на увид јавности у року од 15 дана. Изборно веће факултета доноси одлуку о избору сарадника, већином од укупног броја наставника.

Факултет врши редовну евалуацију и праћење квалитета и компетентности наставног кадра и дефинише план и програм будућег развоја и запошљавања кадра. Мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника евалуирају се периодичним спровођењем анкетног испитивања. Факултет вреднује повезаност рада у настави са

учешћем на научно-истраживачким пројектима и другим активностима које доприносе развоју академске и шире друштвене заједнице.

У претходном периоду остварени су повољнији услови за професионални развој кадра путовањима, студијским боравцима, набавком савремене опреме која одговара највишим стандардима. На основу увида у остварене резултате вредновања квалитета рада Факултета од стране наставника и сарадника, може се закључити да би у наредном периоду требало повећати набавку информатичке опреме и потрошног материјала који би допринео побољшању услова за рад наставника и сарадника.

Спроведени поступак акредитације Факултета за обављање научно-истраживачке делатности у области архитектуре и грађевинског инжењерства 2016. године у многоме је иницирао квалитетнији рад наставника у стицању и увећању компетенција публикавањем остварених резултата у часописимаса SCI, SCIE и SSCI листе. У односу на претходни акредитациони период, запажа се позитиван тренд у напредовању наставног кадра (број наставника увећан је за 9).

А.2 Процена стандарда 7

S	Утврђена процедура и минимални критеријуми за избор наставника као и вредновање резултата научно-истраживачког и педагошког рада. Велики број радова на SCI, SCIE и SSCI листи.
W	Имплементација мера побољшања квалитета рада наставника и сарадника у односу на идентификоване слабије резултате вредновања наставног кадра од стране студената би могла да буде већа.
O	Обезбеђење заинтересованости већег броја студената у анкетирању, али и организовање отворених дискусија на тему побољшања квалитета рада наставника и сарадника. Информисање наставног особља о уоченим слабостима индивидуалног рада, уз примену одговарајућих мера за његово унапређење.
T	Недовољна материјална средства и опремљеност могу довести до смањења научне продуктивности наставног кадра.

Б. SWOT анализа стандарда 7 и квантитативна оцена елемената анализе

На основу наведених чињеница, презентованих прилога о вредновању испуњености Стандарда 7 могу се дати следеће оцене:

Предмет анализе		
Јавност поступка избора наставника и сарадника		Вредност
S	Поступак је транспарентан, Извештај се излаже јавности.	+++
W	Незаинтересованост за увид у референце наставника.	+

O	Допуна Правилника детаљнијом спецификацијом критеријума за евалуацију педагошког рада наставника.	++
T	Приказивање референци са недовољном прецизношћу.	+
Усаглашеност поступака избора са прописима		Вредност
S	Процедура поступка је јасно дефинисана и потпуно усаглашена.	+++
W	Неспремност појединих наставника да остваре много већи резултат од захтеваног.	++
O	Немогућност да неусаглашени предлози прођу на Универзитету додатно мотивише наставнике.	++
T	Релаксирано схватање дефинисаних рокова од стране појединих наставника.	+
Системско праћење и подстицање педагошких и научних активности		Вредност
S	Системско праћење кроз избор у звањима у току изборног периода.	+++
W	Анализе и праћење се углавном интензивирају у тренутку избора.	++
O	Стварањем веће материјалне базе ситуација се може поправити.	++
T	Неспремност појединих наставника на континуирано усавршавање, изван оквира изборних пропозиција.	++
Дугорочна политика и селекција кадрова		Вредност
S	Усвојен план развоја кадрова.	++
W	Не постоји дугорочна политика на нивоу шире друштвене заједнице и свеприсутан феномен „одлива мозга“.	+
O	Ангажовање кадрова са мастер и докторских студија.	+++
T	У неким областима нема могућности за већом селекцијом.	++
Перманентна едукација и усавршавања		Вредност
S	Факултет подстиче професионално усавршавање наставника и сарадника.	++
W	Недовољна материјална средства.	+++
O	Може се поправити ситуација увећањем међународне сарадње.	+++
T	Неадекватна заинтересованост младих кадрова.	++
Повезаност образовног рада са истраживањима на пројекту и радом у привреди		Вредност
S	Велики број наставника и сарадника учествује у научноистраживачким и стручним пројектима.	++
W	Недовољна могућност примене резултата у оквирима целокупне наставе.	++

O	Имплементација резултата научноистраживачког и стручног рада у наставном процесу .	++
T	Занемаривање важности ове компоненте у образовном раду.	++
Вредновање педагошких способности		Вредност
S	Педагошке способности се вреднују од стране студената.	+++
W	Необјективност процене – нереални страх студената од последица.	++
O	Обезбедити учешће студената у дискусијама о квалитету појединих предавања и вежби.	++
T	Недовољна заинтересованост студената за реално оцењивање.	++
Вредновање истраживачких способности		Вредност
S	Праћење истраживачких способности исказује се кроз извештаје о избору у звања.	+++
W	Слаба видљивост остварених резултата наставника и сарадника мимо оквира изборног циклуса.	++
O	Објављивање извештаја о резултатима научне продукције наставника и сарадника Факултета у току године.	++
T	Недостатак финансијских средстава за објављивање радова.	++
Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника		Вредност
S	Успостављена процедура за давање студентског мишљења при избору.	++
W	Формално се изражава у извештајима за избор.	+
O	Укључивање квалитетних студената у рад Наставно-научног већа.	+++
T	Формално прихватање резултата студентског вредновања	++

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7:

Неопходно је стално подизати ниво компетентности наставника и сарадника мотивисањем наставног особља да научно напредовање остварују изван граница минимално дефинисаних критеријума избора. Неопходно је, такође, повећати контролу, не само редовности одржавања наставе, већ и испуњавања свих обавеза наставног особља. У циљу провере квалитета наставе требало би организовати отворен разговор са представницима студената, узимајући у обзир мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника. Резултати реалног студентског вредновања треба да мотивишу наставнике на евентуално кориговање свог рада и наставног процеса. Уколико дође до одступања у раду и квалитету, неопходно је предузети мере корекције у виду упозорења и упућивања на усавршавање и побољшавање наставе.

У циљу подстицања на научно-истраживачки рад неопходно је даље унапређивати механизам обавештавања и техничке подршке за учешће на конкурсима међународних

и националних пројеката. Потребно је обезбедити додатна финансијска средства за стручно, професионално и педагошко усавршавање наставника и сарадника и подстицати њихову мобилност у земљи и иностранству. Едукацији наставног кадра помогло би и ангажовање гостујућих предавача са иностраних универзитета.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 7 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини

Факултет се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну, стручну и педагошку активност наставника и сарадника. Процедуре за оцену квалитета наставника и сарадника, као и њихово напредовање, су дефинисане у складу са Законом и Стандардима које прописује Национални савет за високо образовање. Процедура за избор у наставничка звања дефинисана је правилником и ближим критеријумима за избор у поједина звања за различите уже научне области. Процедура за избор у сарадничка звања дефинисана је посебним правилником Факултета. Остварење несумњиво високи квалитет научно-истраживачког рада објављивањем већег броја радова на SCI, SCIE, SSCI листи и цитата (према SCOPUS-у). У будућем раду треба посебну пажњу посветити овом стандарду, с обзиром на то да је компетентност, знање и способност наставника и сарадника од пресудне важности за квалитет реализованих програма на Факултету. Чињенице указују да је овај стандард испуњен у целини.

Д. Показатељи и прилози за стандард 7

А. Обавезни прилози

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Б. Додатни прилог

7.1.1. Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 8

Грађевинско-архитектонски факултет је на свим својим студијским програмима и нивоима академских студија (Основне академске студије, Дипломске академске студије, Интегрисане академске студије и Докторске академске студије) дефинисао услове и процедуре уписа студената, као и број студената на свакој студијској групи. Информације о врстама, структури, циљевима и исходима студијских програма, конкурсима за упис и начину уписа студената објављују се на сајту Факултета

Факултет пружа потенцијалним студентима све релевантне информације и податке који су у вези са студијама путем Информатора, затим преко обавештења и конкурса на сајту Факултета или на огласним таблама.

Процедура уписа студената на свим нивоима академских студија регулисана је Правилником о упису студената на студијске програме Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу, Правилником о упису студената на студијске програме Универзитета у Нишу, као и Статутом Факултета. При селекцији студената за упис на основне, односно интегрисане студије, Грађевинско-архитектонски факултет вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту, у складу са законом и Статутом Факултета. Редослед кандидата за упис на дипломске (мастер) и докторске академске студије утврђује се на основу оствареног успеха на претходним нивоима студирања и дужине студирања. При упису кандидата на докторске студије узимају се у обзир и остварени научни резултати.

Поступак уписа је јаван, од објављивања конкурса, рангирања на основу претходног резултата и рангирања на основу резултата оствареног на пријемном испиту. Резултати сваке фазе уписног процеса објављују се на огласној табли и интернет страници Факултета.

Факултет поштује једнакост и равноправност студената по основу расе и боје коже, пола, сексуалне оријентације, националног и социјалног порекла, језика, вероисповести, статуса стеченог рођењем и имовинског стања.

Сваки наставник на почетку семестра упознаје студенте са обавезом похађања и учествовања у настави, начином оцењивања студената у предиспитном и испитном периоду. Успешност студената у савлађивању одређеног предмета прати се континуирано током реализације наставе и у коначном изражава поенима и оценом, а према квалитету стечених знања и вештина.

Поступак оцењивања на испиту дефинисан је Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту Универзитета у Нишу, као и Статутом Грађевинско-архитектонског факултета, који је доступан на сајту Факултета.

Бирањем представника из својих редова и формирањем Студентског парламента, студенти остварују своја права, штите своје интересе и учествују у одлучивању на Факултету, у складу са Законом о високом образовању. Руководство и стручни органи факултета одржавају редовне контакте и консултације са представницима Студентског парламента. Студенти се редовно информису о свим питањима која се односе на процес наставе и студентско организовање преко огласних табли и интернет странице Факултета. Поред тога, свакако треба истаћи и значајно учешће студената у свим релевантним активностима обезбеђења квалитета.

А.2 Процена стандарда 8

	Образложење
S	Усвојена је већина нормативних аката везаних за упис, оцењивање, информисаност, одговорност и реализацију наставе.
W	Електронски портал који олакшава и побољшава комуникацију наставник-студент. Ограничен приступ особама са посебним потребама.
O	Спремност Факултета да унапреди квалитет студената и наставног процеса
T	Дисбаланс између озбиљности и тежине наставних програма и просечних предзнања и склоности уписаних студената. Обавезе студената.

Б. SWOT анализа стандарда 8 и квантитативна оцена елемената анализе

На основу анализе практичне примене Правилника којим се дефинише поступак пријема студената и њихово напредовање током студија, у току трогодишњег постакредитационог периода, могу се дати следеће оцене:

Предмет анализе		Образложење	Вредност
Процедура пријема студената	S	Пријем и упис студената регулисани су јасном процедуром. Кандидатима су на располагању све потребне информације.	+++
	W	Недовољан број пријављених кандидата за поједине студијске програме.	+
	O	Даље унапређење презентовања Факултета по средњим школама и путем друштвених мрежа.	+++
	T	Предзнање кандидата из претходног школовања је разнолико и код неких у опадању.	++

Рад на планирању каријере	S	Брига о развоју каријере студената.	++
	W	Недовољна свест студената о могућностима примене стеченог знања.	++
	O	Систематско праћење потребе друштва за профилима стручњака и кадрова и усклађивање програма	+++
	T	Положај образовања и вредносни систем у националним оквирима.	+++
Једнакост и равноправност студената	S	Равноправност је заснована на позитивним актима Факултета и спроводи се у пракси.	+++
	W	Студенти са посебним потребама имају отежан приступ појединим деловима Факултета.	++
	O	Унапређење услова за рад и неограничен присуп интернету свим студентима (нпр. рачуарска/интернет учионица и сл.).	+++
	T	Преоптерећеност група на појединим студијским програмима прети опадању квалитета извођења наставе.	++
Доступност информација студентима	S	Информације доступне путем интернет странице Факултета и огласне табле. Успостављено електронско пријављивање испита.	++
	W	Повремене тешкоће у функционисању Интернет странице Факултета; неке групе предмета недовољно заступљене на интернету; проблеми приликом електронског пријављивања испита.	+
	O	Јачање информатичке службе; усвајање процедуре за постављање информација на интернет страници Факултета.	++
	T	Недовољна заинтересованост студената за благовремено информисање.	+
Доступност процедуре и критеријума оцењивања	S	Наставници на почетку семестра упознају студенте са методологијом оцењивања.	+++
	W	Користи се Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту који је донео Сенат Универзитета.	+
	O	Усвајање јединствене методологије оцењивања на групацијама методолошки сличних предмета и одговарајућих докумената.	++
	T	Критеријуми оцењивања су неусаглашени.	++

Анализа метода оцењивања и критеријума оцењивања	S	Периодична евалуација рада наставника од стране студената.	+++
	W	Недовољан реални утицај анкета на промене у методологији оцењивања.	+
	O	Коришћење резултата студентског вредновања ради побољшања критеријума оцењивања.	+++
	T	Неприхватање промена једног броја наставника, у односу на утврђене критеријуме оцењивања.	+
Усклађеност метода оцењивања са циљевима програма	S	Добра усаглашеност уз мање корекције.	++
	W	Снижавање критеријума и нивоа излазног знања.	0
	O	Повишење критеријума оцењивања код одређеног броја предмета у циљу бољег квалитета дипломираних студената.	++
	T	Недовољно прихватање иновативних елемената у процесу.	+
Објективност и принципијелност наставника у оцењивању	S	Методологија рада наставника вреднује се студентским анкетирањем.	+++
	W	Повремене неправилности у поступцима оцењивања.	0
	O	Формирање културе вредновања рада наставника од стране студената унапређује објективност.	++
	T	Недовољно прихватање иновативних принципа и елемената у процесу едукације.	0
Праћење пролазности студената по предметима и корективне мере	S	Обавља се периодично путем анкета, на основу података Студентске службе.	++
	W	Резултати пролазности по предметима су неуједначени услед неусаглашених критеријума оцењивања и других утицаја.	+
	O	Темељнија анализа пролазности и чинилаца који утичу на то.	++
	T	Изостајање ефекта на процес оцењивања.	+
Студентско организовање и учествовање у одлучивању	S	Успостављена добра комуникација стручних органа Факултета са Студентским парламентом.	+++
	W	Рад Парламента често је усмерен на уступке лошијим студентима.	++
	O	Посвећивање пажње успешним студентима.	++
	T	Поједини захтеви студената могу довести до опадања квалитета дипломираних студената.	+

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8:

Потребно је развијати свест код студената о коначном исходу студија – профилима стручности у области за коју се школују, ради што успешније професионалне каријере по завршетку студија. Промоцијом научно-истраживачког и стручног рада кроз изложбе радова студената, као и пружањем помоћи студентима од стране наставника и сарадника код учешћа на конкурсима треба подстицати студенте за даље напредовање и повећати њихову конкурентност. Такође је неопходно посебну пажњу посветити натпросечним студентима кроз одређене наставне активности, како би се њихови потенцијали правовремено препознали на тржишту рада.

Неопходно је повећати ангажовање наставника и сарадника у раду са студентима ван обавезних термина предавања и вежби. Успостављање бољег контакта студената са струком организовањем теренске наставе, презентацијом савремених материјала и производа, програмских пакета за прорачун и пројектовање објеката. Такође је неопходно обезбедити услове за рад са мањим бројем студената у групама, како би наставници и сарадници посветили довољно времена сваком кандидату.

Пролазност на испитима је веома различита по предметима: запажена је појава и незадовољавајуће ниске и нереално високе пролазности. Потребно је усвојити процедуру са мерама које Факултет доноси у случају ниске пролазности по предметима, програмима, годинама као и у случају уочених неправилности у оцењивању. У овај процес је неопходно укључити и студенте и наставно особље. Идеје и примедбе изнете од стране студената треба посебно размотрити.

У циљу боље промоције Факултета и привлачења најбољих кандидата из средњих школа неопходно је подићи ниво презентације студијских програма и њихових исхода учења, са посебним фокусом на могућности стицања знања, вештина и компетенција за запошљавање.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 8 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини.

Факултет је опредељен за стално унапређивање квалитета својих студената, од уписа до дипломирања, кроз јасно дефинисане правилнике о начину студирања, вредновање рада студената и студентског организовања и уважавање мишљења студената. Факултет омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању. Чињенице указују да је овај стандард испуњен у целини.

У будућем раду Факултета треба посебну пажњу посветити побољшавању улазног квалитета студената и подизању квалитета њиховог учешћа у одлучивању. На основу увида у остварене резултате студентског вредновања неопходно је адекватним мерама благовремено реаговати, како би се отклониле све неправилности у реализацији наставног процеса.

Д. Показатељи и прилози за стандард 8

А. Обавезни прилози

Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09.) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60), (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената (Универзитет у Нишу)

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућих општих аката.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 9

Грађевинско-архитектонски факултет кроз своју издавачку делатност и допуном библиотечног фонда у складу са финансијским могућностима, прати савремене технолошко инжењерске иновације у грађевинарству, архитектури и урбанизму, као и савремене методе учења у процесу савладавања акредитованих студијских програма. Прати се издавачка делатност домаћих и страних издавача чија литература (уџбеничка литература и помоћна наставна средства) покрива материју из области из којих се изводи наставни процес на Факултету. Постојећи информатички ресурси у највећој могућој мери задовољавају потребе извођења наставе и образовања студената. Факултет има већи број важећих правилника (Правилник о издавачкој делатности, Правилник о раду библиотеке...) који су у процедури усаглашавања са новим Статутом Факултета, као и са важећим правилницима Универзитета у Нишу, а у складу са прописаним стандардима. Како је Сенат Универзитета у Нишу усвојио Правилник о уџбеницима на Универзитету, на Грађевинско-архитектонском факултету се за сада примењује управо овај правилник који је донео Сенат.

Факултет као акредитована високошколска установа својим студентима обезбеђује потребне уџбенике и осталу стручну литературу неопходне за савладавање градива у складу са својим финансијским могућностима кроз издавачку делатност или

куповином од других домаћих и страних издавача. Факултет издаје и следеће научне часописе: Зборник радова Грађевинско-архитектонског факултета и Наука+Пракса.

Настава из сваког предмета је у највећој мери покривена одговарајућим уџбеницима и помоћним уџбеницима који обухватају садржај програма предмета у оквиру акредитованих студијских програма на Факултету. Поред уџбеника у току студија студенти користе и друге стручне и научне публикације чији су наслови унапред познати и објављени, као и WEBпрезентације. Уџбеници и помоћни уџбеници-скрипте предавања усаглашени су са важећим Законским одредбама, Правилницима и Стандардима Републике Србије из области грађевинарства, архитектонског пројектовања и урбанистичког планирања. Студенти Грађевинско-архитектонског факултета, као помоћни извор њиховог образовања за одређени број предмета могу користити и бројне часописе и стручну литературу доступну у библиотеци и на интернету, као део самосталног истраживачког рада неопходног за испуњавање њихових обавеза из одређених предмета.

У складу са одредбама Закона о издавању публикација (Службени гласник РС 37/91, 53/93, 67/93, 48/94, 135/04, 101/05), Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа Националног савета за високо образовање РС (Службени гласник РС 106/06), члана 57. Статута Факултета, Наставно-научно веће Грађевинско-архитектонског факултета Универзитета у Нишу на седници одржаној 16. 5. 2008. године усвојило је Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности. Правилник је тренутно у процедури усаглашавања са Статутом Факултета из 2018. године, као и са важећим правилницима Универзитета у Нишу (тренутно је у употреби Правилник о уџбеницима на Универзитету у Нишу). Овим Правилником је дефинисано систематично праћење и вредновање уџбеника као извора наставне и испитне материје у оквиру издавачке делатности на Факултету (када су аутори, по правилу, наставници и сарадници Факултета), као и вредновање уџбеника других издавача који се користе као наставни и испитни материјал у оквиру реализације студијских програма. Дефинисани су и стандарди које уџбеник треба да задовољи водећи првенствено рачуна о унапређењу наставе на Факултету и проверу квалитета уџбеника. Стална комисија Већа Факултета - Комисија за уџбенике, литературу, библиотечке и информатичке ресурсе према Статуту Факултета системски прати и оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета, садржаја, структуре, стила и обима.

Факултет у склопу свог простора обезбеђује студентима библиотеку која до 31. 12. 2018. године, а према Извештају библиотекара, има укупан број библиотечких јединица од 33161 (монографских публикација 11108, серијских публикација 20343, докторских дисертација 100, магистарских радова 88, дипломских/мастер радова 1522). Ревизија је садржала проверу целокупне библиотечке грађе са циљем утврђивања бројчаног и физичког стања грађе. Према Табели 9.1 овог стандарда Факултет у склопу библиотеке има укупан број библиотечких јединица 31451 (књига 7048, монографија 410, часописа 20343, уџбеника 3650).

Обезбеђена је и одговарајућа информационо подршка преко сајта Факултета где се налазе апликације LibGAF помоћу које је могуће претраживање литературе која се налази у библиотеци као и DiGAF помоћу које је могуће претраживање дипломских/мастер радова.

Факултет годишњом анализом у склопу рада Комисије за уџбенике, литературу, библиотечке и информатичке ресурсе а према Статуту Факултета системски прати, оцењује и предлаже унапређење структуре и обима библиотечког фонда. Комисија на основу писаних предлога предметних наставника формира предлог одлуке о уџбеницима и другој литератури неопходној за савладавање градива.

На Факултету постоје две рачунарске учионице у којима се изводи настава из одређених предмета. Учионице су опремљене са укупно 24 рачунара са лиценцираним софтверима из области грађевинарства и архитектуре, умрежених и повезаних са глобалном информационом мрежом. У свим просторијама Факултета које су доступне студентима омогућен је бежични приступ интернету. У плану је набавка нове савременије информатичке опреме ради постизања високих стандарда и у области опремљености.

Број запослених у библиотеци и њихова стручна спрема усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга, а у складу са бројем студената на факултету. Што се тиче стручног усавршавања запосленог у Библиотеци, 03. 6. 2015. године библиотекар је положио стручни испит из Библиотекарства и на тај начин стекао основно звање дипломираног библиотекара. Пре самог испита, библиотекар је присуствовао и Инструктивном и Консултативном семинару у Народној библиотеци Србије у Београду. Библиотекар се стручно усавршава одласком на акредитоване програме, семинаре и курсеве стручног усавршавања за библиотекарске сваке године.

Факултет преко Комисије за уџбенике, литературу, библиотечке и информатичке ресурсе, а према Статуту Факултета, континуирано прати, оцењује и унапређује компетентност и мотивисаност особља запослених у библиотеци и рачунарском центру, као и осталим пратећим службама. Спровођењем анкете о самовредновању наставног особља и шефова стручних служби, прати се компетентност и мотивисаност особља за подршку рада библиотеке и пратећих служби.

Студенти приликом уписа на Факултет се упознају са начином рада у библиотеци и рачунарском центру. Наставно особље у највећој мери, доприноси афирмацији рада библиотеке усмеравањем студената да њихов самостални истраживачки рад обављају у простору библиотеке где им је доступна потребна литература, часописи и остала помоћна учила за савлађивање градива.

Простор библиотеке је лако доступан студентима, наставном и ненаставном особљу као и осталим корисницима и пружа у највећој могућој мери адекватне услове за рад и ни у једном тренутку не омета извођење осталих наставних и ненаставних активности на факултету. У саставу библиотеке је читаоница површине 100 m² са 40 места за рад студената Грађевинско-архитектонског факултета и Машинског факултета и осталих корисника библиотеке. У простору библиотеке је обезбеђен приступ бежичном интернету. Библиотека је студентима на располагању у току целе календарске године у предвиђеном радном времену. Факултет има у плану да издвоји средства за опремање библиотеке савременим технолошким решењима и додатном рачунарском и штампарском опремом.

Б. Квантитативно оцењивање елемената у оквиру стандарда 9 - SWOTанализа

Елемент анализе		Опис	Значај
Постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему	S	Правилник дефинише: поступак одобравања и издавања уџбеника када су аутори, по правилу, наставници и сарадници Факултета као и број обавезних примерака који се достављају библиотеци; одређене стандарде које уџбеник треба да задовољи приликом издавања; набавку уџбеника од других издавача.	+++
	W	Правилником није дефинисана могућност умножавања уџбеника за потребе библиотеке као и потребе електронске верзије која би била доступна студентима.	+
	O	Применом правилника обезбеђује се усаглашеност уџбеника и садржаја програма предмета студијских програма на Факултету.	++
	T	Немогућност обезбеђивања довољних средстава за финансирање издавачке делатности.	++
Покривеност предмета уџбеницима и училима	S	Уџбеници које Факултет издаје покривају материју из области из којих се изводи наставни процес на предмету, а у оквиру студијских програма који се реализују на Факултету.	+++
	W	Недовољан број примерака уџбеника из неких предмета, а који су доступни на коришћење у библиотеци.	+
	O	Постојање електронске верзије уџбеника која би била доступна студентима.	+++
	T	Немогућност обезбеђивања средстава за финансирање реиздања уџбеника када су аутори, по правилу, наставници и сарадници Факултета, а која би пратила савремене технолошко инжењерске иновације и тенденције у области грађевинарства, архитектуре и урбанизма.	++

Структура и обим библиотечког фонда	S	Фонд се допуњује новим уџбеницима које Факултет издаје.	+++
	W	Већи број стручне литература и уџбеника из библиотечког фонда дуже наставници.	++
	O	Међубиблиотечка сарадња и размена уџбеника и стручне литературе.	+++
	T	Непостојање даље претплате Факултета на домаће и стране стручне часописе.	++
Постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа)	S	Студентима је омогућено коришћење рачунара са лиценцираним софтверима из изучаваних области у предвиђеним терминима за наставу као и приступ бежичном интернету у свим просторијама факултета.	+++
	W	Непостојање мултифункционалног апарата у рачунарским учионицама као и у библиотеци.	+
	O	Студентима омогућити коришћење једне рачунарске учионице и ван предвиђених термина за наставу.	++
	T	Јавне набавке нове опреме и немогућност набавке савременијих лиценцираних софтвера као и непостојање претплате на стране електронске часописе.	++
Адекватност услова за рад (простор, радно време)	S	Простор библиотеке и читаонице је лако доступан студентима и наставницима и не омета извођење осталих наставних и ненаставних активности на Факултету; Библиотека је доступна у току целе календарске године.	+++
	W	С обзиром на повећан број студената и њихову заинтересованост, простор читаонице постаје све мање површински и функционално адекватан.	++
	O	Набавка опреме и савремених технолошких иновација и медија за претраживање библиотечког фонда.	++
	T	Недовољно иновиран начин рада библиотеке.	++

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9:

На основу изведене SWOT анализе квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса Грађевинско-архитектонског факултета у

Нишу могу се дефинисати конкретне мере и активности које је потребно предузети у предстојећем периоду, а то су:

- Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу прилагодити савременим тенденцијама у издаваштву.
- Успоставити бољу међубиблиотечку сарадњу са Универзитетском библиотеком “Светозар Марковић” (матична високошколска библиотечно-информациона установа), библиотеком Универзитета у Нишу “Никола Тесла”, а затим и са библиотекама других универзитета у земљи и иностранству, као и сарадњу са издавачима и релевантним институцијама из области које се изучавају на Факултету.
- Осавременити рад библиотеке набавком одговарајућег софтвера, као и опремањем простора читаонице у склопу библиотеке одговарајућом рачунарском опремом.
- Континуирано пратити потребе наставника и студената за стручном литературом.
- Увести годишњу претплату на домаће и стране стручне часописе.
- Повећати финансијску подршку издавачкој делатности Факултета, као и за набавку уџбеника и стручне литературе.
- Размотрити могућност проширења или измештања садашњег простора библиотеке у склопу факултета (ревитализација неких простора или доградња/надградња) ради повећања капацитета читаонице и библиотеке због повећаног броја студената.
- Редовно ажурирати на сајту Факултета информациону подршку LibGAF помоћу које је могуће претраживање литературе која се налази у библиотеци, као и DiGAF која омогућује претраживање дипломских/мастер радова.
- Повећати улагања у савремене информатичке ресурсе и адекватне софтвере.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА И ПРЕПОРУКЕ

Стандард испуњен у целини.

Грађевинско – архитектонски факултет у Нишу испуњава прописане стандарде у издавачкој делатности, квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса. У последње три године приметан је пораст публикације уџбеника и помоћних уџбеника чији су аутори наставници и сарадници Факултета, а у циљу унапређења наставе на Факултету. Факултет се у највећој могућој мери залаже за континуирану набавку савремених информатичких ресурса у складу са својим финансијским могућностима и кроз донације. Препорука је да се у наредном периоду направи акциони план за осавремењивање система рада библиотеке, њеног простора, као и информатичких ресурса.

Д. Показатељи и прилози за стандард 9

А. Обавезни прилози

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

Прилог 9.1. Општи акт о уџбеницима.

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Б. Додатни прилог

Прилог 9.3.1 Правилник о ближим условима за дигитализацију библиотечко информационе грађе и извора

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 10

Статутом и општим актима Факултета дефинисане су основне надлежности органа управљања, органа пословођења, стручних органа, студентског парламента и стручних служби Факултета као ненаставне подршке у реализацији наставног процеса.

Правилником о систематизацији послова утврђена је унутрашња организациона структура служби, које обављају административно-техничке послове за потребе Факултета.

У оквиру стручних органа и органа управљања формиране су одговарајуће Комисије чији је делокруг рада дефинисан Статутом Факултета. У оквиру наставног дела Факултета издвајају се студијски програми архитектуре и студијски програми грађевинарства.

Органи Факултета су: орган управљања (Савет факултета), орган пословођења (Декан факултета), стручни органи и студентски парламент.

Статутом је предвиђено да Факултет има до пет продекана из реда наставника са пуним радним временом на Факултету (за наставу и студентска питања за студијски програм Грађевинарство, за наставу и студентска питања за студијски програм Архитектура, за научно-истраживачки и стручни рад, који је по правилу и директор Центра за грађевинарство и архитектуру и за финансијско-материјална питања).

Факултет има и студента продекана кога предлаже Студентски парламент, а бира Савет Факултета.

Декан је самосталан у обављању свог посла, а за свој рад одговара Савету Факултета.

Савет Факултета броји 17 чланова и то: 11 представника Факултета, (9 представника бира Наставно-научно веће из реда наставног особља и 2 представника бира ненаставно особље из својих редова); 3 представника студената бира Студентски парламент Факултета; 3 представника оснивача а именује Влада Републике Србије. У раду Савета учествује и секретар Факултета без права одлучивања.

Ненаставно особље Факултета својим стручним радом даје подршку за успешну реализацију студијских програма, и других задатака и циљева Факултета. Стручне, административне, техничке, лабораторијске и помоћне послове на Факултету обављају лица која испуњавају услове Актом о систематизацији послова. Радом ненаставног особља или секретаријата Факултета руководи секретар Факултета, који за свој рад одговара Декану Факултета. Стално запослени на Факултету имају уговоре, своје радне књижице и М образце, а наставници ангажовани са других високошколских установа уговоре и сагласности матичних установа.

Декан на почетку школске године после усвајања на Наставно-научном већу подноси Савету годишњи програм рада и извештај о раду у протеклој школској години. У овом извештају се анализира рад Факултета и предлажу одговарајуће мере у циљу обезбеђења и унапређења квалитета свих процеса који се одвијају на Факултету.

Орган управљања и други стручни органи раде према усвојеном Пословнику о раду органа управљања и стручних органа. Избор чланова Студентског парламента врши се према Правилнику о избору чланова студентског парламента, а Студентски парламент ради у складу са Правилником о раду студентског парламента.

Сви наведени акти су јавни.

А.2 Процена стандарда 10

	Образложење
S	УНУТРАШЊИ ФАКТОР (У): Постојећи нормативни акти потпуно дефинишу надлежности свих органа управљања
W	УНУТРАШЊИФАКТОР (У): Међусобна комуникација и хијерархија субјеката задужених за процес управљања и ненаставне подршке
O	УНУТРАШЊИФАКТОР (У): Побољшање међусобне комуникације сталним контактима и разменом информација и искустава
T	СПОЉНИ ФАКТОР (С): Финансирање Факултета – недовољно и засновано првенствено на квантитету (броју уписаних студената)

Б. SWOT анализа стандарда 10 иквантитативна оцена елемената

Елемент анализе		Образложење	Вред.
Дефинисаност надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа	S	Све надлежности јасно дефинисане нормативним актима	+++
	W	Ефикасност при решавању уочених проблема увек може да се побољшава	+
	O	Већа јавност рада субјеката управљања и контрола решавања проблема	+++
	T	Јасност у постављању стратешких циљева развоја Факултета	++
Дефинисаност организационе структуре	S	Организациона структура јасно дефинисана Статутом факултета	+++
	W	Усклађеност рада органа пословођења и органа управљања се увек може поправљати	+
	O	Подизање степена личне одговорности субјеката управљања	++
	T	Концентрисање више управљачких функција на мањи број људи	+
Праћење, оцењивање и унапређивање квалитета управљања	S	Омогућено кроз анкете у оквиру самовредновања	++
	W	Потребно веће ангажовање учесника у управљању за ефекте самовредновања	+
	O	Озбиљан приступ анализама резултата самовредновања	+++
	T	Високе оцене у анкетама могу довести до недовољне самокритичности	+
Праћење и оцењивање квалитета рада стручних служби и ненаставног особља	S	Рад се стално прати	+++
	W	Недовољна информатичка подршка у Студентској служби	+
	O	Додатна обука запослених, посебно у информатичкој области	+++
	T	Застарели систем рада оптерећује студенте и Студентску службу	++
Дефинисаност и доступност услова напредовања ненаставног особља	S	Потребне квалификације особља су дефинисане нормативним актима	+++
	W	Одсуство система који мотивише особље за веће залагање	0
	O	Организовање усавршавањане ненаставног особља од стране Факултета	+++
	T	Могућност да се послови обављају мање квалитетно због ниске мотивације	+

Доступност информација о раду стручних служби и органа управљања	S	Статутом дефинисана јавност у раду	+++
	W	Системи информисања се и даље развијају	+
	O	Увођење електронске обраде података	+++
	T	Недовољна ажурност у прихватању рада применом информатичких средстава	+
Стално усавршавање ненаставних радника	S	Предвиђено је за заинтересоване ненаставне раднике и у обавезном делу	+++
	W	Слабљењене наставне подршке	+
	O	Увођење усавршавања за све ненаставне раднике	+++
	T	Заостајање у квалитету рада	+

Ц. Предлогмераиактивностизаунапређењекавалитета стандарда 10

Декан Факултета у оквиру својих надлежности треба да и у будуће промовише, подстиче и прати процес обезбеђења квалитета на Факултету.

Савет Факултета као орган управљања треба да ојача своје активности и ефикасно надзире орган пословођења, уз виши ниво јавности рада.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 10 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандардиспуњенуцелини.

Препоручује се интензивније и систематско праћење и оцењивање рада органа управљања. Све предложене мере за унапређење треба спроводити уз контролу.

С обзиром да највећи део анализираних елемената спада у унутрашње факторе, то је на Факултету да у оквиру својих активности унапреди квалитет управљања.

Број и квалификациона структура ненаставних радника је углавном у складу са захтевима стандарда. Пожељно је усавршавање, посебно у информатичком смислу, што би Факултет требало да омогући и организује.

Д. Показатељи и прилози за стандард 10

А. Обавезни прилози

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Б. Додатни прилози

Прилог 10. 2.1 Извештај о резултатима анкетања наставника, сарадника и руководиоца стручних служби Факултета - Упитник за вредновање рада Факултета и Универзитета

Прилог 10.3. Пословник о раду Савета Грађевинско-архитектонског факултете у Нишу

Прилог 10.4. Пословник о раду ННВ Грађевинско-архитектонског факултете у Нишу

Прилог 10.5.Статут Грађевинско-архитектонског факултете у Нишу

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 11

Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу поседује одговарајуће просторне капацитете за квалитетно обављање образовне делатности. Тачније, Факултет поседује амфитеатре, учионице, лабораторије, рачунарске лабораторије, кабинете, библиотеку, читаоницу и обезбеђује за сваког студента довољно места у амфитеатру, учионици, лабораторији... Поред тога, Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу поседује одговарајућу савремену техничку, лабораторијску и другу опрему која омогућава квалитетно извођење наставе на свим студијским програмима. Стално се прате потребе за просторним капацитетима и опремом и континуално се усклађују са потребама наставног процеса и бројем студената. Такође, у просторима је постигнут висок ниво хигијене, потребан ниво топлоте, адекватно осветљење, као и безбедност студената и свих запослених и ангажованих наставника и сарадника, као и ненаставног особља.

Зграда факултета се налази у улици Александра Медведева број 14 и укупне је бруто површине 5500 m². Нето површина простора који се користе у настави (амфитеатара, учионица, лабораторија) је 3050.38 m², док просторије за наставнике, сараднике, сале за састанке и канцеларије за административно особље заузимају површину од 1120.74m². Настава се одвија у амфитеатрима, слушаоницама, компјутерским лабораторијама и лабораторијама. Амфитеатри А (245места) и Б (200места), које за наставу користи и Машински факултет у Нишу, су укупне површине 352.5 m², а сала 205 је површине 157.80 m² са 120 места. Поред тога, користи се 15 слушаоница укупне површине 1184.66 m² са 510 места.

Лабораторије за хидраулику, санитарну технику, грађевинске материјале, испитивање конструкција, геотехнику, путеве, грађевинску физику, физику и геодезију су укупне површине од 619.39 m² и имају 200 места.

Факултет такође поседује специјализоване учионице – компјутерске лабораторије укупне површине 120.5 m². Ове компјутерске лабораторије су опремљене са 30 рачунара умрежених и повезаних са глобалном информационом мрежом. Такође треба истаћи и да је средствима међународног пројекта формирана додатна учионица са стандардном опремом и са 10 рачунара, као и интерактивном таблом.

Поред тога треба истаћи да је Факултет опремљен савременим училима, рачунским центром, лабораторијама и библиотеком. Важно је да су за извођење студијских програма обезбеђени одговарајући људски, просторни, техничко-технолошки, библиотечки и други ресурси који су примерени карактеру свих студијских програма и предвиђеном броју студената.

Настава на студијском програмима изводи се у две смене у учионицама одговарајућим за одвијање овог типа наставе, а које су својом опремом прилагођене захтевима образовања будућих архитеката и инжењера грађевинарства. Сваком студенту обезбеђен је простор од већи од 4 m² простора за наставу која се изводи у амфитеатрима, учионицама и специјализованим лабораторијама. Библиотека броји преко 30 000 библиотечких наслова релевантних за извођење студијских програма из области архитектуре и грађевинарства. У саставу библиотеке је читаоница са 40 места за рад студената и других корисника библиотеке. Површина библиотеке је 120 m², а површина читаонице је 150 m². Поред чињенице да Факултет поседује библиотеку и читаоницу и обезбеђује за студенте место и потребну литературу, важно је истаћи и да су сви предмети студијских програма покривени одговарајућом уџбеничком литературом, училима и помоћним средствима који су расположиви на време и у довољном броју за нормално одвијање наставног процеса. У оквиру ове читаонице је студентима омогућено и коришћење рачунара, уз обезбеђење и не сувише формалне атмосфере, а уједно пријатне за рад. Набављени су и lazybag-ови, поред стандардне опреме у читаоницама. Све ово ће сигурно допринети угоднијем боравку, пријатнијим и побољшаним условима за рад како студената тако и наставног и ненаставног особља. При томе је обезбеђена и одговарајућа информациона подршка. Наиме, на сајту се налази апликација LibGAF помоћу које је могуће претраживање литературе која се налази у библиотеци.

Треба напоменути да постоје и сва неопходна материјално-техничка средства, почевши од потребног броја наставничких катедри, табли (класичних и белих), платна за репродукције, видео пројектора (углавном фиксираних), али и графоскопа (који се и даље могу користити у одређеним сегментима наставе) и других одговарајућих наставних средстава. Наравно да Факултет располаже одговарајућим бројем столица, клупа и столова прилагођених захтевима рада на студијским програмима грађевинарства и архитектуре.

На основу свега наведеног, података и детаљнијих информација које су приказане у табелама 11.1 и 11.2, као и у прилогу 11.1 јасно се може уочити да у погледу просторних ресурса Грађевинско-архитектонски факултет у Универзитета Нишу испуњава предвиђене стандарде и да је за извођење наставе обезбеђен одговарајући простор који превазилази предвиђених најмање 4 m² бруто простора по студенту, односно 2 m² за извођење наставе у две смене. Свакако да капацитети факултета превазилазе минималне услове, не само по квантитету, већ и по квалитету простора

који је на располагању и студентима и свим запосленим, при чему се тај простор стално побољшава, а самим тим и доприноси унапређењу квалитета рада на овој високошколској установи.

Зато треба истаћи да Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу ради на сталном уређењу свог простора, да би се добила што пријатнија радна средина за постизање бољих ефеката, мотивације студената и запослених, и непрекидно уређује постојећи простор. Свакао да би проширивање, ради добијања нових просторних садржаја, који су у тесној вези са планираним новим образовним садржајима и циљевима било од користи, али ће то сигурно зависити од могућности да се обезбеде средства за реализацију планова. Овде треба нагласити и да је поред адаптације просторија Центра за грађевинарство и архитектуру и двеју просторија за Лабораторије за материјале и Лабораторије за геотехнику у припреми и адаптација просторије за истраживања и потпуну реализацију међународног пројекта "Development of master curricula for natural disasters risk management in Western Balkan countries - NatRisk" (Contract number 573806-EPP-1-2016-1-RS-EPPKA2-CBHE-JP). Пројекат се финансира у оквиру Erasmus+ програма Европске Уније у области унапређења капацитета високог образовања. Универзитет у Нишу је координатор пројекта. На пројекту учествује још 11 партнера и Републички хидрометеоролошки завод Србије као придружени партнер. На основу добијених резултата развијен је мастер програм "Управљање ризицима од природних непогода".

Извршена је адаптација једне од рачунарских учионица и кречење једног дела учioniчког простора зграде. Саниран је и степенишни простор на северном делу зграде што доприноси бољем визуелном утиску, пре свега запослених на административним пословима, с обзиром да они и највише користе овај простор за кретање и комуникацију. Адаптација дела Центра за грађевинарство и архитектуру и уређење по најсавременијим архитектонским захтевима ће сигурно допринети пријатнијем боравку, али и продуктивнијем раду запослених. Уз то, у овом простору се одржавају и састанци са представницима других институција - научних или привредних, па овако уређен простор доприноси бољем визуелном идентитету високошколске установе.

Свим запосленим на Факултету и свим студентима се омогућава неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику као и информационим технологијама. У згради се налазе посебне просторије опремљене савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење осталих услуга. Обезбеђено је фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање DVD материјала (што се све ређе користи).

У складу са потребама и савременим трендовима да све релевантне информације могу да буду правовремено и на погодан начин доступне свим заинтересованим - студентима, наставницима и свим запосленим. Све информације које су од општег значаја достављају се заинтересованима оглашавањем на огласним таблама или објављују на интернет страници www.gaf.ni.ac.rs (све чешће). Адекватније коришћење савремених система за информисање омогућава значајне уштеде. На сајту се налазе адекватне базе података са свим релевантним подацима везаним за целокупан рад Факултета. У приземљу Факултета већ постављен телевизор, купљен од средстава

пројекта DYNET-SEEFORM, омогућава бољу информисаност, пре свега студената, али и свих осталих.

Јасно је да стицање одговарајућег нивоа знања, компетенција и вештина, односно, оспособљавање студената за развој и примену стручних и научних знања и достигнућа, није могуће без одговарајућих лабораторијских услова. Рад у лабораторији и коришћење одговарајуће опреме свакако доприноси напретку у примени стандарда у настави на свим нивоима студија. Студенти могу да стекну применљива знања потребна привреди, а тиме су и њихове шансе за запошљавање веће. Рад у лабораторијама може, у одређеној мери, да обезбеди услове и наставном особљу за напредна експериментална истраживања неопходна за писање радова за издавање у часописима. Настава на Факултету се одвија и кроз рад у лабораторијама за хидраулику, за грађевинске материјале, за путеве, за геотехнику, за испитивање конструкција, за санитарну технику за физику и за геодезију. При томе, делатност неких лабораторија није само наставна већ и научна и пројектантска.

Овде је важно истаћи да се научна и пројектантска делатност одвија кроз рад Центра за грађевинарство и архитектуру који је организациона јединица Грађевинско-архитектонског факултета. Основни циљеви и делатности Центра су сарадња са привредом, научноистраживачки рад, оспособљавање наставника и сарадника за бављење научним и стручним радом, стицање референци, издавање часописа и стицање допунских прихода. Битно је поменути да Лабораторија за грађевинске материјале, Лабораторија за путеве, Лабораторија за геотехнику и Лабораторија за испитивање конструкција имају Акредитацију издату од стране Акредитационог тела Србије и да се и у овим лабораторијама користи одговарајућа опрема.

У циљу побољшања услова рада и квалитета наставног процеса у току протеклих година извршена је и набавка одређених средстава, мерне и друге опреме која је, поред већ коришћене опреме, наведена у табели 11.2. Ова опрема је свакако у функцији побољшања услова рада и квалитета наставног процеса.

Треба нагласити да је на Факултет стигао и део капиталне опреме за коју је обезбеђен и одговарајући простор.

Посебна пажња посвећује се одржавању и побољшању постојећих просторних и материјално-техничких ресурса, а квалитетном и редовном инвестиционом одржавању доприноси и коришћење сопствених средстава.

За једноставније и прегледније сагледавања и оцењивања стања квалитета простора и опреме на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу спроведена је SWOT анализа. Овом анализом су посебно разматрани и квантификовани следећи елементи:

- однос броја студената и расположивих просторних ресурса,
- адекватност лабораторијског простора,
- квалитет расположиве мерне опреме са којом располаже Факултет,
- усклађеност опреме која се користи са бројем студената.

А.2 Процена стандарда 11

	Образложење
S	<ul style="list-style-type: none"> - Просторни капацитети могу да обезбеде захтеване услове. - Рачунарске лабораторије су у адекватним просторијама и у њима се користи одговарајућа опрема. - Четири лабораторије су успешно акредитоване од стране Акредитационог тела Србије. - Привредни субјекти су заинтересовани да помогну у опремању Факултета и побољшању услова рада. - Обезбеђивање опреме и софтвера преко међународних пројеката, пројеката које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја. - Могућност ангажовања средстава из сопствених прихода за инвестиционо одржавање и набавку опреме.
W	<ul style="list-style-type: none"> - Недовољно финансирање издатака који се односе на инвестиционо одржавање од стране оснивача. - Недовољно финансирање издатака за набавку мерне и информатичке опреме од стране оснивача. - Потреба за обезбеђивањем нове капиталне опреме.
O	<ul style="list-style-type: none"> - Знатно већа сарадња са привредом у циљу помоћи у уређењу простора и опремању лабораторија и набавке мерне опреме. - Могућност добијања академских попушта при набавци опреме која се користи искључиво у образовне сврхе. - Коришћење средстава из сопствених прихода за инвестиционо одржавање и опремање. - Сарадња са другим високошколским установама у циљу оптималнијег коришћења савремене опреме.
T	<ul style="list-style-type: none"> - Немогућност финансирања инвестиционог одржавања и доградње просторних капацитета. - Високе цене информатичке и друге мерне опреме која се користи и у настави и за истраживање наставника и сарадника, као и младих истраживача.

Б. SWOT анализа стандарда 11 и квантитативна оцена следећих елемената:

Елемент анализе		Опис	Значај
Усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената	S	Просторни капацитети су потпуно усклађени са укупним бројем студената.	+++
	W	Уређеност просторних капацитета.	+
	O	Проширивање просторних капацитета.	++
	T	Немогућност обезбеђивања средстава за поширење просторних капацитета.	++

Адекватност техничке, лабораторијске и остале опреме	S	Постојећа опрема одговара захтевима неопходним за наставни процес, али једним делом и за истраживања и сарадњу са привредом.	+++
	W	Улагање и средстава и времена за одржавање.	+
	O	Обезбеђивање средстава за одржавање и набавку нове опреме.	+++
	T	Све теже обезбеђивање средстава за одржавање и набавку нове опреме.	+
Усклађеност капацитета опреме са бројем студената	S	Сва опрема је доступна студентима у предвиђеним терминима.	+++
	W	Могућност обезбеђивања најсвременије опреме за све студенте свих студијских програма.	+
	O	Могућност обезбеђивања најсвременије опреме преко међународних пројеката и пројеката које финансира Министарство и путем донација.	+++
	T	Могућност обезбеђивања опреме преко пројеката и путем донација зависи од тренутне економске ситуације.	++
Рачунарске учионице	S	Свим студентима је обезбеђено коришћење рачунара у предвиђеним терминима, али и ван тих термина.	+++
	W	Недовољно обезбеђивање лиценцираних софтвера због превисоке цене.	++
	O	Набавка нове опреме и лиценцираних софтвера.	++
	T	Потешкоће у набавци нове опреме и лиценцираних софтвера.	+

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11:

На основу извршене SWOT анализе квалитета простора и опреме на Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу могу се дефинисати конкретне мере и активности које је неопходно предузети у периоду који предстоји. Иако је тренутно стање на самом Факултету веома добро, свакако да има још доста простора за побољшање услова рада. У том погледу потребно је:

- Интензивирати сардању са привредом како би се могли додатно унапредити услови рада и како би се могао додатно уређивати простор и обезбедила набавка потребне опреме;
- При набавци опреме потребно је да се што је могуће више користе специјални академски попусти за опрему и софтвере који ће се користити искључиво за извођења наставе;
- Истражити могућност донаторског инвестирања за побољшање услова рада;
- Тражити нове могућности у размени (или само коришћења у одговарајућим терминима) опреме са осталим високошколским институцијама из области грађевинарства и архитектуре.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 11 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини.

На основу презентованих података и извршене анализе јасно је да Грађевинско-архитектонски факултет Универзитета у Нишу има довољно простора за обављање своје делатности на свим акредитованим студијским програмима. Наиме, укупан простор којим Факултет располаже, превазилази прописани захтев од 4 m² бруто простора по студенту односно 2 m² за извођење наставе у две смене што показује да су захтеви овог стандарда испуњени у целини.

Наравно, у циљу јачања и побољшања квалитета студијских програма могла би се већим ангажовањем обезбедити додатна средства за уређење постојећег простора и набавку савременије опреме. За реализацију ових циљева су већ предузете конкретне активности од стране руководства Факултета.

Д. Показатељи и прилози за стандард 11

А. Обавезни прилози

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 12

Квалитет финансирања Грађевинско-архитектонског факултета Универзитета у Нишу се обезбеђује квалитетом извора финансирања, финансијским планирањем и транспарентношћу при коришћењу финансијских средстава, што омогућава финансијску стабилност у дугом периоду. Факултет има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научно истраживачких пројеката и професионалних активности, а систем финансирања се заснива на законима и нормативима који регулишу материјално-финансијско пословање свих правних субјеката у области образовања.

Извори финансирања Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу су:

- Приходи од Министарства просвете, науке и технолошког развоја
- Школарине и накнаде од студената
- Пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга
- Накнаде за услуге
- Донације и поклони
- Остали приходи, у складу са законом.

Приходи од Министарства просвете, науке и технолошког развоја представљају приходе који се из буџета Републике Србије уплаћују Факултету на основу годишњег програма рада према броју први пут уписаних студената. Ова средства су намењена за покривање трошкова за: бруто зараде, порезе и доприносе на зараде на терет послодавца, порез на фонд зарада и материјалне трошкове (грејање, електрична енергија, телефонске услуге, канцеларијски материјал, текуће одржавање и слично).

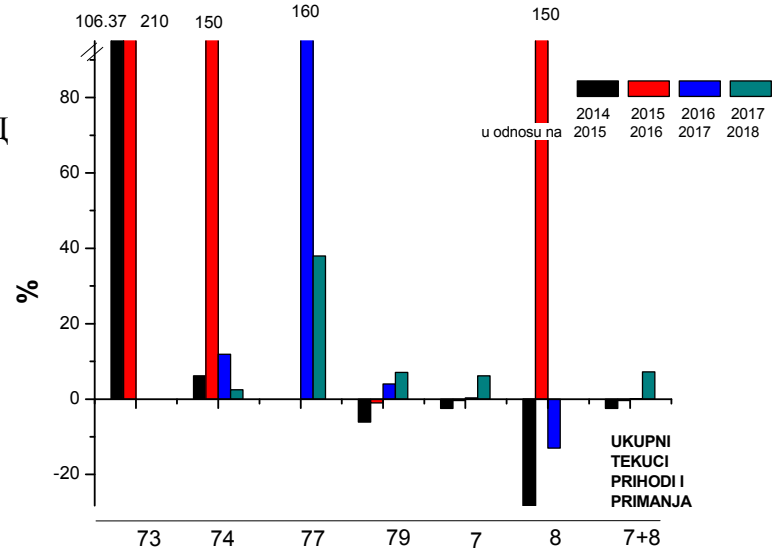
Сопствени приходи се остварују пружањем услуга и другим начинима остваривања зараде, а све у складу са законом. У обезбеђивању сопствених средстава значајну улогу има Центар за грађевинарство и архитектуру (у претходном периоду Институт Грађевинско-архитектонског факултета) Сопствени приходи су по структури: школарине и испити, пружање услуга испитивања и мерења и израда грађевинских и архитектонских пројеката (идејних и главних) за потребе наручиоца.

Промене у току претходних година за одређене ставке у приходима и расходима су приказане на следећим графиконима:

ПРИХОДИ

Конто

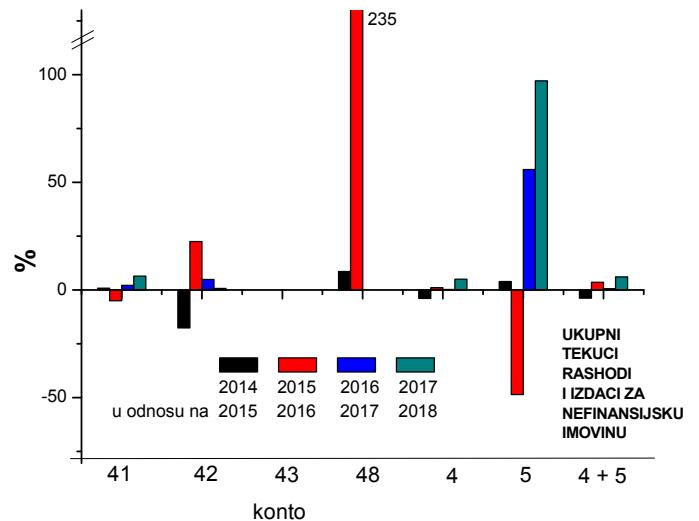
- 73 ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА
- 74 ДРУГИ ПРИХОДИ
- 77 МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ
- 79 ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА
- 7 УКУПНИ ПРИХОДИ
- 8 ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАСИЈСКЕ ИМОВИНЕ
- 7+8 УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА



РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Конто

- 41 РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ
- 42 КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА
- 43 УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА
- 48 ОСТАЛИ РАСХОДИ
- 4 УКУПНИ РАСХОДИ
- 5 УКУПНИ ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ
- 4 + 5 УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ



На основу графика се види да иако приходи из буџета постепено расту, укупни приходи и примања осцилују с обзиром да се мењају и остали приходи. Такође се јасно уочава да су укупни расходи у току последњих година углавном смањују, што указује да су средства којима је Факултет располагао трошена плански и рационално. Расходи су повећани само када је набављена додатна опрема за наставу, или када су уређиване просторије у које је смештана опрема која је стигла, односно купљена средствима са међународних пројеката или националних пројеката. Свакако треба истаћи да је пословање обављано у складу са законом и одлукама Савета Грађевинско-архитектонског факултета Универзитета у Нишу. Уочава се и да су се расходи кретали у оквирима остварених прихода, при чему се водило рачуна да се обезбеде све неопходне материјалне претпоставке за успешно извођење наставе и функционисање свих запослених на Факултету.

Такође се на основу прилога 12.1 уочава да највећи удео у укупним приходима Факултета имају приходи из буџета. Познато је да су ова средства углавном намењена за зараде запослених, а да су средства за покривање материјалних трошкова недовољна и да се сваке године процентуално смањују. Због сталног смањења средстава за материјалне трошкове и текуће и инвестиционо одржавање ови трошкови се покривају из сопствених прихода. Оваква изнуђена решења умањују средства која факултет може да користи да би се финансирала набавка опреме, стручне и научне литературе, софтвера, средства за студијска и стручна путовања. Овакво решење све већег покривања материјалних трошкова из сопствених прихода могло би да проузрокује велике проблеме и одрази се на квалитет функционисања свих запослених на Факултету.

Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу, Финансијским планом самостално планира распоред и намену финансијских средстава за сваку финансијску годину. При томе се труди да обезбеди финансијску стабилност и позитивно пословање, тј. ликвидност у дужем временском периоду. Јавност и транспарентност извора финансирања као и начина употребе финансијских средстава на Факултету се обезбеђује кроз годишњи финансијски извештај који усваја Савет Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу. Важно је истаћи и да од 2011. године и Наставно научно веће утврђује Предлог Извештаја о финансијском пословању на Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу. Такође, Наставно научно веће утврђује и Предлог финансијског плана за предстојеће године. На овај начин се и сви чланови Наставно научног већа упознају са изворима финансирања као и начинима употребе финансијских средстава на Факултету, што указује на потпуну јавност и транспарентност финансијског пословања Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу. Оваква добра пракса се примењује континуирано и када су у питању остала значајна коришћења финансијских средстава.

Савет Грађевинско-архитектонског факултета Универзитета у Нишу осим што усваја извештаје о пословању за одређени период и доноси годишњи план финансијског пословања, стално прати спровођење финансијског пословања, а. укупно финансијско пословање се подвргава контроли и ревизији надлежних државних органа у складу са Законом.

А.2 Процена стандарда 12

Да би се целовитије сагледало стање и оценио квалитет финансирања Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу и прегледније дао резултат ових поступака спроведена је SWOT анализа. Овом анализом су посебно разматрани и квантификовани следећи елементи:

- структура извора финансирања,
- како се дугорочно обезбеђују средства за наставу, научно-истраживачки и стручни рад,
- систем планирања и одлучивања у области финансијског пословања,
- јавност трошења финансијских средстава.

	Образложење
S	<ul style="list-style-type: none"> – Финансијска средства се троше наменски и рационално. – Постоји стандардни систем планирања и одлучивања о финансијском пословању, као и процедуре за његово спровођење. – Финансијско пословање се анализира на Наставно-научном већу и Савету Факултета, где се и усваја и јавно су доступни сви релевантни документи.
W	<ul style="list-style-type: none"> – Недовољно обезбеђивање финансијских средстава за материјалне трошкове од стране ресорних Министарстава. – Пораст реалних трошкова одржавања и текућих трошкова (грејање, електрична струја, телефонске услуге...).
O	<ul style="list-style-type: none"> – Омогућено континуирано финансирање из буџета. – Наставити са остваривањем уштеда уз рационално трошење расположивих финансијских средстава. – Праћење и анализа приоритетних потреба и прерасподела расположивих средстава у складу са финансијским планом. – Знатно повећање сопствених прихода од пружања услуга привреди преко Центра за грађевинарство и архитектуру (у претходном периоду Института).
T	<ul style="list-style-type: none"> – Стални раст цена услуга и укупних трошкова пословања. – Немогућност остваривања сопствених прихода у планираном обиму.. – Утицај неповољних ефеката економске кризе и привредне кризе на рад Центра за грађевинарство и архитектуру (у претходном периоду Института) и Факултета.

Б. SWOT анализа стандарда 12 и квантитативна оцена следећих елемената:

Елемент анализе		Опис	Значај
Извори финансирања	S	Редовни приходи из буџета.	+++
	W	Непотпуно испуњавање обавеза од стране оснивача.	+
	O	Повећање сопствених прихода од пружања услуга привреди.	++
	T	Немогућност довољног обезбеђивања сопствених прихода.	++
Дугорочно обезбеђење извора финансирања	S	Редовни и стабилни извори финансирања.	+++
	W	Иако редовно, понекад недовољно финансирање.	+
	O	Стално проширивање обима сарадње са привредом преко Центра за грађевинарство и архитектуру Факултета.	+++
	T	Све теже обезбеђивање средстава.	+
Финансијско планирање и одлучивање	S	Статутом Факултета је дефинисано.	+++
	W	Управљање финансијама које су увек мање од потреба.	+
	O	Крајње професионално и рационално управљање финансијама и поред свих ограничења.	+++
	T	Немогућност обезбеђивања довољно средстава за реализацију плана.	++
Јавност начина употребе финансијских средстава	S	Финансијско пословање се анализира на Наставно-научном већу и усваја на Савету Факултета и јавно су доступни сви документи.	+++
	W	Обезбеђивање сталног и континуалног увида у трошење средстава, али без непотребног оптерећивања свих запослених.	0
	O	Стално унапређење јавности употребе средстава, у складу са свим релевантним прописима.	++
	T	Обезбеђивање јавности употребе средстава.	+

Ц. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12:

На основу спроведене SWOT анализе квалитета финансирања могу се предложити конкретне мере и активности које би требало предузети у наредном периоду да би се стање поправило:

- Финансијска средства, као и до сада, треба да се троше плански, рационално и у складу са одлукама Савета Факултета;
- И даље инсистирати на рационалном пословању како би се оствареним уштедама обезбедило више средстава која би се могла користити за унапређење наставе и научноистраживачког рада;
- Уложити више напора да се повећа обим сопствених прихода и кроз рад Центра за грађевинарство и архитектуру (у претходном периоду Института);
- Интензивирати сардању са привредом како би се могла додатно обезбеђивати финансијска средства и радити на јачању иницијативе која се односи на уговарање нових послова са привредом;
- Укупна обезбеђена средства треба, као и до сада, трошити строго наменски и пре свега у функцији подизања квалитета наставе и услова рада на Факултету;
- Треба стално пратити и анализирати финансијко пословање Факултета и по потреби предузимати превентивне и корективне мере;
- И даље треба наставити са праксом да се укупно финансијко пословање обавља транспарентно и да се најважнији параметри представе свим запосленим на Факултету;
- Потребно је интензивирати рад на јачању маркетиншких активности Факултета, при чему треба јасније издвојити своју понуду у односу на остале високошколске институције, како у државном, тако и у приватном делу сектора образовања;
- Веома важно је формирати тимове који ће систематски радити на налажењу реалних извора финансирања пројеката, као и на професионалном аплицирању за пројекте који се финансирају из различитих фондова. При томе су најзначајнији потенцијални извори финансирања фондови Европске уније. Средства намењена реализацији оваквих пројеката би могла представљати значајан извор прихода који ће допринети јачању материјално-финансијске ситуације Факултета;
- Било би веома корисно (без обзира на околности) направити како краткорочну, средњорочну тако и дугорочну стратегију развоја Факултета која ће се ослањати на очекиване приходе Факултета у наредном периоду.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 12 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини.

Јасно је да се на основу наведених чињеница о обезбеђивању извора финансирања Факултета може закључити да су извори финансирања стабилни, па се може сматрати да су захтеви и по овом стандарду испуњени у потпуности.

Иако се стање на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу може сматрати добрим свакао да има простора да се финансијско стање додатно побољша, пре свега повећањем активности у обезбеђивању средстава за инвестиције од оснивача, локалне заједнице, научноистраживачких пројеката, а посебно интензивнијим радом Центра за грађевинарство и архитектуру, као и из других извора.

Д. Показатељи и прилози за стандард 12

А. Обавезни прилози

Прилог 12.1. Финансијски планови

Прилог 12.2. Финансијски извештаји

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 13

Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу је својим општим актима и одговарајућим одлукама установио институционални систем обезбеђења квалитета којим је обезбедио да студенти буду у пуној мери укључени у процес праћења, контроле, обезбеђења и унапређивања квалитета. Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

Улога студената у процесу обезбеђења квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу уређена је Статутом ГАФ и остварује се радом Студентског парламента и студентских представника у органима и стручним телима (Савет Факултета, Наставно-научно веће, студент-продекан), учешћем представника студената у раду органа за обезбеђивање квалитета (Комисија за спровођење студентског вредновања 2 студента од 11 чланова и Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета 2 студента од 11 чланова, Комисија за обезбеђење квалитета на докторским академским студијама 2 студента докторских студија од 8 чланова, *Прилог 13.1.*), редовним оцењивањем квалитета студијских програма, свих елемената наставног процеса, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, рада наставника, сарадника и служби у поступку анкетирања, кроз које студенти, осим што

остварују своја права и интересе и баве се различитим ваннаставним активностима, побољшавају квалитет студирања и рада Факултета.

Студенти дају своје мишљење и оцену о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет, укључујући и резултате самовредновања.

ГАФ организује и спроводи анонимну анкету којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области битних за процес образовања и њене резултате чини доступним јавности.

Правилником о обезбеђењу и унапређењу квалитета и Правилником о студентском вредновању педагошког рада наставника, студијских програма, наставе и услова рада, предвиђено је анонимно анкетање студената на крају наставе у сваком семестру, при чему су прописане области вредновања: студијски програми, наставни процес, педагошки рад наставника и сарадника, уџбеници и литература, рад стручних служби, простор и опрема. Обавезним анкетама студената о овим питањима потпуно је задовољен услов да студенти имају примарну улогу у самовредновању.

Резултате вредновања педагошког рада наставника разматра и усваја Комисија за обезбеђење квалитета у којој студенти активно учествују у раду. На основу резултата анкета, као и на основу података о пролазности и средњој оцени за сваки предмет, ова комисија врши анализу и рангирање предмета, формира извештај који разматра и усваја, при чему студенти активно учествују у раду комисије. Усвојени извештаји о педагошком раду наставника и сарадника, као и извештаји о студијским програмима и условима рада прослеђују се Декану и ННВ Факултета са предлогом мера за побољшање квалитета рада и јавно објављују на порталу ГАФ, подручје “Обезбеђење квалитета”, а коначно их усваја Веће Центра за квалитет Универзитета у Нишу у складу са Правилником о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу (2016). Добијени резултати студентских анкета о наставном процесу, педагошком раду наставника и сарадника се достављају наставницима и сарадницима са подацима о њима самима. Студентски парламент користи оцене студената формиране у анкетама код формирања оцене о педагошком раду наставника у процесу избора, код напредовања наставника, а извештаји које је усвојило ННВ јавно објављују на сајту Факултета.

Студентски парламент одржава редовне седнице на којима расправља о студентским питањима, делегира представнике студената у телима и органима ГАФ, бира студенте представнике у Савет ГАФ-а и стара се о заштити и интересима права студената кроз рад студента-продекана и учешћа у Наставно-научном већу факултета.

Резултати свих анкета редовно су предмет разматрања на седницама Студентског парламента. Кроз рад студенског парламента студенти дају допринос побољшању квалитета наставе и студијских програма. ГАФ подстиче студенте на активно укључивање у процес развоја студијских програма и планова рада на предметима, као и у унапређивању процеса наставе, метода испитивања, провере знања и др.

А.2 Процена стандарда 13

S	Постоји правни оквир за укључивање студената у оцењивању и унапређењу квалитета укупног рада на Факултету.
W	У одређеној мери постоји недовољно схватање потребе и значаја самовредновања од стране студената.
O	Спремност представника студената да се активно укључе у процес самовредновања.
T	Инертност неких професора и једног дела студентске популације да прихвате промене које се спроводе са циљем унапређења квалитета.

Б. SWOT анализа стандарда 13 и квантитативна оцена следећих елемената:

Наведене чињенице указују да су нормативно студенти укључени у сва тела Факултета у складу са Законом, што даје основу да се дају следеће квантитативне оцене:

Елементи анализе			Вредност
Учешће студената у телима за обезбеђење квалитета	S	Учешће дефинисано Статутом.	+++
	W	Недовољна активност студената као чланова комисија.	+
	O	Избору студентских представника треба бити посвећена посебна пажња.	++
	T	Незаинтересованост за резултате вредновања.	0
Учешће студената у самовредновању	S	Студенти укључени у Комисије, Савет Факултета и Наставно-научно веће.	+++
	W	Недовољна заинтересованост студената.	++
	O	Увећање веровања да могу да утичу на стварање промена.	++
	T	Незаинтересованост изабраних студената и одређени страх од последица.	++
Студентска евалуација установе, студијских програма, наставе	S	Дефинисана периодична евалуација педагошког рада наставника и сарадника, као и квалитета уџбеника.	+++
	W	Нису заступљени сви студенти.	0
	O	Упознавање студената са ефектима изведене анкете.	++
	T	Постојање извесне интерности универзитетске и факултетске структуре.	0

Ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13:

Руководство Факултета са студентским представницима треба да континуираним активностима развија културу квалитета кроз масовније учешће студената у систему унапређења квалитета и процесу самовредновања.

Студентском вредновању педагошког рада наставника мора се приступити са много више озбиљности уз дефинисање јасних критеријума у којој мери добијена оцена утиче на даље напредовање наставника. Обезбедити механизам учешћа надполовичне популације студената у спровођењу анкета ради добијања релевантних података.

Потребно је развити додатне елементе вредновања реализације наставног процеса од стране студената.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 13 И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини.

Студенти имају активну улогу у свим сегментима система обезбеђења и унапређења квалитета и њихово учешће у органима Факултета регулисано је Статутом и одговарајућим правилницима, што указује да су захтеви Стандарда 13 у потпуности испуњени.

Потребно је обезбедити функционисање повратне спреге и информисања студентске популације од стране њихових представника после студентског вредновања педагошког рада наставника о резултатима изведене анкете, како би се студенти мотивисали да активније учествују у вредновању и унапређењу квалитета. Искористити потенцијале Студентског парламента да ради на подизању свести својих колега о неопходности анкетних одговора о наставном процесу и педагошком раду наставника и сарадника.

ПРИЛОЗИ

Д. Показатељи и прилози за стандард 13

Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

13.1.1а Одлука ННВ о именовању Комисије за обезбеђење квалитета 2017

13.1.1б Одлука ННВ о именовању Комисије за обезбеђење квалитета 2013

13.1.1ц Одлука ННВ о именовању Комисије за обезбеђење квалитета 2010

13.1.2а Одлуке СП о именовању студената у Комисије за анкетање и Квалитет 2018

13.1.2б Одлуке СП о именовању студената у Комисије за анкетање и Квалитет 2017

13.1.2ц Одлуке СП о именовању студената у Комисије за анкетање и Квалитет 2016

13.1.3а Извештај о раду СП 2016

13.1.3б Извештај о раду СП 2017

13.1.3ц Извештај о раду СП 2018

13.1.4 Правилник о раду Студентског парламента (СП)

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

А.1 Опис стања и анализа стандарда 14

Грађевинско-архитектонски факултет обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета на ГАФ-у. Факултет је обезбедио услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.

Имајући у виду значај примене процеса управљања квалитетом у области високог образовања, ГАФ је развио сопствену политику и стратегију управљања квалитетом са циљем унапређења учинка у свим својим наставним и ваннаставним активностима.

Сва потребна документа из области обезбеђења и унапређења квалитета су донета или иновирани, и примењују се у целини:

- Политика и стратегија обезбеђења квалитета (иновирана),
- Правилник о обезбеђењу и унапређењу квалитета,
- Правилник о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу (27/05/2016)
- Акциони план,
- Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника, студијских програма, наставе и услова рада,
- Правилник о критеријумима и поступку за систематско праћење и оцењивање обима и квалитета научно-истраживачког рада,
- Правилник о вредновању квалитета и компетенција дипломираних студената ГАФ,
- Правилник о самовредновању рада наставника и ненаставног особља,
- Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности,
- Процедуру за евиденцију присуства на послу и одржаној настави,
- Процедуру о поступку истицања докумената на сајт Факултета

Континуирано праћење квалитета регулисано је Правилником за обезбеђење и унапређење квалитета ГАФ до краја пролећног семестра 2015/16, а од јесењег семестра исте године примењује се Правилник о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу. Оба Правилника дефинишу мере и поступке које изводе сви субјекти обезбеђења квалитета, водећи рачуна о стандардима за сваку од области чији се квалитет прати и контролише. Носилац активности праћења, контролисања и унапређења квалитета је Комисија за обезбеђење квалитета. Према Правилнику о обезбеђивању квалитета сваке треће године врши се периодична провера

квалитета свих активности на Факултету кроз процес самоевалуације. Процес самовредновања спроводи Комисија за обезбеђење квалитета, а у њему учествују сви субјекти Факултета. Комисија перманентно прати квалитет наставе, истраживачко-стручног рада, пратећих услуга и учинка администрације. Континуирано и систематски се прикупљају повратне информације од: послодаваца, Националне службе за запошљавање и својих дипломираних студената. ГАФ обезбеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета.

ГАФ упознаје наставнике, сараднике, ненаставно особље, студенте и јавност са резултатима Извештаја о самовредновању објављивањем усвојених извештаја на Порталу ГАФ, подручје “Обезбеђење квалитета”. Резултати самовредновања су полазна основа за преиспитивање стратегије квалитета и важно оруђе за достизање минималног циља - одрживости квалитета.

А.2 Процена стандарда 14

S	Обавезно самовредновање сваке треће године, а по потреби и чешће за поједине области (регулисано Законом).
W	Недовољна ажурност појединих субјеката на Факултету за реализацију задатака за које су задужени, као и недостатак санкција.
O	Применом усвојених правилника промовисати културу квалитета као и спровођење мера које су усвојили Универзитет и Факултет.
T	Недовољно развијена свест о значају квалитета рада у свим сегментима високог образовања у складу са принципима Болоњског процеса.

Б. Квантитативно оцењивање неких елемената у оквиру стандарда 14

Анализом активности на подручју обезбеђења и унапређења квалитета на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу, у погледу испуњености захтева Стандарда 14 у постакредитационом периоду, могу се изнети следеће квантитативне оцене:

Елементи анализе		Вредност	
Континуитет у реализацији процеса обезбеђивања и унапређења квалитета	S	Вредновања која су предвиђена правилницима врше се по предвиђеној динамици.	++
	W	Резултати самовредновања неких активности нису довољно пажљиво анализирани и није било акција.	+
	O	Акциони план мора се примењивати уз уважавање стечених искустава.	+
	T	Повремено занемаривање неких активности.	+

Постојање инфраструктуре за системско праћење и обезбеђење квалитета	S	Статутом дефинисана структура.	+++
	W	Недостатак интересовања и иницијативе актера.	+
	O	Преузимање лидерске позиције Декана и Комисије за обезбеђење квалитета у складу са својим овлашћењима.	++
	T	Недостатак спремности за промене.	++
Редовне повратне информације о компетенцијама дипломираних студената	S	Резултати указују на потребу корекције наставних планова. Катедре исказују иницијативу да се постојећи студијски програми дефинишу према потребама тржишта рада.	+++
	W	Незаинтересованост појединих наставника за квалитет знања дипломираних студената. Појединци процес самовредновања схватају само као обавезу акредитације, а не суштинску потребу.	0
	O	Успостављање партнерског односа са послодавцима ради корекција у наставним плановима.	+
	T	Незаинтересованост појединих послодаваца да искажу своје ставове о квалитету дипломираних студената.	+++
Усаглашеност са стратегијом других престижних високошколских установа у земљи и иностранству	S	Овај стандард испунили су сви студијски програми на Факултету.	+++
	W	Недовољна међународна сарадња, иако је у последњем периоду све израженија.	+
	O	Реализација међународних пројеката.	++
	T	Незаинтересованост наставника за међународну сарадњу.	++
Периодичност процеса прикупљања података о квалитету	S	Врши се у складу са стандардима и захтеву КАПК, односно НАТ.	++
	W	Незаинтересованост дела Факултета.	0
	O	Анализа добијених резултата.	+++
	T	Неспремност појединаца за прихватања истине о себи.	+

Јавност резултата процене квалитета	S	Обавеза да се после усвајања на Наставно-научном већу и Већу центра за квалитет Универзитета резултати ставе на сајт Факултета.	+++
	W	Део запослених на Факултету није заинтересован за ове резултате.	+
	O	Дискусија на Наставно-научном већу и закључци дају шансе озбиљнијег схватања резултата самовредновања.	++
	T	Недовољна заинтересованост наставника и студената.	+

Ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14:

Иновирањем акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета у свим њеним сегментима, кроз континуирано праћење квалитета и резултата рада наставника и сарадника на свим нивоима, корективним мерама унапређивати све процесе рада на Факултету.

Декан и Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета, коришћењем својих овлашћења из Статута факултета и Правилника за обезбеђење и унапређење квалитета, треба да још интензивније усмере своју енергију на процесе унапређења квалитета и учинка ГАФ-а. У складу са својим позицијама, руковођењем Факултетом, узимањем учешћа у креирању културе квалитета сви субјекти морају и директно да утичу на систем квалитета.

ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА И ПРЕПОРУКЕ:

Стандард испуњен у целини.

Факултет је успоставио организациону структуру и донео све нормативне акте који омогућује Стратегију обезбеђења квалитета, који су прописани Стандардима. Пошто је ово четврти процес самовредновања у историји Факултета, функционисање овог система могуће је поуздано оценити. Поред евидентно побољшаних резултата у свим сегментима рада, свакако да постоје бројне потешкоће у имплементацији усвојених докумената. У целини, може се констатовати да су захтеви Стандарда 14 испуњени у целини. Применом усвојеног акционог плана за реализацију Стратегије обезбеђења квалитета, као и стечена искуства кроз друго самовредновање, биће драгоцен за остварење побољшања у наредним процесима самовредновања.

Д. Показатељи и прилози за стандард 14

Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.

Прилог 14.1.1 Web Str-Kvaliteta

Прилог 14.1.2 Процедура истицања на интернет

Стандард 15. Квалитет докторских студија

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, односно уметничкоистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

А. Опис, анализа и процена стања с обзиром на дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

На Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу реализују се укупно три студијска програма докторских академских студија: 1) Архитектура, 2) Материјали и конструкције и 3) Хидроинформатика. Факултет изводи наставу на докторским академским студијама почев од школске 2008/2009. године. Године 2014. Акредитовани су напред наведени студијски програми докторских студија.

Квалитет докторских студија на Грађевинско-архитектонском факултету Универзитета у Нишу обезбеђује се најпре избором најбољих кандидата, затим задужењем квалитетних наставника да изводе наставу и воде студенте докторских студија кроз научно-истраживачки процес и коначно кроз унапређење научноистраживачког рада, односно уметничкоистраживачког рада, осавремењавањем садржаја студијских програма докторских студија и редовним праћењем и провером њихових циљева, постизања научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавањем специфичних академских и практичних вештина потребних за будући развој њихове каријере.

Стално праћење, анализа и унапређење политике уписа студената на докторске студије подразумева повремене корекције критеријума рангирања студената, које осим успеха на претходним нивоима студија узима у обзир објављене радове. Разматра се увођење корекционог фактора за кандидате запослене у настави на високошколској установи. Политика уписа на докторске студије на Грађевинско-архитектонском факултету прати друштвене потребе и потребе развоја наука, као и потребе за наставним кадром у високом образовању у области грађевинарства и архитектуре. При томе је број студената који се уписују усклађен са научноистраживачким ресурсима, расположивом опремом и лабораторијским простором као и процењеним потребама друштва.

Број студената на акредитованим студијским програмима докторских студија:

Студијски програм докторских академских студија Архитектура (ДАС Архитектура), акредитован је за за упис 5 студента у прву годину студија.

Студијски програм докторских академских студија Материјали и конструкције (ДАС Материјали и конструкције), акредитован је за упис 5 студента у прву годину студија.

Студијски програм докторских академских студија Хидроинформатика (ДАС Хидроинформатика), на српском и енглеском језику, акредитован је за упис 10 студената у прву годину студија.

Међутим, због смањеног интересовања привреде и објективно смањених потреба самог факултета одлучено је да се смањи и број кандидата који се примају на докторске студије. Тако да је од школске 2018/2019 године расписиван конкурс према следећој табели:

Студијски програм	Буџет РС	УКУПНО
АРХИТЕКТУРА	2	2
МАТЕРИЈАЛИ И КОНСТРУКЦИЈЕ	2	2
ХИДРОИНФОРМАТИКА	2	2
У К У П Н О	6	6

На тај начин, смањивањем броја студената докторских студија, прешло се на менторски начин рада, а повећан је квалитет студијског програма.

На Факултету се континуирано подстиче научноистраживачки рад наставника у циљу стицања компетенција за извођење наставе на докторским студијама и за испуњење услова за менторство. Комисија за докторске студија прати и контролише квалитет извођења наставе и реализације истраживачких активности у циљу израде докторске дисертације са крајњим циљем да се побољша квалитет докторских студија. Настава се изводи током 6 семестара. Студент докторских академских студија обавезне и изборне предмете полаже у испитним роковима организованим посебно за студенте трећег нивоа студија. Испитне рокове организује и прати референт студентске службе. По полагању испита студент докторских студија улази у процедуру пријаве теме докторске дисертације уз помоћ ментора-саветника. Ментор-саветник се одређује из редова наставника који изводе наставу на докторским академским студијама. У току процедуре пријаве теме докторске дисертације студенту се одређује ментор из редова наставника на докторским академским студијама који задовољава услове да буде ментор у складу са стандардима Националног савета за високо образовање Факултет има успостављену научноистраживачку сарадњу са бројним институцијама у земљи и иностранству чиме се стварају додатне могућности студентима за размену знања и стицања додатних компетенција. На Факултету се научноистраживачки рад реализује на најсавременијој научноистраживачкој опреми која се налази у лабораторијама Факултета у оквиру којих студенти докторских студија врше истраживања и

експериментални рад. Докторска дисертација се ставља на увид јавности 30 дана пре усвајања на седници Наставно-научног већа и упућује у дигитални репозиторијум докторских дисертација Универзитета у Нишу који је формиран 2012. године. Одбрањене докторске дисертације и извештаји комисије су трајно доступни јавности.

Б. SWOT анализа стандарда 15 и квантитативна оцена следећих елемената:

Елементи анализе			Вредност
Високошколска установа самовреднује акредитоване студијске програме докторских студија	S	Тело за самовредновање је Комисија за обезбеђење квалитета на докторским академским студијама на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу.	++
	W	Резултати самовредновања неких активности нису довољно пажљиво анализирани и није било акција.	+
	O	Унапредити активности на вредновању квалитета докторских студија.	+
	T	Недостатак конкретних активности у спровођењу закључака Комисије	+
Докторска школа је развијена у складу са Смерницама за успостављање докторских школа које усваја Национални савет за високо образовање	S	Докторске студије су у складу са смерницама Националног савета.	+++
	W	Понекад недовољно разумевање смерница од стране појединих наставника.	+
	O	Праћење искустава сличних докторских студија.	+++
	T	Недостатак спремности за промене	++
Високошколска установа проверава своју спремност за извођење докторских студија на основу показатеља који се односе на научноистраживачки, односно уметничкоистраживачки рад	S	Наставници на докторским студијама стално воде рачуна о актуелности и осавремењавању материје.	+++
	W	Приступ зависи од индивидуалних преференци наставника.	+
	O	Ширење дијапазона области којима би се бавили наставници и студенти докторских студија.	++
	T	Код појединаца смањено интересовање за унапређење и примене иновативних метода наставе.	+++

Високошколска установа прати, анализира и унапређује постизање научних, односно уметничких способности и академских и специфичних практичних вештина својих студената	S	Преко Алумни организације се одржава добра повезаност са бившим студентима.	++
	W	Не сарађују сви студенти подједнако.	+
	O	Окупљање око заједничких активности и пројеката.	++
	T	Недовољна систематичност и организованост .	+++
Високошколска установа прати, анализира и унапређује политику уписа студената на докторске студије	S	Повремено се иновирају услови уписа, у складу са захтевима важећих прописа.	++
	W	Због специфичности области треба укључити додатне захтеве при упису.	+
	O	Унапредити критеријуме тако да се фаворизују надарени и креативни.	+++
	T	Висок просек доминира као критеријум.	+
Високошколска установа непрекидно прати и анализира напредовање студента узимајући у обзир напредак остварен у стицању знања и вештина непходан за даљи развој каријере, и напредак у истраживању	S	Мањи број студената на докторским студијама омогућава ефикасно праћење напредовања.	+++
	W	Факултет на докторским студијама образује кадрове који се најчешће запошљавају на Факултету.	+
	O	Боље информисати друге друштвене субјекте.	++
	T	Не препознаје се већа потреба привреде за високо образованим кадром из области грађевинарства и архитектуре, иако би могли да дају значајан допринос.	+
Високошколска установа прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни, односно уметнички напредак својих наставника, посебно ментора у настојању да унапређује однос броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија	S	Обезбеђење високо образованих наставника и строга примена дефинисаних критеријума.	+++
	W	Доминантна индивидуална иницијатива.	+
	O	Организација већег броја научних скупова и међународних изложби.	++
	T	Углавном финансијске природе.	+

Установа депонује докторске дисертације, односно докторске уметничке пројекте у јединствен репозиторијум који је трајно доступан јавности.	S	Докторске дисертације су јавно доступне.	+++
	W	Недовољно се користе.	+
	O	Боља информисаност.	++
	T	Недовољно интересивање за њихово коришћење.	+

В. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 15:

Смањењем броја студената по студијском програму докторских студија, створени су услови за квалитетнији рад са студентима по менторском систему. За сваки предмет из студијског програма је тиме омогућено да и наставник и студент могу имати непосреднији контакт у остваривању циљева, како предмета тако и истраживања којим се студент докторских студија бави.

Због ширине и разнородности истраживања којим се студенти могу бавити, како у архитектури тако и у грађевинарству, дешава се да студенти од понуђених предмета, како обавезних тако и изборних, понекад немају адекватан избор који би био у складу са темом истраживања. То практично значи да је за поједине теме истраживања студент приморан да полаже бар један неадекватан предмет јер је понуда предмета ограничена студијским програмом а његова тема истраживања превазилази оквире понуђених предмета. Да не би ограничавали избор тема претходно дефинисаним предметима, без обзира јесу ли обавезни или изборни, потребно је урадити следеће:

1. Дефинисати студијски програм тако да у потпуности буде усмерен на потребе сваког конкретног истраживања. То практично значи поставити оквире студијског програма као широко схваћеног опсега најразличитијих могућих истраживања која би била координисана уз помоћ професора саветника чија је улога да води студента кроз истраживање.
2. Обезбедити да свако наставник на предметима студијских програма докторских студија у систему менторског рада са кандидатом прилагоди начин рада теми коју је кандидат изабрао за своје истраживање.

Ова два приступа се међусобно не искључују. И један и други могу допринети да се кандидатима не намећу теме под изговором да је студијским програмом предвиђен само одређен опсег тема у складу са понудом предмета. Ово надаље подразумева далеко флексибилнији однос наставника и кандидата који треба да доведе до квалитетнијих резултата у истраживању за сваког кандидата. Овакав приступ би омогућио веома широк опсег истраживања према афинитетима студената, а од наставника који су задужени или ангажовани на студијском програму докторских студија би захтевао једно шире схватање науке, која је све више мултидисциплинарна у грађевинарству, а посебно у архитектури.

Г. Показатељи и прилози за стандард 15:

Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија,

Табела 15.2. Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи (Савет докторских студија, докторска школа...)

Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе

Прилог 15.1 Правилник докторских студија

Прилог 15.2 Извод из Статута који регулише докторске студије

Прилог 15.3 Правилник о раду докторске школе

Прилог 15.4 Правилник о избору ментора

Прилог 15.5 Правилник о поступку припреме и условима за одбрану докторске дисертације (Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта)

4. ОПШТА ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА СА ПРЕДЛОГОМ МЕРА

Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу испуњава у потпуности све услове које је прописао Национални савет за Високо образовање, за сваку област самовредновања, као и све стандарде. Факултет има утврђену Стратегију обезбеђења квалитета и Правилник за обезбеђење квалитета, као и усвојени Акциони план за реализацију Стратегије обезбеђења и унапређења квалитета. Ови документи, као и низ других правилника из ове области, који су дати у прилогу овог Извештаја, регулишу субјекте, области, норме и мере за континуирано праћење и оцену квалитета и као целина чине систем за обезбеђивање квалитета свих делатности Факултета. Студенти имају активну улогу у свим сегментима система обезбеђивања квалитета, а њихово учешће у органима Факултета регулисано је Статутом и одговарајућим правилницима. Успостављање функционисања система квалитета на Факултету је обављено током 2007. године и континуирано се унапређује већ више од једне деценије његовог функционисања, тако да је периодично преиспитивање функционисања свих његових елемената и уградње неопходних корективних мера да би се обезбедила унапређења већ постало препозната и стандардна процедура.

На Факултету се реализују акредитовани студијски програми и то: један програм интегрисаних академских студија, један програм основних академских студија, један програм мастер академских студија и три програма докторских студија. И поред предузетих активности, Факултет наставља са активностима на дугорочном системском праћењу реализације студијских програма и да обавља континуиране иновације и промене за које се укаже потреба. Такође, унапређење се обезбеђује

периодичним преиспитивањем функционисања свих елемената система и уградњом неопходних корективних мера.

Факултет је акредитован за упис 180 студената на прву годину интегрисаних академских студија Архитектуре, 180 на основним академским студијама Грађевинарства, 96 на мастер академским студијама Грађевинарства и 20 на докторским студијама Материјала и конструкција, Хидроинформатике и Архитектуре. Факултет испуњава захтеве стандарда у погледу укупне оптерећености на нивоу испод 6 часова наставе недељно за наставнике и испод 10 часова наставе за сараднике, као и испуњеност стандарда у погледу потребног простора, јер Факултет располаже са површином од 5500 m² бруто површине, односно 3050.38 m² нето површина амфитеатара, учионица, лабораторија, и других простора који се користе у настави. Такође, испуњеност захтева у погледу компетенција наставника је у потпуности остварена, са значајним бројем радова у часописима са Thomson Reuters листе, односно са импакт фактором, а поготову у часописима са SCI листе.

Квалитет резултата научно-истраживачког рада је на завидном нивоу и стално се унапређује, а међународна сарадња даје реалне шансе Факултету да у наредном периоду оствари још боље резултате.

ЗАКЉУЧАК:

***СВИ СТАНДАРДИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И
ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКИХ
УСТАНОВА СУ ИСПУЊЕНИ У ЦЕЛИНИ***

Предлози мера и активности за унапређење квалитета су наведени уз сваки стандард, а додатне мере које треба предузети су:

- 1) Усвојени Акциони план о спровођењу Стратегије обезбеђења и унапређења квалитета (која се у датим временским интервалима преиспитује) треба да се у потпуности реализује у тачно дефинисаним терминима. У спровођењу акционог плана поред Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета, кључну лидерску улогу имају субјекти који учествују у управљању и руковођењу Факултетом, са свим овлашћењима која даје Закон о високом образовању, Статут факултета и Правилник о обезбеђењу и унапређењу квалитета.
- 2) Континуирано спровођење свих усвојених нормативних аката, уз неговање традиције високих вредности које захтева Универзитет у Нишу, је императив будућег рада Факултета.
- 3) Реализацијом Акционог плана у предвиђеним роковима стварају се повољни услови за нову акредитацију, односно реакредитацију и несметан ток рада. Задатак свих субјеката Факултета је да се обезбеде услови и у потпуности ангажују ресурси Факултета како би се у наредном акредитационом циклусу остварили још бољи резултати од оних у претходном периоду. Такође, треба предузети одговарајуће кораке у циљу припреме и акредитације студија на

даљину, што постаје императив у новонасталим околностима. Поред тога, и потенцијална акредитација студија на енглеском језику би пружила нове могућности у развоју Факултета.

- 4) Промоцију Факултета треба спровести у складу са планом којим се регулише период у коме ће се промоције одржавати, као и територија која ће бити обухваћена промоцијом.
- 5) Потребно је интензивирати рад на јачању активности које се односе на уговарање нових и квалитетнијих послова са привредом. Наиме, непотпуна информисаност привредних субјеката о могућностима пружања специфичних услуга Факултета директно утиче на квалитет те сарадње. При томе је потребно систематизовати услуге које би Факултет могао да пружа.
- 6) Свакако је један од битних сегмената и процес мотивисања свих запослених да узму активније учешће, али и покажу иницијативу у реализацији свих послова који су од интереса за успешно и квалитетно функционисање Факултета.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета
на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу