

Стандард 7

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

7.1.1. Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу

На основу члана 74. став 12. и члана 75. став 7. Закона о високом образовању („Службени гласник РС» број 88/2017) и члана 46. став 1. тачка 18. и 19. и члана 167. Статута Универзитета у Нишу («Гласник Универзитета у Нишу број 8/17), Сенат Универзитета у Нишу, на седници одржаној 29.01.2018. године, донео је

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ СТИЦАЊА ЗВАЊА И ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА НАСТАВНИКА УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

Члан 1.

Овим правилником уређује се начин, поступак и услови стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу.

Члан 2.

Декан факултета, полазећи од планиране политике запошљавања и ангажовања наставника и сарадника Универзитета и одлуке одговарајућих органа факултета и Универзитета, објављује конкурс за избор у звање и заснивање радног односа наставника за уже научне, односно уметничке области утврђене општим актом Универзитета.

За избор наставника који су у радном односу на факултету, конкурс се објављује најраније седам, а најкасније шест месеци пре истека времена на које је наставник биран.

Конкурс за избор наставника из става 2. овог члана мора да садржи могућност избора у исто или више звање наставника.

Наставници који изводе наставу из клиничких предмета остварују радни однос са пуним радним временом у складу са општим актом факултета и законом којим се уређује здравствена заштита.

Члан 3.

Декан факултета може, до доношења првостепене одлуке о избору у звање наставника, донети одлуку о поништавању објављеног конкурса, ако утврди да конкурс није објављен у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета, Статутом факултета или овим Правилником.

Одлука декана о поништавању конкурса мора да буде образложена и доставља се свим учесницима конкурса најкасније 8 дана од дана доношења.

Учесници конкурса имају право приговора на одлуку декана о поништавању конкурса.

Приговор се подноси Савету факултета који је објавио конкурс, у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Савета факултета по приговору на одлуку о поништавању конкурса је коначна.

Коначна одлука о поништавању конкурса доставља се учесницима конкурса и одговарајућем научно-стручном већу Универзитета у Нишу.

Уколико Савет факултета усвоји приговор и поништи одлуку декана о поништавању конкурса, научно-стручно веће ће наставити поступак за доношење одлуке о избору у звање наставника.

Ако се коначном одлуком одговарајућег органа факултета поништава конкурс, научно-стручно веће доноси решење о обустављању поступка за доношење одлуке о избору у звање наставника.

Решење научно-стручног већа о обустављању поступка се доставља учесницима конкурса и факултету који је објавио конкурс.

Учесници конкурса имају право приговора на ово решење Сенату, у року од 15 дана од дана достављања.

Одлука Сената по приговору на решење о обустављању конкурса је коначна.

Члан 4.

Конкурс садржи: број извршилаца, назнаку наставничког звања за које се расписује; опште и посебне услове које кандидат треба да испуни; ужу научну, односно уметничку област за коју се бира; назнаку да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом; рок за пријављивање и документа која кандидат прилаже као доказ да испуњава услове.

Конкурс, са роком пријављивања од 15 дана, објављује се у листу који излази на територији Републике Србије или у „Службеном гласнику Републике Србије“, а информација о конкурс објављује се и на интернет страни факултета и Универзитета.

Декан факултета доставља Универзитету копију објављеног конкурса у року од пет дана од дана објављивања.

Члан 5.

Кандидати који се пријављују на конкурсе за избор у звања наставника које објављују факултети Универзитета у Нишу, дужни су да попуне образац о испуњавању услова за избор у звање наставника који се налази на web порталу Универзитета у Нишу (www.npaoo.ni.ac.rs).

Приликом пријављивања на конкурс за избор у звање наставника, кандидати су дужни да факултету који је објавио конкурс, доставе документацију којом доказују да испуњавају услове конкурса и предају попуњен, одштампан и потписан образац из претходног става.

Након истека рока за пријављивање кандидата, факултет који је објавио конкурс, доставља Универзитету у Нишу, ради објављивања на web порталу, попуњене обрасце о испуњавању услова за избор у звање наставника, на начин уређен упутством које сачињава и објављује Универзитет у Нишу.

Неблаговремене пријаве, као и пријаве кандидата које нису поднете на начин прописан овим чланом, сматраће се неуредним пријавама и неће бити разматране, о чему факултет доноси посебан закључак и доставља га кандидату и Универзитету у Нишу.

На закључак из претходног става није допуштена посебна жалба.

Члан 6.

Ако сви пријављени учесници конкурса повуку своје пријаве на конкурс пре него што факултет достави одговарајућем научно-стручном већу предлог за именовање комисије за писање извештаја о пријављеним учесницима конкурса, декан факултета доноси решење о обустављању поступка.

Уколико сви пријављени учесници конкурса повуку своје пријаве на конкурс у току поступка који се води пред органима Универзитета, декан о томе обавештава одговарајуће научно-стручно веће.

Уз обавештење из претходног става, декан доставља научно-стручном већу и изјаве учесника конкурса којима повлаче своје пријаве на конкурс.

На основу обавештења декана, одговарајуће научно-стручно веће доноси решење о обустављању поступка и доставља га факултету који је објавио конкурс.

Члан 7.

Декан факултета је дужан да свим учесницима конкурса обезбеди одржавање приступног предавања, када је оно Ближим критеријумима за избор у звања наставника предвиђено као обавезни услов за избор у звање наставника по објављеном конкурс.

Декан факултета оглашава тему, термин и место одржавања приступног предавања постављањем информације на интернет страни факултета и огласној табли факултета и доставља писмено обавештење о томе свим учесницима конкурса.

Обавештење о термину и теми одржавања приступног предавања доставља се учесницима конкурса најкасније 15 дана пре термина одређеног за приступно предавање.

Приступно предавање је јавно и могу да му присуствују сва заинтересована лица.

Декан факултета именује Комисију која је дужна да сачини извештај о приступном предавању, са предлогом за његову оцену.

Комисија је дужна да извештај о одржаном приступном предавању достави Изборном већу факултета у року од 15 дана од дана одржавања приступног предавања.

Комисија се састоји од три наставника у истом или вишем звању из уже научне, односно уже уметничке области за коју се наставник бира.

Изузетно, члан Комисије може бити из одговарајуће научне области, уколико је конкурс објављен за нову ужу научну област, односно из уже научне области за коју је објављен конкурс нема довољно наставника који могу бити именовани као чланови Комисије.

Комисија подноси извештај на обрасцу који је саставни део овог Правилника.

Члан 8.

Изборно веће факултета, у року од 45 дана од дана објављивања конкурса, утврђује предлог чланова комисије за писање извештаја о пријављеним учесницима конкурса, већином од укупног броја наставника који су у истом или вишем звању од звања за које се конкурс објављује.

Предлог чланова комисије декан доставља Универзитету у року од пет дана од дана утврђивања предлога на седници Изборног већа факултета.

Ако Изборно веће факултета не утврди предлог чланова комисије у року од 45 дана од дана објављивања конкурса, декан факултета дужан је да, у року од три дана од истека овог рока, достави писмену информацију одговарајућем научно-стручном већу Универзитета да Изборно веће факултета није утврдило предлог чланова комисије.

Одговарајуће научно-стручно веће Универзитета, на предлог Изборног већа факултета, именује чланове комисије и председника комисије за писање извештаја о пријављеним учесницима на конкурс.

Одговарајуће научно-стручно веће именује чланове комисије и председника комисије и без предлога Изборног већа факултета, ако Изборно веће факултета није утврдило предлог чланова комисије у року одређеном у ставу 1. и 3. овог члана.

Одговарајуће научно-стручно веће доноси одлуку о именовању чланова комисије у року од 30 дана од дана пријема предлога Изборног већа факултета или од дана пријема обавештења декана да Изборно веће није утврдило предлог чланова комисије.

Научно-стручно веће Универзитета може да одреди састав комисије за писање извештаја о пријављеним учесницима конкурса другачији од предлога Изборног већа факултета, али је дужно да своју одлуку образложи.

Ако научно-стручно веће не донесе одлуку о именовању комисије за писање извештаја о пријављеним учесницима конкурса у року који је одређен у ставу 6. овог члана, председник научно-стручног већа о томе писмено обавештава председника Сената Универзитета, у року од три дана од дана одржавања седнице научно-стручног већа на којој није донесена одлука о именовању комисије.

Сенат доноси одлуку о именовању комисије у року од 30 дана од дана пријема обавештења од председника Научно-стручног већа и одлуку доставља факултету који је расписао конкурс.

Сенат може да именује комисију за писање извештатаја о пријављеним учесницима конкурса и у другачијем саставу од предлога Изборног већа факултета.

Члан 9.

Комисија се састоји од најмање три наставника у истом или вишем звању из уже научне, односно уже уметничке области за коју се наставник бира, од којих је најмање један у радном односу на другој високошколској установи.

Изузетно, члан Комисије може бити из одговарајуће научне области, уколико је конкурс објављен за нову ужу научну област, односно из уже научне области за коју је објављен конкурс нема довољно наставника који могу бити именовани као чланови Комисије.

Као члан комисије може бити именовано лице које је изабрано у научно звање, с тим што мора да буде из уже научне области за коју се наставник бира и да има звање које, према члану 71. Закона о научноистраживачкој делатности, одговара звању наставника које би било исто или више од оног за које се наставник бира.

Члан Комисије може бити и професор емеритус и члан САНУ у радном саставу, који је пре пензионисања имао наставно или научно звање, с тим што морају да буду из уже научне области за коју се наставник бира.

Наставник коме је престао радни однос због одласка у пензију може да буде члан комисије за припремање предлога за избор наставника.

Рад у Комисији је радна обавеза наставника и неиспуњење те обавезе представља основ за позивање наставника на одговорност, у складу са законом и општим актима Универзитета и факултета.

Члан 10.

Декан факултета, у року од пет дана од именованња комисије, доставља председнику Комисије за писање извештаја пријаве учесника конкурса са приложеном документацијом.

Комисија је дужна да сачини извештај о свим пријављеним учесницима конкурса, са предлогом за избор одређеног учесника у одговарајуће звање, у складу са условима утврђеним Законом и Ближим критеријумима за избор у звања наставника.

Уколико је било више учесника конкурса, Комисија је дужна да изнесе разлоге због којих је предност дала кандидату кога предлаже за избор у звање наставника, али тако да они буду засновани на условима прописаним Законом и Ближим критеријумима за избор у звања наставника.

Комисија је дужна да сачини извештај и у случају када се ниједан од пријављених учесника конкурса не предлаже за избор у одговарајуће звање и да изнесе разлоге због којих је утврдила такав предлог.

Извештај Комисије је правно ваљан и исправан ако га потпишу сви чланови комисије или већина чланова комисије.

Члан комисије који се не слаже са већинским предлогом чланова комисије има право и обавезу да достави своје издвојено мишљење са образложењем.

Члан 11.

Извештај Комисије садржи:

- Опште биографске податке учесника конкурса и податке о њиховој професионалној каријери;
- Преглед научног и стручног рада учесника конкурса (преглед објављених научних радова, учешће у научним пројектима, руковођење у научним пројектима, саопштења на међународним или домаћим научним скуповима, усмена излагања на међународним или домаћим скуповима, индекс цитираности радова, објављени стручни радови у часописима или зборницима са рецензијом, оригинално стручно остварење, награде и признања, објављени уџбеник или објављене монографије или практикум или збирка задатака за ужу научну односно уметничку област за коју се бира и остале публикације од значаја);
- Мишљење о научним и стручним радовима учесника конкурса;
- Остварене резултате у развоју научно-наставног подмлатка на факултету (кроз менторство у магистарским тезама, кроз менторство у докторским дисертацијама, учешће у комисијама за оцену и одбрану магистарске тезе, учешће у комисијама за одбрану докторске дисертације);
- Преглед елемената доприноса академској и широј заједници, у складу са чланом 4. Ближих критеријума за избор у звања наставника.

У пољу уметности извештај Комисије садржи и оцену о изборној изложби или изборном концерту или изборном предавању, у складу са Ближим критеријумима за избор у звања наставника.

Декан факултета је дужан да обезбеди да кандидати благовремено, у року предвиђеном за писање извештаја, пред Комисијом одрже изборну изложбу, изборни концерт, односно изборно предавање из области за коју је објављен конкурс.

Члан 12.

Комисија доставља извештај факултету који је објавио конкурс, у року од 30 дана од дана када је председник Комисије примио од декана факултета пријаве учесника конкурса.

Ако Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, декан факултета о томе обавештава одговарајуће научно-стручно веће Универзитета, које на предлог изборног већа факултета именује нову Комисију.

Ако извештај не садржи све елементе прописане члановима 10. и 11. овог Правилника, декан факултета који је објавио конкурс доноси закључак којим се наводи који елементи нису садржани у извештају и тражи од Комисије да извештај допуни у року који не може бити дужи од 15 дана од дана достављања овог закључка Комисији.

Члан 13.

Декан факултета, у року од пет дана од пријема извештаја Комисије, односно допуњеног извештаја из члана 12. став 3. овог Правилника, ставља извештај на увид јавности у трајању од 30 дана.

Ако се на извештај који је на увиду јавности благовремено ставе примедбе, те примедбе декан факултета доставља председнику Комисије за писање извештаја, са захтевом да се Комисија о њима изјасни.

Комисија се је дужна да достави одговор на примедбе на извештај у року од 15 дана од дана пријема.

У одговору је комисија дужна да се изјасни о свим наводима изнетим у примедбама на извештај.

Члан 14.

Декан факултета, у року од 15 дана од истека рока за пријављивање на конкурс, подноси захтев студентском парламенту факултета да у року од 15 дана достави мишљење о педагошком раду учесника конкурса (само уколико учесник већ изводи наставу на факултету који је расписао конкурс). Ако студентски парламент не достави мишљење о педагошком раду учесника конкурса, сматраће се да нема примедбе.

Изборно веће факултета упознаје се са мишљењем студената приликом давања оцене о педагошком раду учесника конкурса.

Члан 15.

Декан факултета, у року од 15 дана од дана истека рока за увид јавности у Извештај комисије, заказује седницу Изборног већа на којој се утврђује предлог за избор учесника конкурса у звање.

Члан 16.

Декан факултета дужан је да за све учеснике конкурса обезбеди следеће оцене:

1. Оцену резултата научног, истраживачког односно уметничког рада учесника конкурса (ова оцена се формира на основу публикација, реализованих пројеката, резултата практичног рада, уметничких остварења и друго),
2. Оцену ангажовања учесника конкурса у развоју наставе и развоју других делатности високошколске установе (ова оцена се формира на основу евиденционих података које води факултет, односно на основу документованих бројчаних показатеља о учешћу појединца у настави),

3. Оцену резултата педагошког рада учесника конкурса (ова оцена се формира узимајући у обзир оцене рада појединца коју дају студенти кроз анкете које су прописане Правилником о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 5/16), и
4. Оцену резултата које је учесник конкурса постигао у обезбеђивању научнонаставног, односно уметничко-наставног подмлатка (ова оцена се формира на основу евиденције о менторствима, као и обезбеђивања наставног подмлатка у одговарајућој ужој научној, односно уметничкој области),
5. Оцену приступног предавања када је Ближим критеријумима за избор у звања наставника предвиђено као обавезни услов за избор у звање наставника по објављеном конкурс у (ова оцена се формира на основу извештаја Комисије из члана 7. овог Правилника).

Оцене из претходног става овог члана утврђује Изборно веће факултета који је објавио конкурс.

Изузетно, декан факултета који је објавио конкурс дужан је да високошколској установи на којој је учесник конкурса изводио наставу у тренутку објављивања конкурса поднесе захтев за достављање оцена из тачке 2, 3 и 4 става 1. овог члана. Уколико високошколска установа на којој је учесник конкурса изводио наставу у тренутку објављивања конкурса у року од 30 дана од дана подношења захтева не достави оцене из тачке 2, 3 и 4 става 1. овог члана, декан је дужан да о томе обавести стручни орган који врши избор у звања наставника, а поступак се наставља без ових оцена.

Ако учесник конкурса, до подношења пријаве на конкурс, није радио у настави на високошколској установи обезбеђују се само оцена резултата научног, истраживачког односно уметничког рада учесника и оцена приступног предавања.

Ако учесник конкурса у тренутку подношења пријаве на конкурс није био у радном односу на високошколској установи дуже од годину дана, обезбеђују се само оцена резултата научног, истраживачког односно уметничког рада учесника и оцена приступног предавања.

Изборно веће факултета утврђује предлог за избор у звање наставника после усвојених оцена из става 1. овог члана.

Члан 17.

Изборно веће факултета утврђује предлог за избор учесника конкурса у одговарајуће звање, већином од укупног броја наставника који су у истом или вишем звању од звања у које се учесник конкурса предлаже.

Изборно веће факултета може утврдити предлог за избор учесника конкурса кога је предложила комисија у исто звање, али и у више или ниже звање.

Ако Изборно веће факултета утврди предлог за избор наставника у више или ниже звање од звања које је предложила комисија, научно-стручном већу, односно Сенату Универзитета доставља се додатно образложење које садржи разлоге који, с обзиром на утврђено чињенично стање, упућују на утврђени предлог.

Изборно веће може да утврди предлог за избор у звање наставника за другог учесника конкурса, а не оног кога је предложила комисија у свом извештају, али је дужно да такав предлог образложи и изнесе разлоге који су били одлучујући за утврђивање таквог предлога.

Изборно веће факултета може да утврди предлог одлуке којом се не предлаже ниједан од пријављених учесника конкурса за избор у звање.

Изборно веће када утврди предлог одлуке да се не предлаже ниједан учесник конкурса за избор у звање дужно да такав предлог образложи и изнесе разлоге који су били одлучујући за утврђивање таквог предлога.

Предлог одлуке из става 5. овог члана доставља се Универзитету на одговарајућем обрасцу утврђеном овим Правилником, са назнаком „Не предлаже се“.

Уколико је било више учесника конкурса, Изборно веће доставља научностручном већу, односно Сенату, додатно образложење, у коме је дужно да изнесе разлоге због којих је предност за избор у звање наставника дата учеснику конкурса који је предложен, у односу на остале учеснике конкурса.

Члан 18.

Предлог факултета за избор наставника у смислу члана 75. став 2. Закона о високом образовању садржи:

- 1) текст конкурса,
- 2) пријаве учесника конкурса,
- 3) извештај комисије о пријављеним кандидатима на конкурс,
- 4) приговоре на извештај комисије, ако их је било,
- 5) одговор комисије на приговоре,
- 6) оцену резултата научног, истраживачког односно уметничког рада кандидата,
- 7) оцену ангажовања кандидата у развоју наставе и развоју других делатности високошколске установе,
- 8) оцену резултата педагошког рада кандидата,
- 9) оцену резултата које је кандидат постигао у обезбеђивању научнонаставног, односно уметничко-наставног подмлатка,
- 10) оцену приступног предавања кандидата који се први пут бирају у наставничко звање,
- 11) предлог Изборног већа на обрасцу који је саставни део овог Правилника.

Факултет, у року од 10 дана од дана одржавања седнице Изборног већа, доставља одговарајућем научно-стручном већу Универзитета предлог факултета

Члан 19.

Ректор именује комисије за оцену испуњености услова учесника конкурса за избор у звања наставника.

Комисије се именују за научна поља и за уметничко поље, а састоје се од три члана или пет чланова из научне, односно уметничке области из које се кандидат бира.

Комисија има задатак да проучи достављену документацију за избор у звања наставника и да о томе достави извештај одговарајућем научно-стручном већу.

Извештај Комисије треба да садржи јасну и једнозначну информацију о томе да ли пријављени учесници конкурса испуњавају услове за избор у звање по објављеном конкурсном факултета, у складу са Ближим критеријумима за избор у звања наставника.

Документација коју достави Факултет, у складу са чланом 18. овог Правилника, и попуњени обрасци о испуњавању услова за избор у звање наставника прописани чланом 5. овог Правилника, достављају се Комисији за оцену испуњености критеријума учесника конкурса за избор у звања наставника у року од пет дана од дана пријема документације од Факултета.

Комисија је дужна да у року од 15 дана од дана пријема документације достави свој извештај одговарајућем научно-стручном већу.

Извештај комисије из става 1. овог члана је саставни део документације коју разматрају научно-стручна већа Универзитета у вези са доношењем одлуке о избору у звање доцент или ванредни професор, односно давањем мишљења о предлогу за избор у звање редовни професор.

Члан 20.

Одговарајуће научно-стручно веће Универзитета, уколико није достављена комплетна документација предвиђена чланом 18. овог правилника, доноси закључак којим тражи од факултета који је објавио конкурс да документацију допуни у року који не може бити дужи од 20 дана од дана доношења закључка.

Научно-стручно веће може затражити мишљење другог научно-стручног већа у поступку избора наставника, ако сматра да би такво мишљење било корисно за доношење одговарајућих одлука.

Члан 21.

Научно-стручно веће Универзитета може донети:

1. Одлуку о избору наставника у звање доцент, односно ванредни професор, у складу са предлогом Изборног већа факултета, односно позитивно мишљење Сенату Универзитета за избор наставника у звање редовни професор у складу са предлогом Изборног већа факултета;
2. Одлуку о избору наставника у звање доцент, ако утврди да учесник конкурса по предлогу Изборног већа факултета за избор у звање ванредни професор, не испуњава услове за избор у то звање;
3. Одлуку о избору наставника у звање ванредни професор, ако утврди да је учесник конкурса испунио услове за избор у то звање, а Изборно веће факултета је предложило тог учесника за избор у звање доцент;
4. Мишљење Сенату Универзитета за избор у звање редовни професор, ако утврди да је учесник конкурса кога је Изборно веће факултета предложило за избор у звање ванредни професор испунио услове за избор у звање редовни професор;
5. Одлуку да се изабере учесник конкурса за кога научно-стручно веће утврди да испуњава услове за избор у звање за које је конкурс објављен, када Изборно веће факултета није предложило ниједног учесника конкурса за избор у звање наставника;
6. Одлуку да се не изабере учесник конкурса по утврђеном предлогу Изборног већа факултета, већ да се изабере други учесник конкурса који испуњава услове;
7. Одлуку да се не изабере ниједан од учесника конкурса.

Ако научно-стручно веће оцени да су за доношење одлуке потребна додатна објашњења, донеће закључак којим се одлаже доношење одлуке и тражи од факултета који је објавио конкурс да достави потребна објашњења у року који не може бити дужи од 20 дана од дана доношења закључка.

Одлука коју научно-стручно веће донесе мора бити образложена.

Одлука коју научно-стручно веће донесе доставља се факултету који је расписао конкурс и учесницима конкурса, преко факултета.

Члан 22.

Сенат Универзитета може донети:

1. Одлуку о избору наставника у звање редовни професор према утврђеном предлогу Изборног већа факултета и мишљењу научно-стручног већа Универзитета;
2. Одлуку о избору наставника у звање ванредни професор, ако утврди да учесник конкурса који по мишљењу научно-стручног већа или по предлогу Изборног већа факултета за избор у звање редовни професор, не испуњава услове за избор у то звање,
3. Одлуку да се не изабере учесник конкурса по утврђеном предлогу Изборног већа факултета и мишљењу научно-стручног већа Универзитета, већ да се изабере други учесник конкурса;
4. Одлуку да се не изабере ниједан од учесника конкурса.

Уколико Сенат Универзитета оцени да су за доношење одлуке потребна додатна објашњења, донеће закључак којим се одлаже доношење одлуке и налаже факултету који је објавио конкурс да достави потребна објашњења у року који не може бити дужи од 20 дана од дана доношења закључка.

Одлука коју Сенат донесе мора бити образложена.

Одлука коју донесе Сенат је коначна.

Одлука коју Сенат Универзитета донесе доставља се факултету који је расписао конкурс и учесницима конкурса, преко факултета.

Факултет доставља одлуку учесницима конкурса, уз доставницу.

Члан 23.

Учесници конкурса имају право приговора на одлуку научно-стручног већа Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке о избору, а приговор одлаже извршење одлуке.

Приговор се подноси преко факултета који је расписао конкурс.

Факултет приговор доставља одговарајућем научно-стручном већу Универзитета, које је дужно да се изјасни по наводима из приговора и своје мишљење заједно са приговором достави Сенату Универзитета.

Члан 24.

Ако је донета одлука о избору наставника која се разликује од предлога који је утврдило Изборно веће факултета, оно може уложити приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке о избору, а приговор одлаже извршење одлуке.

Изборно веће факултета приговор доставља одговарајућем научностручном већу Универзитета, које је дужно да се изјасни по наводима из приговора и своје мишљење заједно са приговором достави Сенату Универзитета.

Члан 25.

Сенат Универзитета када одлучује по приговору на одлуку научно-стручног већа може:

- усвојити приговор ако утврди да је приговор основан и донети одлуку о избору у звање наставника;
- одбити приговор као неоснован и потврдити одлуку научно-стручног већа;
- укинути одлуку одговарајућег научно-стручног већа због повреде материјалног или процесног права и предмет вратити научно-стручном већу на поновно одлучивање.

Одлука Сената по приговору је коначна.

Одлука Сената по приговору доставља се подносиоцу приговора, факултету који је расписао конкурс и учесницима конкурса, преко факултета.

Члан 26.

Када научно-стручно веће Универзитета, односно Сенат Универзитета донесу одлуку у вези са конкурсом за избор наставника која се разликује од предлога Изборног већа Факултета, председник научно-стручног већа и председник Сената Универзитета на седници формулишу разлоге због којих је донесена таква одлука.

Члан 27.

Са лицем изабраним у звање наставника уговор о раду закључује декан факултета, пошто одлука одговарајућег стручног тела Универзитета о избору постане коначна.

Наставнику који је у радном односу на факултету и који је учествовао на конкурс за избор у одређено звање, а не буде изабран, након истека уговора о раду који је закључен приликом избора у претходно звање, декан доноси решење о отказу уговора о раду.

Члан 28.

Одредбе овог правилника сходно се примењују и на изборе у звања наставника страног језика и наставника вештина.

Члан 29.

Ближи критеријуми за избор у звања наставника које је донео Сенат Универзитета 24. априла 2017. године саставни су део овог Правилника.

Саставни део овог Правилника су обрасци предлога одлука Изборног већа за избор у звања наставника и обрасци које попуњавају учесници конкурса у складу са чланом 5. Правилника, сачињени у складу са Ближим критеријумима за избор у звања наставника из претходног става.

Образац извештаја Комисије о одржаном приступном предавању је саставни део овог Правилника.

Члан 30.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 10/2015).

Члан 31.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Гласнику Универзитета у Нишу“.

СНУ број 8/16-01-001/18-008
У Нишу, 29.01.2018. године

**ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ**

На основу члана 7. ставови 5. и 6. Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 2/2018), Комисија за састављање извештаја о приступном предавању, Изборном већу _____ факултета, доставља следећи

ИЗВЕШТАЈ о одржаном приступном предавању

Подаци о учеснику конкурса:

Име и презиме кандидата:

Подаци о конкурсy:

Назив факултета који је објавио конкурс:

Датум

објављивања конкурса:

Начин

(место) објављивања конкурса:

Звање

за које је расписан конкурс:

Ужа

научна област за коју је конкурс објављен:

Подаци о приступном предавању:

Датум и место одржавања приступног предавања:

Тема

приступног предавања:

Извештај Комисије о одржаном приступном предавању (унети опис, до 100 речи, одржаног приступног предавања са елементима на основу којих Изборно веће може утврдити оцену из члана 16. Правилника о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу):

Пред Комисијом именованом одлуком декана _____ факултета (број _____ од _____ године), одржано је приступно предавање кандидата _____ на основу чега Комисија утврђује следећи

ПРЕДЛОГ

Предлаже се Изборном већу _____ факултета да утврди позитивну/негативну ¹ оцену приступног предавања _____, учесника конкурса за избор у звање _____ за ужу научну област _____ на _____ факултету, објављеном _____ године.

КОМИСИЈА

_____, председник
(Име и презиме председника Комисије, назив установе у којој је запослен и ужа научна област)

_____, члан
(Име и презиме члана Комисије, назив установе у којој је запослен и ужа научна област)

_____, члан
(Име и презиме члана Комисије, назив установе у којој је запослен и ужа научна област)

¹ Уколико Комисија предлаже да се усвоји негативна оцена приступног предавања, дужна је да предлог образложи и изнесе разлоге из којих је такав предлог утврдила

7.1.2. Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу

На основу члана 82. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018) и члана 53. и 135-139. Статута Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу бр. 7/15 од 11.05.2018. године, Наставно-научно веће Факултета, на седници одржаној 19.04.2019. године, донело је

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ СТИЦАЊА ЗВАЊА И ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА САРАДНИКА ГРАЂЕВИНСКО-АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин и поступак стицања звања и заснивања радног односа сарадника Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу (у даљем тексту: Факултет), као и минимални услови и критеријуми за избор сарадника.

Члан 2.

Звања сарадника су: сарадник у настави, асистент и асистент са докторатом

Факултет може за потребе реализације студијских програма ангажовати и сараднике ван радног односа.

Услови стицања звања сарадника са заснивањем радног односа

Члан 3.

Факултет бира у звање **сарадника у настави** на студијама првог степена и интегрисаним академским студијама за ужу научну односно уметничку област утврђену општим актом Универзитета у Нишу, студента мастер академских или специјалистичких академских студија, који је студије првог степена завршио са просечном оценом најмање осам (8).

За сарадника у настави из уметничког поља може бити изабрано лице које има високо образовање првог степена студија, укупну просечну оцену најмање осам (8) и најмање девет (9) из групе предмета за коју се бира, уколико у тој области нису предвиђене мастер академске студије.

Члан 4.

Факултет бира у звање **асистента** за ужу научну односно уметничку област утврђену општим актом Универзитета у Нишу, студента докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад.

За асистента из уметничког поља може бити изабрано лице које има академски назив магистра уметности и уметничка дела која показују смисао за самостално уметничко стваралаштво, уколико у уметничкој области за коју се бира нису предвиђене докторске студије.

За асистента из уметничког поља може бити изабрано лице које је завршило академске студије првог степена и има уметничка дела која показују смисао за самостално уметничко стваралаштво, уколико у уметничкој области за коју се бира нису предвиђене мастер академске односно докторске студије.

Под условима из става 1. овог члана Факултет може изабрати у звање асистента и магистра наука коме је прихваћена тема докторске дисертације у одговарајућој научној области.

Члан 5.

Факултет бира у звање **асистента са докторатом** за ужу научну област утврђену општим актом Универзитета у Нишу, лице које је стекло научни назив доктора наука из одговарајуће научне области и које показује смисао за наставни рад.

Члан 6.

Смисао за наставни рад кандидата који се бирају у звање асистента и асистента са докторатом доказује се одговарајућом потврдом о претходном педагошком искуству, односно активном учешћу у реализацији наставних активности.

Члан 7.

Комисија за писање извештаја, приликом вредновања кандидата, узима у обзир и следеће додатне индикаторе:

- претходни избор у звање сарадника;
- претходно педагошко искуство;
- број положених испита на мастер или докторским студијама;
- просечна оцена у току студија и оцене из релевантних предмета уже научне или уметничку области за коју се бира сарадник;
- рок завршетка претходних студија, односно, трајање студирања;
- одобрена тема докторске дисертације у ужој научној области за коју се бира;
- број објављених научних и стручних радова у међународним и домаћим часописима и научним публикацијама из уже научне или уметничку области, односно научне или уметничку области за коју се бира сарадник;
- број саопштења на међународним и домаћим научним скуповима или учешће на домаћим и међународним изложбама из уже научне или

уметничке области, односно научне или уметничке области за коју се бира сарадник;

- објављени стручни радови, преводи, практикуми, збирке задатака, пројекти и слично из уже научне или уметничке области за коју се бира сарадник;
- број осталих активности у оквиру уже научне или уметничке области за коју се бира (семинарски радови, практични радови, стручна пракса, пројекти и слично);
- успех у ваннаставним активностима које се тичу уже научне или уметничке области за коју се бира (студијска путовања, пројекти, трибине, промоције и слично);
- учешће у ваннаставним активностима у свим областима образовања (стручне комисије, такмичења, испити, пројекти и програми у образовању и слично); □ учешће у раду у телима и органима високошколских установа.

Услови стицања звања сарадника ван радног односа

Члан 8.

У циљу реализације студијских програма основних и интегрисаних академских студија које се изводе на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу, за помоћ у настави, Факултет може изабрати сарадника ван радног односа.

Сарадник ван радног односа ангажује се за помоћ у настави која обухвата:

- припремање и извођење вежби под стручним надзором наставника,
- пружање помоћи наставнику у припреми наставног процеса,
- вођење евиденције о присуству и активностима на вежбама обављеним испитима и колоквијумима и постигнутом успеху студената, - обављање колоквијума са студентима,
- учешће у организацији и одржавању испита,
- друге активности везане за реализацију наставе у складу са Законом и другим општим актима, а сходно смерницама шефа катедре и предметног наставника.

Члан 9.

Факултет може изабрати у звање сарадника ван радног односа студента студија првог, другог или трећег степена, под условом да су на студијама првог степена остварили најмање 120 ЕСПБ бодова са укупном просечном оценом најмање 8 (осам).

Поступак стицања звања сарадника са заснивањем радног односа

Члан 10.

Декан Факултета, полазећи од планиране политике запошљавања и ангажовања наставника и сарадника Универзитета и одлуке одговарајућих органа Факултета и Универзитета, објављује конкурс за избор у звање и заснивање радног односа сарадника за уже научне области утврђене општим актом Универзитета.

За избор сарадника који су у радном односу на Факултету, конкурс се расписује најкасније три месеца пре истека Уговора о раду.

Члан 11.

Декан Факултета може, до доношења првостепене одлуке о избору у звање сарадника, донети одлуку о поништавању објављеног конкурса, ако утврди да конкурс није објављен у складу са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета, Статутом Факултета или овим Правилником.

Одлука декана о поништавању конкурса мора да буде образложена и доставља се свим учесницима конкурса најкасније 8 дана од дана доношења.

Учесници конкурса имају право приговора на одлуку декана о поништавању конкурса.

Приговор се подноси Савету Факултета, у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Савета Факултета по приговору на одлуку о поништавању конкурса је коначна.

Коначна одлука о поништавању конкурса доставља се учесницима.

Уколико Савет Факултета усвоји приговор и поништи одлуку декана о поништавању конкурса, Изборно веће ће наставити поступак за доношење одлуке о избору у звање сарадника. Ако се коначном одлуком Савета Факултета поништава конкурс, Изборно веће доноси решење о обустављању поступка за доношење одлуке о избору у звање сарадника. Решење Изборног већа о обустављању поступка се доставља учесницима конкурса.

Члан 12.

Конкурс садржи: број извршилаца, назнаку сарадничког звања за које се расписује; опште и посебне услове које кандидат треба да испуни; ужу научну област за коју се бира; назнаку да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом; рок за пријављивање и документа која кандидат прилаже као доказ да испуњава услове за избор.

Конкурс, са роком пријављивања од 8 дана, објављује се у листу који излази на територији Републике Србије или у „Службеном гласнику Републике Србије“, а информација о конкурсима објављује се и на интернет страници Факултета током трајања конкурса.

Члан 13.

Приликом пријављивања на конкурс за избор у звање сарадника, кандидати су дужни да Факултету, доставе документацију којом доказују да испуњавају услове конкурса.

Уз пријаву на конкурс за избор у звање сарадника кандидат обавезно подноси: биографију, доказе о испуњености услова конкурса, списак референтних публикација и прилоге који документују наводе из пријаве и омогућују увид у научни рад и стручне квалификације кандидата.

Кандидат који се пријављује на конкурс за избор у звање сарадника дужан је да попуни образац који је саставни део овог правилника и који је доступан на интернет страници Факултета.

Неблаговремене пријаве, као и пријаве кандидата које нису поднете на начин прописан овим чланом и правилима расписаног конкурса, сматраће се неуредним пријавама и неће бити разматране, о чему декан Факултета доноси посебан закључак и доставља га кандидату.

На закључак из претходног става није допуштена посебна жалба.

Члан 14.

Уколико сви пријављени учесници конкурса повуку своје пријаве на конкурс у току поступка који се води пред органима Факултета, декан доноси решење о обустављању поступка и доставља га учесницима конкурса. Изјаве учесника конкурса којима повлаче своје пријаве на конкурс се достављају учесницима конкурса уз решење.

Члан 15.

Изборно веће Факултета, на предлог одговарајуће катедре, у року од 30 дана од дана објављивања конкурса, именује комисију за писање извештаја о пријављеним учесницима конкурса.

Комисија се састоји од најмање три наставника из уже научне области за коју се сарадник бира. Изузетно, члан комисије може бити из одговарајуће научне области, уколико је конкурс објављен за нову ужу научну област, односно из уже научне области за коју је објављен конкурс нема довољно наставника који могу бити именовани као чланови комисије.

Наставник коме је престао радни однос на Факултету због одласка у пензију може да буде члан комисије за писање извештаја за избор сарадника.

Рад у Комисији је радна обавеза наставника и неиспуњење те обавезе представља основ за позивање наставника на одговорност, у складу са законом и општим актима Универзитета и Факултета.

Члан 16.

Декан Факултета, у року од пет дана од окончања рока за пријављивање кандидата, односно именовања комисије, доставља председнику Комисије за писање извештаја пријаве учесника конкурса са приложеном документацијом.

Комисија је дужна да сачини извештај о свим пријављеним учесницима конкурса, са предлогом за избор одређеног учесника у одговарајуће звање, у складу са условима утврђеним Законом, Статутом факултета и овим правилником.

Уколико је било више учесника конкурса, Комисија је дужна да изнесе разлоге због којих је предност дала кандидату кога предлаже за избор у звање сарадника, али тако да они буду засновани на условима прописаним Законом, Статутом и овим правилником.

Комисија је дужна да сачини извештај и у случају када се ниједан од пријављених учесника конкурса не предлаже за избор у одговарајуће звање и да изнесе разлоге због којих је утврдила такав предлог.

Извештај Комисије је правно ваљан и исправан ако га потпишу сви чланови комисије или већина чланова комисије.

Члан комисије који се не слаже са већинским предлогом чланова комисије има право и обавезу да достави своје издвојено мишљење са образложењем. Образложење издвојеног мишљења саставни је део извештаја комисије.

Члан 17.

Извештај Комисије садржи:

- Опште биографске податке учесника конкурса и податке о њиховој професионалној каријери;
- Преглед резултата учесника конкурса постигнутим на претходним степенима студија и текућем степену студија;
- Преглед научног и стручног рада учесника конкурса;
- Преглед досадашњег ангажовања учесника конкурса у наставним и ваннаставним активностима;
- Мишљење о научним и стручном раду учесника конкурса;
- Мишљење о склоности за наставни рад;
- Извештај о приступном часу за кандидате који немају претходно педагошко искуство;
- Предлог за избор једног кандидата у одговарајуће звање.

Члан 18.

Комисија доставља извештај Факултету који је објавио конкурс, у року од 30 дана од дана када је председник Комисије примио од декана Факултета пријаве учесника конкурса.

Ако Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, декан Факултета о томе обавештава Изборно веће Факултета које именује нову Комисију.

Ако извештај не садржи све елементе прописане овим Правилником, декан Факултета доноси закључак којим се наводи који елементи нису садржани у извештају и тражи од Комисије да извештај допуни у року који не може бити дужи од 7 дана од дана достављања овог закључка Комисији.

Члан 19.

Декан Факултета, у року од пет дана од пријема извештаја Комисије, односно допуњеног извештаја из члана 18. став 3. овог Правилника, ставља извештај на увид јавности у трајању од 15 дана.

Ако се на извештај који је на увиду јавности благовремено ставе примедбе, те примедбе декан Факултета доставља председнику Комисије за писање извештаја, са захтевом да се Комисија о њима изјасни.

Комисија је дужна да достави одговор на примедбе на извештај у року од 7 дана од дана пријема примедби.

У одговору је комисија дужна да се изјасни о свим наводима изнетим у примедбама на извештај.

Члан 20.

Изборно веће Факултета разматра Извештај комисије, евентуалне примедбе на Извештај Комисије и одговор Комисије на примедбе и доноси одлуку о избору сарадника, већином од укупног броја наставника.

Члан 21.

Изборно веће Факултета може донети:

- Одлуку о избору сарадника у складу са предлогом комисије
- Одлуку да се не изабере ниједан од учесника конкурса.

Ако Изборно веће Факултета оцени да су за доношење одлуке потребна додатна објашњења, донеће закључак којим се одлаже доношење одлуке и

тражиће од комисије да достави потребна објашњења у року који не може бити дужи од 10 дана од дана доношења закључка.

Одлука коју Изборно веће Факултета донесе мора бити образложена.

Члан 22.

Факултет доставља одлуку учесницима конкурса, уз доставницу.

Члан 23.

Учесници конкурса имају право приговора на Одлуку Изборног већа Савету Факултета у року од 15 дана од дана пријема одлуке о избору, а приговор одлаже извршење одлуке.

Члан 24.

Учесник конкурса приговор доставља Изборном већу које је дужно да се изјасни по наводима из приговора и своје мишљење заједно са приговором достави Савету Факултета.

Члан 25.

Савет Факултета када одлучује по приговору на одлуку Изборног већа може:

- усвојити приговор ако утврди да је приговор основан, укинути одлуку Изборног већа и предмет вратити Изборном већу на поновно одлучивање;
- одбити приговор као неоснован и потврдити одлуку Изборног већа.

Одлука Савета по приговору је коначна.

Одлука Савета по приговору доставља се подносиоцу приговора и учесницима конкурса.

Члан 26.

Са лицем изабраним у звање сарадник у настави, асистента и асистента са докторатом, уговор о раду закључује декан Факултета.

Сараднику који је у радном односу на Факултету и који је учествовао на конкурс за избор у одређено звање, а не буде изабран, након истека уговора о раду који је закључен приликом претходног избора, престаје радни однос на Факултету, уколико нема могућности да се распореди на друго одговарајуће радно место.

Поступак стицања звања сарадника ван радног односа

Члан 27.

Потребу за ангажовањем сарадника ван радног односа исказују катедре Факултета, по правилу пре почетка семестра, имајући у виду оптерећење наставног особља и број студената на предметима за чије је извођење и организацију надлежна.

Изузетно, катедра своје потребе за ангажовањем сарадника ван радног односа може исказати и у току школске године, уколико то процес наставе захтева.

Члан 28.

На основу образложеног захтева Катедре у којем је предложен и састав Комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање

сарадник ван радног односа, Наставно-научно веће Факултета доноси одлуку о потреби ангажовања сарадника ван радног односа и саставу Комисије.

Комисија из претходног става састоји се од три члана, а чине је продекан за наставу, по функцији, и два наставника Факултета који су по правилу из уже научне области за коју се сарадник ван радног односа бира.

Члан 29.

На основу Одлуке Наставно-научног већа декан Факултета расписује оглас за избор сарадника ван радног односа, који се објављује на огласној табли и интернет страници Факултета.

Оглас садржи следеће податке: назив звања за које се расписује оглас, услове за избор у звање, период ангажовања, рок за пријављивање и документа која кандидат прилаже као доказ испуњења услова.

Рок за подношење пријава је 5 (пет) дана од дана објављивања огласа.

Члан 30.

Након истека рока за подношење пријава Комисија из члана 25. овог Правилника, разматра поднете пријаве и поднету документацију и у року од пет дана од дана када је председник Комисије преузео пријаве кандидата, доставља Извештај о пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у звање сарадник ван радног односа.

Члан 31.

Декан, по пријему Извештаја Комисије, ставља Извештај на увид јавности у трајању од 5 дана.

Ако на Извештај који је на увид јавности, благовремено буду стављане примедбе, те примедбе декан доставља председнику Комисије са захтевом да се Комисија изјасни о њима у року од 3 дана од дана пријема.

Члан 32.

Избор у звање сарадника ван радног односа, на предлог Комисије, врши Изборно веће Факултета већином од укупног броја чланова Изборног већа.

Изборно веће може изабрати кандидата предложеног од стране Комисије или не изабрати ниједног кандидата.

Одлука Изборног већа Факултета је коначна.

Члан 33.

Факултет доставља одлуку учесницима конкурса, уз доставницу.

Члан 34.

Са лицем изабраним у звање сарадник ван радног односа, декан Факултета закључује, по правилу, на почетку семестра, Уговор о ангажовању, у трајању од најдуже једне школске године.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 35.

Поступци избора сарадника, започети по правилима која су важила до дана ступања на снагу овог Правилника, окончаће се по тим правилима.

Члан 36.

Даном ступања на снагу овог Правилника престају да важе: Правилник о поступку избора сарадника у звање асистента на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу бр. 8/93 од 28.02.2007.године, Одлука о поступку избора сарадника у настави на Грађевинскоархитектонском факултету у Нишу бр. 8/132 од 22.12.2007.године и Правилник о начину и поступку избора сарадника ван радног односа на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу бр. 8/220 од 28.09.2018.године.

Члан 37.

Овај правилник ступа на снагу након добијања сагласности Сената Универзитета, осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Факултета.

Бр. _____ - _____ 2019.год.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
ГРАЂЕВИНСКО-АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ
ДЕКАН ФАКУЛТЕТА,

Др Петар Митковић, ред.проф.

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

| Студијски програм, департман, смер, студијска група, одсек | Број студената на основним академским и интегрисаним студијама школске 2021/2022. године | | | Број студената на мастер академским студијама школске 2021/2022. године | | | Укупан број студената на факултету школске 2021/2022. године | | |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|--------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|
| | Из буџета | Самофинансирајућих | Укупно | Из буџета | Самофинансирајућих | Укупно | Из буџета | Самофинансирајућих | Укупно |
| Грађевинарство | 156 | 165 | 321 | 79 | 39 | 118 | 235 | 204 | 439 |
| Управљање пројектима у градитељству | 16 | 7 | 23 | 10 | 6 | 16 | 26 | 13 | 39 |
| Инжењерски меаџмент ризика од прир.кат | / | / | / | 10 | 3 | 13 | 10 | 3 | 13 |
| Архитектура | 606 | 426 | 1032 | / | / | / | 606 | 426 | 1032 |
| Укупан број студената по нивоима студија школске 2021/2022. године | 778 | 598 | 1376 | 99 | 48 | 147 | 877 | 646 | 1523 |

СПИСАК ЧЛАНОВА НАСТАВНОГ ОСОБЉА ГРАЂЕВИНСКО-АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ

НАСТАВНО ОСОБЉЕ 84

Наставници (15+15+29) 59

Сарадници (8+12+5) 25

Редовни професори (15)

1. Александар Ђ. Кековић
2. Бранко А. Турншек
3. Велиборка Б. Богдановић
4. Гордана А. Топличич-Ђурчић
5. Даница Б. Станковић
6. Драгослав Д. Стојић
7. Зоран Ј. Грдић
8. Југослав П. Карамарковић
9. Љиљана М. Василевска
10. Марина Ј. Мијалковић
11. Милорад С. Златановић
12. Петар Б. Митковић
13. Славиша Р. Трајковић
14. Слободан Б. Тричковић
15. Снежана М. Ђорић-Вељковић

Ванредни професори (15)

1. Ана Ј. Момчиловић-Петронијевић
2. Владан М. Николић
3. Драган С. Костић
4. Драган Б. Милићевић
5. Зоран Д. Бонић
6. Марко Б. Николић
7. Милан Љ. Гоцић
8. Милан Д. Танић
9. Милена М. Динић-Бранковић
10. Миомир С. Васов
11. Ненад С. Ристић
12. Предраг М. Поповић
13. Соња М. Красић
14. Срђан М. Живковић
15. Тодор Н. Вацев

Доценти (29)

1. Александар П. Милојковић
2. Биљана Д. Аранђеловић
3. Биљана Д. Матејевић
4. Биљана Б. Младеновић
5. Борислава Д. Благојевић
6. Бранислава П. Стоиљковић
7. Вук С. Милошевић
8. Драган М. Златков
9. Драган З. Радивојевић
10. Драгана Т. Турнић
11. Душан З. Грдић

- 12.Елефтерија М. Златановић
- 13.Жарко И. Петровић
- 14.Ивана С. Богдановић-Протић
- 15.Јасмина Д. Тамбурић
- 16.Јелена В. Марковић-Бранковић
- 17.Катарина И. Петковић
- 18.Марија Н. Спасојевић-Шурдиловић
- 19.Марина Д. Трајковић-Миленковић
- 20.Милица Б. Живковић
- 21.Милица В. Марковић
- 22.Миомир С. Миљковић
- 23.Мирко Д. Станимировић
- 24.Наташа И. Петковић-Гроздановић
- 25.Предраг П. Благојевић
- 26.Предраг М. Петронијевић
- 27.Радован Р. Цветковић
- 28.Слободан Б. Ранковић
- 29.Христина Р. Крстић

Асистенти са докторатом (8)

1. Александра Ј. Цилић
2. Александра С. Илић
3. Владана Б. Петровић
4. Данијела З. Ђурић-Мијовић
5. Дарко З. Живковић
6. Душан Љ. Цветковић
7. Јелена М. Савић
8. Милан М. Глигоријевић

Асистенти (12)

1. Александар Г. Ђорђевић
2. Андрија З. Зорић
3. Душан Ј. Ранђеловић
4. Магдалена С. Славковић
5. Милица З. Игић
6. Милица Б. Љубеновић
7. Милица В. Ћирић
8. Михаило П. Митковић
9. Младен М. Милановић
- 10.Немања Н. Марковић
- 11.Никола З. Ромић
- 12.Оливера Д. Николић

Сарадници у настави (5)

1. Александар М. Шутановац
2. Војислав Д. Николић
3. Јелена А. Димитријевић
4. Јелена П. Ђекић
5. Ненад Д. Ћирић

Укупан број студената (ОАС+ИАС+МАС)= 1523

Број запослених наставника/укупан број студената = $59/1523=0.038$

Број запослених наставника и сарадника/укупан број студената = $84/1523 = 0.055$

Број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма:

180×4 (ОАС)+ 180×5 (ИАС)+ 128×1 (МАС)+ 15×3 (ДС) =1793

Број запослених наставника/број студената одобрен акредитацијом = $54/1793 =0.03$