

На основу чл. 17. став 1. тачке 14. Статута Грађевинско-архитектонског факултета у Нишу бр.7/15 од 11.05.2018.године, бр.7/20 од 26.02.2019.године и бр.7/25 од 29.12.2021.године, Савет Факултета на седници одржаној 03.4.2025. године донео је

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА НА
ГРАЂЕВИНСКО-АРХИТЕКТОНСКОМ ФАКУЛТЕТУ У НИШУ**

Члан 1.

Врши се допуна Правилника о коришћењу службених мобилних телефона на Грађевинско-архитектонском факултету у Нишу бр. 7/32 од 08.7.2022. године и бр. 7/41-1 од 01.11.2022. године, на следећи начин:

- Члан 4. Правилника мења се и гласи:

„Право на коришћење службеног мобилног телефона и/или СИМ картицу имају лица запослена на Факултету у зависности од сложености послова и њиховог значаја за остваривање политике Факултета, нивоа управљања и руковођења и степена одговорности за пословање Факултета односно радно ангажована на следећим пословима: декан, продекани, председник Савета факултета, секретар, шеф рачуноводства, Шеф Службе за правне и опште послове, Шеф службе за информациони систем, Шеф Службе за студентска питања и наставу, Домар – мајстор одржавања, Пословни секретар Деканата, Дипломирани правник за правне, кадровске и опште послове и Службеник за јавне набавке“.

- Члан 5. Правилника мења се и гласи:

„Трошкови коришћења службеног мобилног телефона који се плаћају из средстава Факултета, поред трошкова редовног одржавања службених мобилних телефона и уговорене месечне претплате по уговору са мобилним оператером који падају на терет Факултета, утврђују се у укупном месечном износу са ПДВ-ом, и на месечном нивоу износе:

1. Декан до 3.000,00 динара;
2. Прodeкани до 2.000,00 динара;
3. Председник Савета Факултета, секретар Факултета, шеф рачуноводства, пословни секретар Деканата, Шеф Службе за правне и опште послове, Дипломирани правник за правне, кадровске и опште послове, Шеф Службе за информациони систем, Шеф Службе за студентска питања и наставу, Службеник за јавне набавке, до 1.500,00 динара;
4. Домар – мајстор одржавања, до 1.000,00 динара.

Предвиђени износи на име трошкова коришћења службеног мобилног телефона које сноси Факултет могу се мењати у зависности од финансијских могућности Факултета, у складу са финансијским планом за текућу календарску годину, посебном одлуком коју доноси Декан факултета“.

Члан 2.

Остале одредбе Правилника, непромењене, остају на снази.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објављује се на интернет презентацији Факултета.

Бр. 7/17 - 03.4.2025. године
САВЕТ ГРАЂЕВИНСКО-АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ
ПРЕДСЕДНИК САВЕТА,
Проф.др Александар Милојковић

