

Стандард 8

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

8.1.1. Правилник о упису на студијске програме Универзитета у Нишу

На основу члана 97. став 1. и члана 100. Закона о високом образовању («Службени гласник РС» број 88/2017, 27/2018 и 73/2018) и члана 46. став 1. тачка 30. Статута Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 8/2017, 6/2018 и 7/2018), Сенат Универзитета у Нишу на седници одржаној 18.02.2019. године, донео је

П Р А В И Л Н И К о упису студената на студијске програме Универзитета у Нишу

1. ПРЕДМЕТ

Члан 1.

(1) Овим Правилником утврђују се услови и ближи критеријуме за упис на све степене студија на акредитованим студијским програмима који се реализују на Универзитету у Нишу и факултетима у његовом саставу.

(2) У складу са овим Правилником, наставно-научно веће факултета у саставу Универзитета (у даљем тексту: факултет) може донети општи акт којим ће начин бодовања, ближа мерила за утврђивање редоследа за упис кандидата и друга питања регулисана овим Правилником допунити или прецизирати ради њиховог прилагођавања специфичним захтевима студијског програма или објективним потребама факултета.

(3) На општи акт факултета из става 2. овог члана сагласност даје Сенат.

2. УПИС НА ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ И СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ

2.1 Право на упис

Члан 2.

(1) На акредитоване студијске програме које организује факултет и Универзитет могу се уписати сва лица са положеном општом, стручном или уметничком матуrom, као и лица са средњим образовањем у четворогодишњем трајању, стеченом по прописима који су важили до ступања на снагу и почетка примене прописа којима се уређује општа, стручна и уметничка матура, под условима и на начин уређен законом, Статутом Универзитета, овим Правилником и општим актом факултета који реализује студијски програм. Изузетно, под условима одређеним статутом високошколске установе, право на високо образовање има и лице без стеченог средњег образовања које конкурише за упис на студијске програме из уметничких области.

(2) Под условима из става 1. члана могу се уписати и кандидати који су завршили међународно признату матуру (International Baccalaurate Diploma Programme) и др.

(3) Лице из става 1. овог члана може да се упише на студијски програм ако се пријавило на конкурс и ако оствари број бодова који му обезбеђује место на ранг листи пријављених кандидата које је у оквиру броја утврђеног за упис на студијски програм.

(4) У остваривању права уписа на студијски програм кандидати имају једнака права која не могу бити ограничена по основу пола, расе, брачног стања, боје коже, језика, вероисповести, политичког убеђења, националног, социјалног или етничког порекла, инвалидности или по другом сличном основу, положају или околности.

(5) Лице које је завршило претходно образовање или део образовања у иностранству може да се упише на студијски програм ако му се призна стечена страна школска односно високошколска исправа у складу са законом и посебним општим актом Универзитета.

(6) Страни држављанин може да се упише на студијски програм под истим условима као и домаћи држављанин у погледу претходног образовања.

(7) Страни држављанин плаћа школарину у току целог школовања, осим ако међународним споразумом или билателарним споразумом универзитета није другачије одређено.

(8) Страни држављанин може да се упише на студијски програм ако пружи доказ о познавању српског језика у складу са Статутом Универзитета односно о познавању језика на којем се изводи настава.

(9) Страни држављанин и лице из става 5. овог члана може условно поднети пријаву за упис на студијски програм у случају када поступак за признавање стране школске односно високошколске исправе није завршен пре рока за подношење пријаве за упис. У случају да захтев за признавање буде одбијен или ако признавање иностране јавне исправе не даје право на упис студијског програма на који се лице пријавило, пријава кандидата биће одбијена.

Остваривање права на упис

Члан 3.

(1) Кандидат за упис на студијски програм може освојити укупно највише 100 бодова и то по основу општег успеха у средњој школи и по основу резултата постигнутог на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности.

(2) Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир просечних оцена у сваком разреду средње школе помножен са 2. По овом основу кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.

(3) На пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности, кандидат може стећи од 0 до 60 бодова, односно од 0 до 80 бодова на Факултету уметности. Кандидат је положио пријемни испит, односно испит за проверу склоности и способности (и тиме стекао право на рангирање ради уписа) уколико на пријемном испиту оствари најмање 14 бодова.

(4) Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се финансира из буџета или студента који се сам финансира у зависности од укупног броја остварених бодова, места на ранг листи и броја утврђеног за упис кандидата.

(5) Кандидат се може уписати у статусу студента који се финансира из буџета уколико се налази на коначној ранг листи до броја утврђеног за упис студената који се финансира из буџета и ако оствари више од 50 бодова.

(6) Кандидат се може уписати у статусу студента који се сам финансира уколико се налази на коначној ранг листи до броја утврђеног за упис студената који се сами финансирају и ако оствари најмање 30 бодова.

(7) Изузетно од става (3) овог члана, кандидат је положио пријемни испит, односно испит за проверу склоности и способности и стекао право на рангирање ради уписа:

- на Медицинском факултету у Нишу, на акредитованим студијским програмима интегрисаних студија медицине, стоматологије и фармације ако је остварио најмање 31 бод на пријемном испиту и

- на Факултету уметности у Нишу, ако је остварио најмање 44 бода на испиту за проверу склоности и способности.

2.2 Услови уписа у прву годину основних академских студија

Члан 4.

(1) У прву годину основних академских студија које реализује Универзитет односно факултет може да се упише лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању стечено у гимназији, одговарајућој средњој стручној или уметничкој школи.

(2) Редослед кандидата за упис у прву годину основних академских студија утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању у четворогодишњем трајању, успеха на матури, односно на пријемном испиту до увођења опште матуре, резултата пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности и по потреби на основу успеха на националним и интернационалним такмичењима, према мерилама утврђеним овим Правилником, општим актом факултета и конкурсом за упис на студијске програме.

(3) Одговарајуће претходно стечено образовање из става 1. овог члана утврђено је студијским програмом на који се врши упис кандидата.

(4) Општим актом из члана 1. став 2. овог Правилника факултет може утврдити да су кандидати за упис дужни да приликом пријаве на конкурс пруже доказе о здравственим способностима за савладавање специфичних захтева студијског програма.

2.3 Услови за упис у прву годину основних струковних студија

Члан 5.

У прву годину основних струковних студија може се уписати лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању, утврђено статутом факултета, односно општим актом Универзитета.

Редослед кандидата за упис у прву годину основних струковних студија утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању у четворогодишњем трајању, успеха на матури, односно на пријемном испиту до увођења опште матуре, резултата пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности и по потреби на основу успеха на националним и интернационалним такмичењима, према мерилима утврђеним овим Правилником, општим актом факултета и конкурсом за упис на студијске програме.

2.4 Пријемни испит

Члан 6.

(1) Кандидат за упис на студије првог степена полаже пријемни испит или испит за проверу склоности и способности.

(2) Пријемни испит полаже се на свим факултетима изузев на Факултету уметности, и на Факултету спорта и физичког васпитања на којима се полаже испит за проверу склоности и способности.

(3) Кандидат који има положену општу матуру, по правилу, не полаже пријемни испит. Уместо пријемног испита овом кандидату се вреднују резултати опште матуре.

(4) Начин остваривања права кандидата из става 3. овог члана и вредновања резултата опште матуре регулисаће се и примењивати након доношења и почетка примене посебних прописа којима се уређује општа матура.

(5) Пријемни испит не полажу:

1. кандидати који су као ученици трећег и четвртог разреда средње школе освојили једно од прва три појединачна места на републичком такмичењу које организује Министарство надлежно за послове просвете или на међународном такмичењу из предмета који се полаже на пријемном испиту, осим на Факултету уметности, а признаје им се да су постигли максималан број бодова из тог предмета;
2. лица која имају стечено високо образовање;
3. странци.

Лица из тачака 2. и 3. рангирају се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању.

(6) Пријемни испит обухвата програмске садржаје који се изучавају у средњој школи у четворогодишњем трајању.

(7) Пријемни испит се полаже, по правилу, у складу са општим актом из члана 1. став 2. овог Правилника писмено, на српском језику. Изузетно, за студијски програм акредитован на енглеском језику, пријемни испит се полаже на енглеском језику, на начин прописан законом и Статутом.

(8) Лица са инвалидитетом могу полагати пријемни испит на начин прилагођен њиховим потребама у складу са објективним могућностима факултета. Решење о начину спровођења пријемног испита за лице са инвалидитетом, на писмени захтев кандидата, према смерницама за прилагођавање пријемног испита особама са инвалидитетом које доноси министар, доноси декан факултета.

(9) Универзитет и факултет су дужни да обезбеде тајност садржаја пријемног испита до самог почетка пријемног испита.

(10) Пријемни испит и начин бодовања резултата пријемног испита ближе уређује факултет општим актом из члана 1. став 2. овог Правилника на који сагласност даје Сенат.

Одржавање реда на пријемном испиту

Члан 7.

(1) Кандидат на пријемни испит доноси документ за идентификацију - важећу личну карту или пасош. Пре поделе питања, дежурно лице утврђује идентитет кандидата. Кандидат чији идентитет није утврђен не може полагати пријемни испит.

(2) Факултет односно Универзитет су дужни да у просторији у којој се одржава пријемни испит обезбеде довољан број дежурних лица.

(3) Дежурно лице је обавезно да пре почетка испита идентификује сваког кандидата, да упозори кандидате да искључе своје мобилне телефоне и да није дозвољено напуштање просторије у току трајања пријемног испита, осим уколико кандидат одустане од пријемног испита или заврши пријемни испит и преда свој рад дежурном, те да није дозвољена комуникација са другим кандидатима током пријемног испита. Дежурно лице је дужно да прочита детаљно упутство за рад и да одговори на сва питања кандидата пре полагања пријемног испита. Дежурно лице не сме да разговара са кандидатима док решавају задатке.

(4) Кандидат који је приступио полагању пријемног испита може користити само сопствено знање. Није дозвољено коришћење унапред припремљених материјала, преписивање, употреба мобилног телефона, електронских помагала и слично.

(5) Уколико се кандидат служи недозвољеним начином полагања, или ремети ред на пријемном испиту, дежурно лице је овлашћено да му одузме припремљене материјале за пријемни испит и да га удаљи са пријемног испита.

2.5 Услови за упис основних академских и струковних студија лица које има статус студента друге високошколске установе и лица које је стекло високо образовање

Члан 8.

(1) На основне академске, односно струковне студије, без полагања пријемног испита може да се упише и студент првог степена студија Универзитета или друге самосталне високошколске установе под условом:

1. да је савладао део истог или сродног студијског програма;
2. да је писани захтев за упис поднео најкасније до истека рока за упис у наредну школску годину;
3. да је уз захтев из тачке 2. поднео и захтев за признавање испита, студијски програм чији је део савладао, са програмом наставних предмета, уверење о положеним испитима са бројем остварених ЕСПБ бодова и доказ да је уплатио трошкове односно накнаду за признавање испита.

(2) Ректор, односно декан именује комисију која утврђује испуњеност услова за признавање положених испита и стицање права на упис. О испуњености услова за упис ректор, односно декан доноси решење у којем наводи испите и друге извршене студијске обавезе које се признају, обавезе у наставку студија и стечени статус студента.

(3) Студент из става 1. овог члана може остварити право на упис ако факултет има просторне и друге услове и ако укупан број студената за ту годину студија није попуњен.

(4) Студент из става 1. овог члана може се уписати у статусу студента који се финансира из буџета ако је пружио доказ о престанку статуса студента који се финансира из буџета на другој високошколској установи, ако је у претходној школској години остварио најмање 48 ЕСПБ бодова и ако је остварио право на упис у оквиру броја студената који се финансирају из буџета на години у коју је студенту одобрен упис.

(5) Услови утврђени овим чланом аналогно се примењују и на лице које има стечено високо образовање ако поднесе писани захтев за упис на студије првог степена. Лице са стеченим високим образовањем може се уписати у статусу студента који се сам финансира.

3. УСЛОВИ ЗА УПИС У ПРВУ ГОДИНУ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА

Члан 9.

У прву годину специјалистичких струковних студија може се уписати лице које је завршило основне струковне студије и остварило најмање 180 ЕСПБ бодова.

Студијским програмом специјалистичких струковних студија прописано је колико је бодова студент претходно морао да оствари да би уписао тај студијски програм.

Редослед кандидата за упис у прву годину специјалистичких струковних студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним струковним студијама.

Општим актом факултета могу се прописати и друга мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину специјалистичких струковних студија.

4. УПИС НА ДРУГИ СТЕПЕН СТУДИЈА

4.1 Услови за упис у прву годину мастер академских студија

Члан 10.

У прву годину мастер академских студија може се уписати лице које је:

- завршило основне академске студије утврђене студијским програмом и остварило најмање 180 ЕСПБ бодова – ако мастер академске студије имају 120 ЕСПБ бодова;
- завршило основне академске студије утврђене студијским програмом и остварило најмање 240 ЕСПБ бодова – ако мастер академске студије имају 60 ЕСПБ бодова;

У прву годину мастер академских студија може се уписати и лице које је завршило основне академске студије и остварило 180 ЕСПБ бодова и мастер академске студије и остварило 120 ЕСПБ бодова, под условом да је писани захтев за упис поднело најкасније до истека рока за упис у наредну школску годину и ако факултет има просторне и друге услове и ако укупан број студената за ту годину студија није попуњен. Лице које је претходно завршило мастер академске студије може се уписати у статусу студента који се сам финансира.

Студијским програмом мастер академских студија одређују се области претходно завршених студија које се сматрају одговарајућим за упис на мастер академске студије и број претходно остварених бодова.

Наставно-научно веће факултета може одредити стручну комисију која ће дати мишљење о евентуалној потреби допунских програмских садржаја које морају савладати студенти у случајевима када студијски програми претходно завршених студија нису одговарајући.

Редослед кандидата за упис на мастер академске студије утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на претходном нивоу студија, дужине студирања и на основу других услова из конкурса за упис на студије другог степена за ту школску годину.

Упис на мастер академске студије може се условити претходно положеним пријемним испитом, односно испитом за проверу склоности и способности, у складу са општом актом факултета.

4.2 Услови за упис у прву годину мастер струковних студија

Члан 11.

У прву годину мастер струковних студија може се уписати лице које је завршило основне струковне студије и остварило најмање 180 ЕСПБ бодова.

Студијским програмом мастер струковних студија прописано је колико је бодова студент претходно морао да оствари да би уписао тај студијски програм.

Редослед кандидата за упис у прву годину мастер струковних студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним струковним студијама.

Општим актом Универзитета, односно факултета могу се прописати и друга мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис у прву годину мастер струковних студија.

4.3 Услови за упис у прву годину специјалистичких академских студија

Члан 12.

У прву годину специјалистичких академских студија може се уписати лице које је завршило мастер академске студије.

Студијским програмом специјалистичких академских студија прописано је колико је бодова студент претходно морао да оствари да би уписао тај студијски програм.

Редослед кандидата за упис на специјалистичке академске студије утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на претходном нивоу студија, дужине студирања и на основу других услова из конкурса за упис на студије за ту школску годину.

Општим актом Универзитета, односно факултета могу се прописати и друга мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис на специјалистичке академске студије.

Факултети ће својим општим актима уредити услове за упис студената на специјалистичке академске студије.

5. УПИС НА ТРЕЋИ СТЕПЕН СТУДИЈА

5.1 Услови за упис у прву годину докторских академских студија

Члан 13.

(1) У прву годину докторских академских студија може се уписати лице које има:

- 1) завршене мастер академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова са општом просечном оценом најмање 8 на претходним нивоима студија; или
- 2) завршене мастер академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и објављене научне радове, на начин уређен општим актом факултета; или
- 3) завршене студије по прописима који су уређивали високо образовање до ступања на снагу Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 76/2005), односно до 10. септембра 2005. године са просечном оценом најмање 8.

Општа просечна оцена на основним и мастер академским студијама рачуна се на следећи начин: саберу се све оцене које су остварене на основним и мастер академским студијама, те се овај збир подели укупним бројем положених испита из предмета на овим нивоима студија који се бројчано оцењују.

Студијским програмом докторских академских студија одређују се мастер академске студије, из става 1. овог члана, које се сматрају одговарајућим за упис на докторске академске студије.

(2) Студијским програмом докторских академских студија утврђују се одговарајуће основне и мастер студије, односно научно подручје из којег је стечен академски степен магистра, као услов за упис на докторске академске студије.

Општим актом факултета може се утврдити садржина и начин полагања диференцијалног испита за кандидате који имају неодговарајуће претходно образовање.

(3) Студијским програмом докторских академских студија може се предвидети да се део студијског програма специјалистичких академских студија или део магистарских студија стечених по раније важећим законским прописима признаје за део студијског програма докторских академских студија.

(4) Редослед кандидата за упис на прву годину докторских академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама, дужине студирања на основним и мастер академским студијама и остварених научних резултата, на начин предвиђен општим актом факултета.

(5) Упис на докторске академске студије може се условити претходно положеним пријемним испитом, односно испитом за проверу склоности и способности у складу са општим актом факултета.

(6) Студент магистарских студија уписан по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, може у току студија прећи на студијски програм докторских академских студија у оквиру истих или сродних области студија под условима које прописује

наставно научно веће факултета општим актом из члана 1. став 2. овог Правилника, односно програмско веће за мултидисциплинарне студије.

6. УСЛОВИ ЗА УПИС ЛИЦА КОМЕ ЈЕ ПРЕСТАО СТАТУС СТУДЕНТА

Члан 14.

(1) Студент коме је престао статус студента може поново стећи статус студента под условом:

1. да Универзитет односно високошколска јединица има просторне и друге услове за омогућавање наставка студирања и
2. да се студент упише на студијски програм који се реализује у време поновног стицања статуса студента.

(2) У решењу ректора, односно декана, о одобравању поновног стицања статуса студента утврђују се испити и извршене друге обавезе које се студенту признају, број ЕСПБ бодова који се признаје и обавезе студента у наставку студија.

7. КОНКУРС ЗА УПИС НА СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ

Члан 15.

(1) Упис у прву годину студијског програма врши се на основу конкурса.

(2) Универзитет расписује заједнички конкурс за упис на све акредитоване студијске програме које реализују факултети и Универзитет, за све врсте и степене студија.

(3) Универзитет објављује заједнички конкурс за упис у прву годину студијског програма на начин утврђен Одлуком о расписивању конкурса.

(4) Факултет може објављивати податке из заједничког конкурса и друге податке о студијском програму који реализује или предузимати друге радње у промотивне сврхе факултета и уписа на студијски програм.

(5) Факултет врши упис полазника који немају статус студената на програме за образовање током читавог живота, на програме стручног усавршавања и оспособљавања или учења на даљину и на кратке програме студија у складу са општим актом факултета.

Члан 16.

На предлог наставно-научних већа факултета, односно Већа за мултидисциплинарне студије, Сенат доноси одлуку о расписивању конкурса за упис у прву годину на акредитоване студијске програме.

Конкурс садржи:

- 1) број студената који се финансирају из буџета и број студената који се сами финансирају за сваки студијски програм који се организује на Универзитету или факултетима;
- 2) услове за упис и потребну документацију;
- 3) термине и рокове за спровођење конкурса,
- 4) мерила за утврђивање редоследа кандидата;
- 5) поступак спровођења конкурса;
- 6) начин и рокове за подношење жалбе на предлог ранг листе кандидата;
- 7) висину школарине коју плаћају студенти се сами финансирају.

2) Универзитет објављује конкурс за упис у прву годину основних академских, интегрисаних и основних струковних студија по правилу четири месеца пре почетка школске године за наредну школску годину на предлог наставно научног већа факултета, а након доношења Одлуке Владе Републике Србије о броју студената који се финансирају из буџета и одлуке Сената о броју студената који се сами финансирају.

(3) Универзитет објављује заједнички конкурс за упис на мастер академске и докторске академске студије након доношења Одлуке Владе Републике Србије о броју студената који се финансирају из буџета и Одлуке Сената Универзитета.

(4) Конкурс за упис на докторске академске студије које се организују у оквиру међународних пројеката у складу са Законом о потврђивању Споразума између Владе Републике Србије и Европске уније о учешћу Републике Србије у програму Европске Уније Horizont 2020 - оквирном програму за истраживање и иновације (2014-2020) ("Службени гласник РС - Међународни уговори", број 9/14), расписује се у складу са роковима и условима прописаним програмским документима Horizont 2020, а студенти уписани по тим конкурсима не улазе у број студената чије се студије финансирају из буџета Републике

Поступак за пријављивање и упис кандидата

Члан 17.

(1) Поступак полагања пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности кандидата и рангирање кандидата на Универзитету и факултету односно департману спроводи комисија за упис кандидата коју именује ректор односно декан, а председник комисије је проректор за наставу односно продекан за наставу или одговорно лице на департману.

(2) Кандидати приликом пријаве на конкурс, уз пријавни лист, подносе запис са читача биометријске личне карте и фотокопије докумената:

1. сведочанство за све разреде претходно завршене школе;
2. диплому о положеном завршном односно матурском испиту;
3. доказ о уплати накнаде за полагање пријемног испита односно испита за проверу склоности и способности;

(3) Кандидат који је остварио право на упис, подноси на увид оригинал и предаје оверене фотокопије докумената из става 2. тачка 1. и 2, и:

1. два попуњена обрасца ШВ-20;
2. две фотографије формата 4x6 цм;
3. запис са читача личне карте;
3. доказ о уплати накнаде на име трошкова уписа и премије осигурања студената;
4. доказ о уплати школарине за студенте који се сами финансирају;

(4) Факултет приликом уписа кандидата из става 5. овог члана издаје кандидату индекс којим се доказује статус студента.

Ранг листа

Члан 18.

(1) Редослед кандидата за упис у прву годину основних академских, интегрисаних академских и основних струковних студија на ранг листи утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању у четворогодишњем трајању, успеха на матури, односно на пријемном испиту до увођења опште матуре, резултата испита за проверу знања, односно склоности и способности према мерилима утврђеним општим актом факултета из члана 1. став 2, с тим да кандидат може стећи укупно највише 100 бодова.

(2) Редослед пријављених кандидата за упис на други и трећи степен студија утврђује се на основу Конкурса за упис на ове степене студија и мерила утврђених овим Правилником и општим актом Факултета.

(3) Факултет објављује ранг листу пријављених кандидата, на огласној табли и интернет страници факултета у року који је утврђен конкурсом.

(4) Након спроведеног пријемног испита, односно испита за проверу склоности и способности кандидата, Факултет објављује ранг листу у року предвиђеном конкурсом.

(5) Кандидат може поднети приговор на регуларност претходне провере способности, регуларност пријемног испита или своје место на ранг листи у року од 36 сати од објављивања ранг листе на факултету.

(6) Приговор се подноси комисији за упис студената одговарајућег факултета, на чији предлог декан доноси решење по приговору у року од 24 сата од пријема приговора.

(7) Факултет објављује коначну ранг листу на огласној табли и интернет страници факултета.

(8) Ако се кандидат који је остварио право на упис не упише у року утврђеном у конкурсу, уместо њега може се уписати следећи кандидат према редоследу утврђеном на коначној ранг листи.

(9) Факултети у предвиђеним роковима достављају Универзитету: број пријављених кандидата по студијским програмима за сваки дан пријављивања, коначне ранг листе, укупан број уписаних студената у прву годину студија по студијским програмима и укупно на факултету (за студенте који се финансирају из буџета и самофинансирајуће студенте).

(10) Правила о рангирању кандидата из овог члана се примењују и на сачињавање ранг листа кандидата пријављених на конкурс за упис на студијске програме акредитоване на Универзитету.

ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Лица која су стекла диплому високог образовања по прописима који су важили пре ступања на снагу Закона о високом образовању (VII-1 степен стручне спреме) имају изједначен статус са лицима која стекну назив мастер по прописима после ступања на снагу Закона о високом образовању, односно после 10. септембра 2005. године.

Лица из става 1. овог члана могу, уколико је то у складу са њиховим професионалним опредељењем, уписати мастер академске студије по чијем завршетку стичу одговарајућу диплому.

Члан 20.

Факултети у саставу Универзитета ће усагласити своје опште акте којима се ближе уређује упис студената на студијске програме тог факултета, са овим Правилником у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

На општи акт факултета из става 1. овог члана сагласност даје Сенат Универзитета у Нишу.

Члан 21.

Општи акт из члана 1. став 2. овог Правилника факултети ће доставити Сенату на сагласност најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања у „Гласнику Универзитета у Нишу“.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о упису на студијске програме Универзитета у Нишу, СНУ Број 8/16-01-006/07-006 од 28.09.2007. године са свим изменама и допунама.

Члан 23.

Овај Правилник објавити у „Гласнику Универзитета у Нишу“.

СНУ број 8/16-01-001/19-007
У Нишу, 18.02.2019. године

**ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ
Проф. др Драган Антић, с.р.**

8.1.2. Правилник о упису студената на студијске програме Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу

На основу члана 1. став 2. и 3. Правилника о упису студената на студијске програме Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ бр.1/2019) и чл. 53. Статута Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу, Наставно-научно веће факултета на седници одржаној дана 18.06.2021. године, утврдило је

П РА В И Л Н И К

о упису студената на студијске програме Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу

- Пречишћен текст -

(Одлуке Наставно-научног већа бр. 8/277 од 18.02.2015., 8/172 од 27.04.2016. и 8/114 од 18.03.2021.)

ПРЕДМЕТ УРЕЂИВАЊА

Члан 1.

(1) Овим Правилником Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу (у даљем тексту: Факултет) утврђује:

1. услове уписа на акредитоване студијске програме Факултета;
2. расписивање конкурса, поступак пријављивања и уписа на студијски програм;
3. ближа мерила за утврђивање редоследа за упис кандидата;
4. садржај пријемног испита;
5. начин вредновања резултата опште матуре уместо резултата постигнутих на пријемном испиту;
6. ближе услове и начин уписа на студије првог, другог и трећег степена студија студента уписаног на исти или сродни студијски програм Универзитета или друге самосталне високошколске установе, лица које има стечено високо образовање и лица којме је престао статус студента у складу са законом и Статутом Факултета, односно Универзитета;
7. поступак остваривања права студента са посебним потребама да полаже пријемни испит односно испит за проверу склоности и способности на начин прилагођен његовим потребама;
8. начин остваривања права приговора кандидата на остварени број бодова на пријемном испиту односно испиту за проверу склоности и способности односно на ранг листу кандидата пријављеним за упис и
9. друга питања од значаја за упис.

(2) На овај Правилник сагласност даје Сенат Универзитета у Нишу.

П РА В О НА У П И С

Члан 2.

(1) Право уписа на студијски програм имају лица која испуне услове утврђене законом, Статутом Универзитета, Правилником о упису студената на студијске програме Универзитета у Нишу, овим Правилником и другим општим актима Факултета.

(2) Лице из става 1. овог члана може да се упише на студијски програм ако се пријавило на јавни конкурс и ако на начин и по мерилима утврђеним овим Правилником оствари број бодова који му обезбеђује место на ранг листи пријављених кандидата које је у оквиру броја утврђеног за упис на студијски програм.

(3) У остваривању права уписа на студијски програм кандидати имају једнака права која не могу бити ограничавана по основу пола, расе, брачног стања, боје коже, језика, вероисповести, политичког убеђења, националног, социјалног или етничког порекла, инвалидности или по другом сличном основу, положају или околности.

(4) Лице које је завршило претходно образовање или део образовања у иностранству може да се упише на студијски програм ако му се призна стечена страна школска односно високошколска исправа у складу са законом и посебним општим актом Универзитета.

- (5) Страни држављанин може да се упише на студијски програм под истим условима као и домаћи држављанин.
- (6) Страни држављанин плаћа школарину све време трајања студија, осим ако међународним споразумом или билателарним споразумом Универзитета није другачије одређено.
- (7) Страни држављанин може да се упише на студијски програм ако пружи доказ о познавању српског језика у складу са Статутом Универзитета односно о познавању језика на којем се изводи настава и ако је здравствено осигуран.
- (8) Страни држављанин и лице из става 4. овог члана може условно да се упише на студијски програм у случају када поступак за признавање стране школске односно високошколске исправе није завршен пре рока за подношење пријаве за упис. У случају да захтев за признавање буде одбијен или ако признавање иностране јавне исправе не даје право на упис студијског програма на који се лице пријавило, сматраће се да услови упис није ни извршен.
- (9) Упис у прву годину студијског програма врши се на основу конкурса.
- (10) Универзитет у Нишу јавно објављује заједнички конкурс за упис у прву годину студијских програма на начин утврђен Одлуком о расписивању конкурса.

Остваривање права на упис

Члан 3.

- (1) Кандидат за упис на студијски програм може освојити укупно највише 100 бодова, и то по основу општег успеха у средњој школи и по основу резултата постигнутог на пријемном испиту.
- (2) Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир просечних оцена у сваком разреду средње школе помножен са 2. По овом основу кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.
- (3) На пријемном испиту кандидат може стећи од 0 до 60 бодова. Кандидат је положио пријемни испит (и тиме стекао право на рангирање ради уписа) уколико на пријемном испиту освоји најмање 14 бодова.
- (4) Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се финансира из буџета (статус буџетског студента) или студента који сам финансира студије (статус самофинансирајућег студента) у зависности од укупног броја остварених бодова, места на ранг листи и броја утврђеног за упис кандидата.
- (5) Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се финансира из буџета Републике (буџетски студент) ако освоји најмање 51 бод и рангира се у оквиру квоте за упис на буџет, сходно одредбама овог Правилника.
- (6) Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се сам финансира (самофинансирајући студент) уколико освоји најмање 30 бодова и рангира се у оквиру квоте за упис у самофинансирајућем статусу с тим што је дужан да полаже пријемни испит, осим у случајевима предвиђеним чланом 5. став 4. и 6. овог Правилника.

УСЛОВИ ЗА УПИС НА СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ

Услови уписа у прву годину основних академских, интегрисаних и струковних студија

Члан 4.

- (1) У прву годину основних академских, интегрисаних и струковних студија које реализује факултет може да се упише лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању стечено у гимназији, одговарајућој средњој стручној или средњој уметничкој школи.
- (2) Редослед кандидата за упис у прву годину основних, интегрисаних и струковних студија утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту према мерилима утврђеним овим Правилником и конкурсом за упис на студијске програме.

(3) Одговарајуће претходно стечено образовање из става 1. овог члана утврђено је студијским програмом на који се врши упис кандидата.

Пријемни испит

Члан 5.

- (1) Кандидати који конкуришу за упис на основне академске и интегрисане академске студије полажу пријемни испит који је класификационог карактера.
- (2) Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних академских студија Студијског програма Грађевинарство полаже испит из Математике или Техничке механике или Тест провере склоности.
- (2а) Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних академских студија Студијског програма Управљање пројектима у градитељству полаже Тест провере склоности.
- (3) Кандидат који конкурише за упис у прву годину интегрисаних академских студија Студијског програма Архитектура полаже Тест провере склоности.
- (4) Кандидат који има општу матуру не полаже пријемни испит. Уместо пријемног испита овом кандидату вреднују се резултати опште матуре.
- (5) Начин остваривања права кандидата из става 4. овог члана и вредновања резултата опште матуре регулисаће се и примењивати након доношења и примене посебног закона о општој матури.
- (6) Пријемни испит не полажу:
 1. странци;
 2. ученици средње школе који су у трећем или четвртном разреду освојили једно од прва три појединачна места на републичком такмичењу које организује Министарство просвете и спорта или на међународном такмичењу из предмета који се полаже на пријемном испиту. Овим ученицима се признаје максималан број бодова из одговарајућег предмета на пријемном испиту;
 3. лица која имају завршен први степен студија, на лични захтев.
- (7) Пријемни испит обухвата програмске садржаје који се изучавају у средњој школи у четворогодишњем трајању.
- (8) Пријемни испит се полаже писмено, на српском језику.
- (9) Лица са посебним потребама могу полагати пријемни испит на начин прилагођен њиховим потребама, који предложе у писаном облику приликом пријаве на конкурс за упис на студијски програм, у складу са објективним могућностима факултета.
- (10) Факултет је дужан да обезбеди тајност садржаја пријемног испита до самог почетка пријемног испита.

Поступак за пријављивање кандидата

Члан 6.

- (1) Кандидати приликом пријаве на конкурс подносе на увид оригинална документа, а уз пријавни лист подносе фотокопије следећих докумената:
 1. диплому о завршном претходном школовању;
 2. сведочанства за сва четири разреда претходно завршене средње школе;
 3. доказ о уплати накнаде за спровођење конкурса.
- (2) Кандидат својим потписом на пријавном листу потврђује да прихвата правила пријемног испита.
- (3) Кандидат на пријемни испит доноси документ за идентификацију - важећу личну карту, односно пасош или возачку дозволу. Пре почетка пријемног испита, утврђује се идентитет кандидата. Кандидат чији идентитет није утврђен не може приступити полагању пријемног испита.

Правила полагања

Члан 7.

- (1) Пријемни испит се обавља по следећим правилима:
1. Испит је писмени и траје ефективно највише три сата;
 2. Кандидат на испит доноси: документ за идентификацију (лична карта или пасош) и потврду о пријави на конкурс;
 3. Кандидатима без личне исправе неће бити дозвољено полагање пријемног испита.
 4. Закашњење на испит није дозвољено.
 5. Спискови пријављених кандидата за полагање пријемног испита, са редним бројем пријава и бројем сале у којој се лаже пријемни испит, истичу се сат времена пре почетка полагања.
 6. Кандидат полаже испит у сали у коју је према списковима распоређен.
 7. Кандидат мора да зна редни број пријаве.
 8. За израду теста односно задатака, од дежурног асистента на испиту, кандидат добија оверене листове и образац за одговоре за које је причвршћена коверта у којој је образац за упис података.
 9. Кандидат је дужан да из коверте извади образац и штампаним словима упише презиме, име једног од родитеља (исто као на пријави), своје име и редни број пријаве.
 10. Кандидати који су заборавили редни број пријаве треба да сачекају у сали долазак Комисије, која ће им дати редни број пријаве.
 11. На овереним листовима и коверти није дозвољено написати име, нити било какву другу ознаку. Уколико се ово деси, кандидат ће бити дисквалификован.
 12. Кандидат се не сме потписивати, нити стављати било који други знак на образац за одговоре осим онога што је предвиђено. Кандидат који на било који начин додатно означи добијене листове и образац за одговоре се дисквалификује;
 13. Задаци као и помоћно рачунање задатака могу се писати искључиво плавом хемијском оловком.
 14. Заокруживање одговора на тестовима, односно на обрасцу за одговоре, вршити искључиво плавом хемијском оловком.
 15. На основу понуђених одговора, кандидат заокружује један од понуђених одговора у обрасцу за одговоре под бројем који одговара броју тог задатка;
 16. За сваки задатак понуђено је више одговора, од којих је само један тачан. Тачан одговор доноси пун број поена предвиђен за тај задатак. Нетачан одговор доноси нула поена;
 17. Кандидати морају обрасце за одговоре попуњавати врло пажљиво. На обрасцу за одговоре није дозвољено никакво брисање ни исправљање већ заокружених одговора;
 18. Од тренутка поделе задатака није дозвољен никакав разговор између кандидата. Уколико кандидати разговарају међусобно или се користе недозвољеним средствима, биће удаљени са испита и дисквалификовани;
 19. Кандидатима је забрањен разговор са дежурнима, те се позивање на усмено добијена упутства неће уважити. Сва неопходна објашњења саопштавају чланови Комисије;
 20. На испиту је забрањено коришћење било каквих додатних помагала (џепни рачунар, мобилни телефон, слушалице, цедуљице и слично), пушење, држање на столу хране, пића и слично;
 21. Када кандидат сматра да је завршио са испитом, позива дежурног дизањем руке. Дежурни узима образац за одговоре од кандидата и потписује потврду о пријави;
 22. Потписану потврду о пријави кандидати морају сачувати, јер је она доказ да је задатак предат;
 23. Напуштање сале после почетка испита је могуће уз обавезну предају обрасца за одговоре. Повратак у салу није дозвољен пре завршетка испита;
 24. Петнаест минута пре завршетка испита није дозвољено напуштање сале. Кандидати морају сачекати крај испита на својим местима, без устајања и разговора, без обзира на то да ли су предали свој образац за одговоре;
 25. Непоштовање неког од наведених правила повлачи за собом дисквалификацију кандидата без обзира на претходно освојене поене.
 26. На тесту је могуће освојити максимално 60 поена. Сви задаци не морају да носе исти број поена. Број поена по задацима означен је на тексту задатака. Укупан збир поена свих задатака не може бити већи од 60.
 27. Комисија бодује само заокружене одговоре на обрасцу за одговоре а не и радне или помоћне листове.

28. Од понуђених одговора на тестовима кандидати заокружују само 1 одговор, без исправљања-прецртавања, дописивања и сл. Неправилно означен одговор на обрасцу за одговоре се неће бодовати.

29. Помоћно рачунање задатака из математике може се радити и на полеђини оверених листова.

30. За време испита није дозвољено напуштање сале. Сала се може напустити након предаје задатка. Сматраће се да је кандидат одустао од полагања испита ако је напустио салу без предаје свог задатка.

31. Приликом предаје задатка и обрасца са решењима, коверта са обрасцем за податке о кандидату мора бити затворена и причвршћена за образац са решењима.

Комисије

Члан 8.

(1) Све радње везане за спровођење Конкурса и уписа на студијске програме Факултета спроводе следеће Комисије:

1. Комисија за спровођење конкурса,
2. Комисија за спровођење пријемног испита, и
3. Комисија за рангирање кандидата

(2) Свака комисија има свог председника и потребан број чланова.

(3) Све чланове Комисија бира Наставно-научно веће на предлог декана.

Надлежности Комисије за спровођење конкурса

Члан 9.

(1) Комисија припрема и спроводи конкурсну процедуру, и то:

1. Стара се о благовременом објављивању конкурса;
2. Координира рад свих комисија и служби факултета током спровођења пријемног испита;
3. Прослеђује све потребне податке за сајт Факултета и Ректорату универзитета;
4. Подноси све потребне извештаје током трајања пријемног испита и уписа на Факултет;
5. Набавља и дистрибуира потребна средства и материјал за рад Комисија;
6. Прави термински план за припрему и спровођење пријемног испита и уписа на студијске програме Факултета;
7. Организује припрему простора у коме се испит одвија, распоређивање и означавање столова за кандидате и дежурне;
8. Припрема и умножава сав материјал потребан за организацију пријемног испита;
9. Утврђује расподелу дежурстава на основу достављених спискова дежурних;
10. Организује заједнички састанак свих дежурних на коме их упознаје са њиховим дужностима и дели писмена упутства за дежурства;
11. Доставља шифриране задатке кандидата председнику Комисије за рангирање кандидата;
12. Све предвиђене листе кандидата објављује на огласној табли и сајту Факултета у за то предвиђеним роковима;
13. Прима комплетну документацију са испита од дежурних;
14. Предаје комплетну документацију са испита Комисији за спровођење пријемног испита на оцењивање,
15. Преузима од Комисије за спровођење пријемног испита тачна решења тестова и објављује их на огласној табли и сајту Факултета сат времена након почетка пријемног испита;
16. Спроводи процедуру увида у тестове;
17. Након прегледа тестова врши дешифровање;
18. Формира ранг листе за сваки студијски програм и доставља их студентској служби Факултета;
19. Објављује резултате на огласној табли Факултета и сајту Факултета.
20. Доноси одлуку за признавање резултата пријемног испита полагањем на другом сродном факултету, на захтев кандидата, у другом уписном року,
21. Обавља и друге послове у вези са организацијом пријемног испита.

Надлежности Комисије за спровођење пријемног испита

Члан 10.

- (1) Комисија за спровођење пријемног испита има обавезу:
1. Да припреми задатке односно тестове за пријемни испит;
 3. Да припреми кључ за прегледање, односно списак тачних одговора;
 9. Припрема образац за унос одговора, у договору са Комисијом за спровођење конкурса (број група, број задатака, број одговора...) и дели га кандидатима;
 4. Да достави списак потребног материјала за израду тестова Комисији за спровођење конкурса, ради благовремене набавке;
 5. Да организује умножавање припремљених тестова и задатака као и образаца за унос одговора;
 6. Да припремљене тестове преда дежурнима, и надгледа поделу тестова у салама, а у складу са унапред утврђеном сатницом и на начин предвиђен овим Правилником;
 7. Да обезбеди тајност задатака до тренутка отпочињања пријемног испита;
 8. Да благовремено, након пријемног испита, прегледа и оцени задатке односно тестове;
 9. Да сачини спискове са шифрама кандидата и освојеним бројем бодова и преда их Комисији за спровођење конкурса;
 9. Да припреми три примерка теста са означеним тачним одговорима који се објављује на огласној табли и интернет страници Факултета;
 10. Да буде дежурна током одвијања пријемног испита;
 11. Да спроведе поновни преглед тестова кандидата који су поднели жалбу;
 12. Да сачини извештај по свакој поднетој жалби и преда га Комисији за спровођење конкурса.

Надлежности Комисије за рангирање кандидата

Члан 11.

- (1) Комисија за рангирање кандидата заједно са студентском службом Факултета:
1. Прима од кандидата документа и врши оверу потврде о пријави на конкурс и у њу уписује број пријаве;
 2. Врши рачунарски унос података о кандидату наведених у пријавном листу и пореди те податке са подацима из сведочанстава;
 3. Проверава исправност сведочанстава за све разреде претходно завршене школе и врши рачунарски унос просечних оцена по годинама школовања онако како су наведене у сведочанству;
 4. Врши шифрирање кандидата и задатака кандидата;
 5. Формира спискове кандидата са поенима освојеним у претходном школовању и рубрикама за унос освојених поена на пријемном испиту.
 6. Уноси број освојених поена кандидата у претходно формиране спискове.
 7. На захтев Комисији за спровођење конкурса генерише по потреби и друге посебне извештаје;
 8. Врши одлагање испитног материјала.
 9. Врши исправљање погрешно унетих података кандидата на прелиминарној ранг листи.

Редослед кандидата и утврђивање ранг листе

Члан 12.

- (1) Редослед кандидата за упис у прву годину студија утврђује се на основу општег успеха постигнутог у претходном образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту, према мерилима утврђеним овим Правилником и посебним одлукама Факултета.
- (2) За тачност података на ранг листи Факултета одговоран је Декан Факултета. Право на упис стиче кандидат који се рангира до броја утврђеног за упис у одговарајућем статусу.
- (3) Факултет објављује листу пријављених кандидата, на коју кандидати могу уложити примедбе у случају техничких грешака у року који одреди Факултет.

- (4) Факултет објављује прелиминарну листу пријављених кандидата на огласној табли и интернет страници Факултета у року који је утврђен конкурсом.
- (5) Кандидат може поднети жалбу Комисији за спровођење конкурса Факултета на регуларност поступка утврђеног конкурсом, регуларност пријемног испита или своје место на ранг листи у року од 36 сати од момента објављивања прелиминарне ранг листе. Комисија доноси решење у року од 24 часа од истека рока за подношење жалбе.
- (6) Кандидат може поднети жалбу Декану на решење Комисије, у року од 24 часа од момента објављивања решења Комисије, у писаној форми, у Служби за наставу и студентска питања.
- (7) Декан доноси коначну одлуку у року од 24 часа од истека рока за подношење жалбе.
- (8) Након одлучивања о жалбама Факултет утврђује и објављује коначну ранг листу свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим критеријумима. Резултати се објављују на огласним таблама и интернет страници Факултета и достављају Универзитету.
- (9) Коначна ранг листа је основ за упис кандидата.
- (10) Кандидат који је стекао право уписа, а не упише се у за то предвиђеном року, губи право на упис.
- (11) Ако кандидат који је остварио право на упис, не изврши упис у року утврђеном у конкурс, уместо њега ће се понудити могућност уписа следећем кандидату према редоследу на коначној ранг листи.

Поступак за упис кандидата

Члан 13.

- (1) Кандидат који је остварио право на упис, поред поднетих фотокопија докумената из члана 6. овог Правилника, подноси оверене фотокопије следећих докумената:
1. диплому о завршном претходном школовању;
 2. сведочанства сва четири разреда претходно завршене средње школе;
- (2) Кандидат приликом уписа такође подноси:
1. Очитану личну карту или фотокопију личне карте,
 2. два попуњена пријавна листа ШВ 20;
 3. индекс;
 4. две фотографије формата 4x6 цм
 5. доказе о уплати накнаде на име трошкова уписа и премије за колективно осигурање студената;
 6. доказ о уплати школарине за самофинансирајуће студенте.
- (3) Факултет приликом уписа кандидата из става 1. овог члана издаје кандидату индекс којим се доказује статус студента.

Одржавање реда на пријемном испиту

Члан 14.

- (1) Кандидат на пријемни испит доноси документ за идентификацију - важећу личну карту или пасош. Пре поделе питања, дежурно лице утврђује идентитет кандидата. Кандидат чији идентитет није утврђен не може полагати пријемни испит.
- (2) Факултет је дужан да у просторији у којој се одржава пријемни испит обезбеди довољан број дежурних лица.
- (3) Дежурно лице је обавезно да пре почетка испита идентификује сваког кандидата, да упозори кандидате да искључе своје мобилне телефоне и да није дозвољено напуштање просторије у току трајања пријемног испита те да није дозвољена комуникација са другим кандидатима током пријемног испита. Дежурно лице је дужно да прочита детаљно упутство за рад и да одговори на сва питања кандидата пре полагања пријемног испита. Дежурно лице не сме да разговара са кандидатима док решавају задатке.
- (4) Кандидат који је приступио полагању пријемног испита може користити само сопствено знање. Није дозвољено коришћење унапред припремљених материјала, преписивање, употреба мобилног телефона, електронских помагала и слично.
- (5) Уколико се кандидат служи недозвољеним начином полагања, или ремети ред на пријемном испиту, дежурно лице је овлашћено да му одузме припремљене материјале за пријемни испит и да га удаљи са пријемног испита.

**Право на упис студијских програма Факултета
студента другог Универзитета или друге самосталне високошколске установе
и лица које има стечено високо образовање**

Члан 15.

(1) На студијске програме Факултета, без полагања пријемног испита може да се упише и студент првог, другог и трећег степена, односно интегрисаних студија Универзитета или друге самосталне високошколске установе под условом:

1. да је савладао део истог или сродног студијског програма;
2. да је писани захтев за упис поднео најкасније до истека другог конкурсног рока за упис у наредну школску годину;
3. да је уз захтев из тачке 2. поднео и захтев за признавање испита, студијски програм, уверење о положеним испитима и доказ да је уплатио трошкове односно накнаду за признавање испита.

(2) О испуњености услова за упис декан доноси решење у којем наводи испите и друге извршене студијске обавезе које се признају, обавезе у наставку студија и стечени статус студента.

(3) Студент из става 1. овог члана може остварити право на упис ако факултет има просторне и друге услове и ако укупан број студената за ту годину студија није попуњен.

(4) Студент из става 1. овог члана може се уписати у статусу буџетског студента ако је пружио доказ о престанку статуса буџетског студента на другој високошколској установи, ако је у претходној школској години остварио најмање 60 ЕСПБ бодова и ако је остварио право на упис у оквиру квоте студената који се финансира из буџета на години у коју је студенту одобрен упис.

(5) Услови утврђени овим чланом аналогно се примењују и на лице које има стечено високо образовање ако поднесе писани захтев за упис на студије првог степена. Лице са стеченим високим образовањем може се уписати у статусу самофинансирајућег студента.

Право на упис лица коме је престао статус студента

Члан 16.

(1) Студент коме је престао статус студента може поново стећи статус студента под условом:

1. да факултет има просторне и друге услове за омогућавање наставка студирања и
2. да се студент упише на студијски програм који се реализује у време поновног стицања статуса студента.

(2) У решењу декана, о одобравању поновног стицања статуса студента утврђују се испити и извршене друге обавезе које се студенту признају и обавезе студента у наставку студија.

УПИС НА ДРУГИ СТЕПЕН СТУДИЈА

Услови уписа на мастер академске студије

Члан 17.

(1) У прву годину мастер академских студија може се уписати лице које је завршило одговарајуће основне академске студије утврђене студијским програмом остваривши:

1. најмање 180 ЕСПБ бодова - ако мастер академске студије имају 120 ЕСПБ бодова;
2. најмање 240 ЕСПБ бодова - ако мастер академске студије имају 60 ЕСПБ бодова.

(2) Студијским програмом односно одлуком наставно-научног већа факултета одређују се области претходно завршених студија које се сматрају одговарајућим за упис на мастер академске студије. Веће може одредити стручну комисију која ће дати мишљење о

евентуалној потреби допунских програмских садржаја које морају савладати студенти у случајевима када студијски програми претходно завршених студија нису одговарајући.

(3) Редослед кандидата за упис на прву годину мастер академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на претходном нивоу студија, дужине студирања и на основу других услова из конкурса за упис на студије другог степена за ту школску годину.

(4) Лица која имају стечено високо образовање по прописима који су важили до дана ступања на снагу Закона о високом образовању имају право на упис на студије из става 1. овог члана под условима и на начин прописан овим Правилником и општим актом факултета и то:

1. лица која имају стечено високо образовање у трајању од најмање осам семестара имају право да упишу мастер академске студије у обиму од најмање 60 ЕСПБ бодова,

2. лица која имају завршено високо образовање у трајању мањем од осам семестара имају право да упишу мастер академске студије у обиму од најмање 120 ЕСПБ бодова. Исто лице може уписати мастер академске студије у обиму од најмање 60 ЕСПБ бодова уз накнадно савладавање садржаја одговарајућих студијских програма првог степена академских студија у обиму од 60 ЕСПБ бодова

Услови за упис на специјалистичке академске студије

Члан 18.

(1) У прву годину специјалистичких академских студија може се уписати
-лице које је завршило одговарајуће мастер, односно интегрисане академске студије
-лице које је завршило студије по правилима која су важила пре ступања на снагу Закона о високом образовању.

(2) Редослед кандидата за упис у прву годину специјалистичких академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на претходном нивоу студија, дужине студирања и на основу других услова из конкурса за упис на студије другог степена за ту школску годину.

Услови за упис на специјалистичке струковне студије

Члан 19.

(1) У прву годину специјалистичких струковних студија може се уписати лице које је завршило одговарајуће основне струковне или основне академске студије утврђене студијским програмом, остваривши најмање 180 ЕСПБ бодова.

(2) Редослед кандидата за упис у прву годину специјалистичких струковних студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на претходном нивоу студија, дужине студирања и на основу других услова из конкурса за упис на студије другог степена за ту школску годину.

УПИС НА ТРЕЋИ СТЕПЕН СТУДИЈА

Услови за упис на докторске академске студија

Члан 20.

(1) У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

1. завршене основне академске и мастер односно интегрисане академске студије са најмање 300 ЕСПБ бодова укупно и општу просечну оцену од најмање 8,00 на претходним нивоима академских студија,

2. академски степен магистра наука, ако не пријави докторску дисертацију, у складу са одредбом члана 128. Закона о високом образовању,

3. завршене студије по правилима која су важила пре ступања на снагу Закона о високом образовању.

(2) Студијским програмом докторских студија, односно Правилником о докторским студијама утврђују се одговарајуће студије, односно научно подручје из којег је стечен академски степен, као услов за упис на докторске студије.

(3) Студијским програмом докторских студија може се предвидети да се део студијског програма специјалистичких академских студија или део магистарских студија стечених по раније важећим законским прописима признаје за део студијског програма докторских студија.

(4) Редослед кандидата за упис на прву годину докторских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама, дужине студирања на основним и мастер студијама. Ако се на Конкурс пријави већи број кандидата од броја слободних места, редослед кандидата утврђује се тако што одговарајућа Комисија сачињава ранг листу на основу:

1. опште просечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама – максимум 97 поена (општа просечна оцена X 9,7) и,
2. објављених научних радова кандидата – максимум 3 поена у складу са чланом 12. Правилника о докторским студијама.

(5) Студент магистарских студија уписан по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, може у току студија прећи на студијски програм докторских студија у оквиру истих или сродних области студија у складу са чланом 7. Правилника о докторским студијама.

(6) Лице које има академски назив магистра наука, односно магистра уметности, може се уписати у одговарајућу годину докторских студија из исте или сродне области у складу са чланом 6. Правилника о докторским студијама.

НАЧИН УПИСА

Члан 21.

(1) Упис у прву годину студијског програма врши се на основу јавног конкурса за први - јунски рок.

(2) Сенат Универзитета расписује заједнички конкурс за упис на све акредитоване студијске програме Универзитета које реализују факултети и Универзитет, за све врсте и нивое студија.

(3) Универзитет јавно објављује заједнички конкурс за упис у прву годину студијског програма на начин утврђен Одлуком о расписивању конкурса.

(4) Поред осталих елемената, конкурс садржи рокове за спровођење појединих радњи у првом - јунском и другом - септембарском року уколико у јунском року на студијски програм није уписан број студената који је утврђен у складу са законом и Статутом Универзитета. Други - септембарски рок може се поред објављених, спровести и у додатним терминима које факултет јавно објављује у складу са одлуком наставно-научног већа факултета.

(5) Факултет може објављивати податке из заједничког конкурса и друге податке о студијском програму који реализује или предузимати друге радње у промотивне сврхе факултета и уписа на студијски програм.

(6) Факултет врши упис полазника који немају статус студената на програме за образовање током читавог живота ван оквира студијског програма, на програме стручног усавшавања и оспособљавања или учења на даљину у складу са општим актом наставно-научног већа факултета.

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА УПИС НА СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ

Члан 22.

(1) Одлуку о расписивању конкурса за упис на студијске програме доноси Сенат.

(2) Универзитет објављује конкурс по добијању одлуке Владе Републике Србије за наредну школску годину.

(3) Конкурс садржи:

1. број студената за сваки студијски програм који се реализује на факултету односно Универзитету;

2. услове за упис
3. мерила за утврђивање редоследа кандидата;
4. поступак спровођења конкурса;
5. начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед;
6. висину школарине коју плаћају самофинансирајући студенти.

ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

(1) Овај Правилник факултет ће доставити Сенату на сагласност најкасније у року од 30 дана од дана усвајања.

(2) Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници факултета.

Члан 24.

Пречишћени текст Правилника објавити на сајту Факултета.

Број: 8/162

Датум: 18.06.2021



Председник Већа
Декан

Проф. др Петар Митковић